11 Лабораторная работа № 11

11.1. Организация поиска нормативных документов по их реквизитам в СПС «Консультант Плюс»

Цель работы: Создание поисковых запросов в карточке реквизитов справочно-правовой системы (СПС) «Консультант Плюс» для поиска документов по известным реквизитам.

Результаты работы: В результате студенты овладеют навыками поиска нормативных документов в СПС «Консультант Плюс» для принятия решений в конкретной ситуации

Задание: Положение об осуществлении безналичных расчетов физическими лицами, принятое 1 апреля 2003 г.

Технология работы в Консультант Плюс

1. <u>Откройте</u> СПС «Консультант Плюс». Для этого нажмите кнопку Пуск выберите команду Выполнить. Появится окно Запуск программы (рис. 11.1). Введите адрес <u>\\studdc1</u> и нажмите кнопку ОК.

Запуск пр	рограммы (? 🗙		
Введите имя программы, папки, документа или ресурса Интернета, и Windows откроет их.				
<u>О</u> ткрыть:	\\studdc1	~		
	ОК Отмена Обзор	»		

Рис. 11.1. Окно Запуск программы

2. В открывшемся окне откройте поочередно папки \\studde1\common\veda3000\CONS и запустите ярлык к программе «Консультант Плюс» (рис. 11.2).



Рис. 11.2. Сетевой путь для открытия программы Консультант Плюс

3. Перед Вами появится окно Инсталляции станций (рис. 11.3).

Инсталляция станций	
Название группы: ConsultantPlus	OK
, Название программы:	Отмена
Солзанани наз Каталог для конфигурационных файлов: С.\Const.lserData	Пролистать

Рис. 11.3. Окно Инсталляции станций.

4. Нажмите кнопку ОК.

5. В окне программы выберите команду «Карточка поиска» (рис.

11.4).



Рис. 11.4. Открытие окна Карточка поиска

6. Перед нами окно **Карточка поиска** документов по реквизитам, в которую вносятся реквизиты документа для организации его поиска

🗿 Консультан Плис – [Картомка пожг	ка				
тайл Правка Серен: Окне Преовдь С.4	CHIL3-412				Copo 40 Life ac m
🔯 Карточка 🔎 Бистрий 🧔	Гравоской Навигатор 🛐 Кодексь 🥀 Питевс	а-пелн 💽 словарь терин-ка	а 💋 Сбэорь 🔍 Прессан онити	🦳 Папк-1 🕙 Ист 📗 закладки	тор-иг понскою
🧐 Менкс и 🐗 Чезад и ា 🎼	📝 🗚 желин ть шрлфт 🔥				Поила в раздате Запонодательство 💌
Карточка	Тематика				c
🖂 поиска	Вид документа				
	Принявший орган				6
	Дата			-	
	Номер				
	Hanna sommerer				
	тазвание документа				
	Текст документа				
	Поиск по статусу				
	Когда получен			9	
	Папки документов				
Yestanon Review in	 Законодательство 		(8)		Ecero 1000?32 аскунентов
информационные	∠ Берсия Проф (110514)				Построна в слугов уловумен на (FS) н
банки:	В Экстертні риложение (2) В Примородий край (4222)	95480)			
					ay green rep
	C (balance) a la concel la ko	oj Nortuzo INN			
	 В полнанион не и закриси не ка В полнанион не и закриси не ка 	ency. mini para en (B)	100		
	Путеводитель по кадро	њи вопросам (32)			
	