Лабораторная работа 3

MS Word. Работа с объектами

Цель работы: изучение возможностей текстового процессора MS Word для работы с объектами, а именно использование готовых рисунков из коллекции Clipart для оформления текстов, рисование в самом документе, создание текстовых эффектов при помощи WordArt и возможностей набора математических формул.

Контрольный пример

Для выполнения работы необходимо выполнить ряд предварительных действий:

1. Создайте новый документ MS Word и сохраните его с именем Лаб_6_Своя фамилия в своей папке **Personal**.

- 2. Создадим заголовок к лабораторной работе (*Лабораторная работа №6*).
- 3. Наберите текст, предложенный ниже.

Текстовый процессор – это прикладная программа, предназначенная для создания, просмотра, редактирования, форматирования и печати текстовых документов.

Текстовый процессор Word работает под управлением Windows и может выполнять сотни операций над текстовой и графической информацией.

Диапазон задач, решаемых с помощью текстового редактора Word, простирается от создания простейших документов типа докладных записок до подготовки готовых оригинал-макетов профессионально оформленных бюллетеней и книг.

При этом текстовый редактор Word сравнительно прост в обращении. Прежде всего, визуальные средства Word (его меню, панели инструментов и интерфейс работы с "мышью") не требуют запоминать многочисленные сочетания клавиш. Кроме того, в комплект поставки текстового редактора Word входят многочисленные встроенные шаблоны и стили, с которыми можно быстро и эффективно создавать прекрасно выглядящие документы.

4.Создадим дополнительный эффектный заголовок к лабораторной работе воспользовавшись средствами **Word Art**. Для этого необходимо:

• • Добавить несколько пустых строку перед началом текста, создав таким образом место для размещения дополнительного заголовка;

• • Запустить WordArt, используя пункт меню Вставка~Рисунок~Объект WordArt~;

• • В открывшемся окне (рис. 75) выбрать вариант оформления текста и нажать кнопку Ok;

Коллекция WordArt					<u>?</u> ×
<u>В</u> ыберите ну:	жный стиль н	адписи Word	Art:		
WordArt	WordArt	WordAre	WordArt	WordAri	W
WordArt	WordArt	WordArt	WordArt	WordArt	W
WordArt	WordArt	WordArt	WordArt	WordArt	W W
WordArt	wordArt	WordArt	Nindhi	worth	
WardAnt	Harbe			Warder i	
				ок	Отмена

Рисунок 75 - Окно коллекции стилей WordArt

• • В окне Изменение meкста WordArt ввести текст заголовка: Работа с графикой и нажать кнопку Ok;

В результате выполненных действий в документе появится надпись (рис. 76)

В результате выполненных действий в документе появится надпись (рис. 76)



Рисунок 76 - Заголовок к лабораторной работе

Переместите созданный заголовок на приготовленное для него место.

5. Для дальнейшего оформления текста добавим к нему картинку из коллекции ClipArt:

• Вставьте рисунок в документ: Вставка~Рисунок~Картинки~;

• В предложенной коллекции выберите подходящую категорию и рисунок, например, предложенный на рисунке 77 (категория *Люди на работе*) и нажмите кнопку Вставить;



Рисунок 77 - Картинка из коллекции ClipArt

• Выделите рисунок, щелкнув на нем левой клавишей мыши, и настройте размещение рисунка в документе, воспользовавшись пунктом меню **Формат~Рисунок~**

• В открывшемся окне выберите закладку Обтекание (рис. 78) и выполните настройки:

Положение~Вокруг рамки; Горизонтальное выравнивание~По левому краю и нажмите клавишу Ok;

Формат рисунка
Цвета и линии Размер Положение Рисунок Надпись Web
Обтекание
в тексте вокруг рамки по контуру за текстом перед текстом
Дополнительно
ОК Отмена

Рисунок 78 - Окно форматирования рисунка

• Измените пропорции и размеры рисунка, используя *"узелки" выделения* на рамке выделенного рисунка;

• Переместите рисунок внутрь текста, чтобы фрагмент документа принял вид:

Текстовый процессор – это прикладная программа, предназначенная для создания, просмотра, редактирования, форматирования и печати текстовых документов.

6.Для дальнейшего изучения объектов Word переместитесь на несколько строк ниже текста.

7. Рассмотрим создание схем в документах Word, используя панель Рисования. Создадим предложенную на рисунке 79 схему:



Рисунок 79 - Схема для документа

Предложенная схема содержит следующие элементы: прямоугольники, стрелки, автофигура из раздела Звезды и ленты, надписи. Все перечисленные элементы доступны с

помощью панели **Рисования**, 🥵 которая обычно размещается в нижней части окна Word или может быть вызвана с помощью пиктограммы на панели инструментов **Стандартная**.

Порядок построения схемы следующий:

□ Нарисовать прямоугольник с помощью кнопки □;

• Поскольку все прямоугольники имеют одинаковые размеры, создайте оставшиеся прямоугольники путем копирования: выделите первый прямоугольник и воспользуйтесь любым известным вам способом копирования;

- Разместите прямоугольники в соответствии со схемой (рис. 79);
- Нарисуйте автофигуру в соответствии со схемой, Автофигуры -
- Используя кнопку 🖉 Цвет заливки установите цвет заливки автофигуры;
- Дорисуйте стрелки на схеме используя инструмент Стрелка

• Для добавления текста в схему необходимо выбрать инструмент *Надпись и* растянуть рамку надписи, например, на автофигуре;

×

• Для того, чтобы рамка надписи не перекрывала фигуру необходимо установить цвет заливки – Нет и цвет линии – Нет, используя соответствующие инструменты панели *Рисования*

• Разместите текст *Документ* внутри прозрачной рамки (форматирование текста выполняется аналогично обычному тексту);

• Аналогичным образом выполните надписи в остальных прямоугольниках;

• Выполните группировку всех элементов схемы: выделите все элементы с помощью *левой клавиши мыши*, удерживая нажатой клавишу *Shift* (можно также воспользоваться кнопкой панели Рисования и перемещать указатель до тех пор, пока появившаяся рамка не охватит все объекты);

• воспользуйтесь кнопкой Действие~Группировать на панели *Рисование*.

9.Сохраните документ

Вариант №1 – Нечетный компьютер

- 1. Создайте новый документ MS Word и сохраните его с именем Лаб_6_Индивид в своей сетевой папке.
- 2. Создайте заголовок к лабораторной работе:

Работа с графикой и редактором формул в текстовом процессоре MS Word 3. Создайте подзаголовок:

Работа в редакторе формул

4. Откройте редактор формул и запишите формулу :

$$f = \frac{\cos(x+1)}{a^2 + b^2} \frac{a^2 + b^2}{\sqrt{2x+1}}$$

5. Создайте подзаголовок

Работа с панелью рисования

6. Используя набор автофигур и элементы панели рисования, создать схему (созданная схема должна быть сгруппирована в единый объект).



7. Сохраните документ с именем Редактор ФИО.

Представьте работу преподавателю

При предъявлении работы преподавателю на экране компьютера должна быть открыт документ с созданными графическими объектами. Заключительные действия

8. Закройте все открытые документы и программы.

Вариант №2 – Четный компьютер

- 4. Создайте новый документ MS Word и сохраните его с именем Лаб_6_Индивид в своей сетевой папке.
- 5. Создайте заголовок к лабораторной работе:
 - Работа с графикой и редактором формул в текстовом процессоре MS Word
- 6. Создайте подзаголовок:

Работа в редакторе формул

4. Откройте редактор формул и запишите формулу :

$$t = \frac{\sin^{2} (f - X)}{\sqrt{a^{2} + X^{2}}} + \frac{\sqrt{a^{2} + X^{2}}}{\sin^{2} (f - X)}$$

5. Создайте подзаголовок

Работа с панелью рисования

6. Используя набор автофигур и элементы панели рисования, создать схему (созданная схема должна быть сгруппирована в единый объект).



7. Сохраните документ с именем Редактор ФИО.

Представьте работу преподавателю

При предъявлении работы преподавателю на экране компьютера должна быть открыт документ с созданными графическими объектами. Заключительные действия

8. Закройте все открытые документы и программы.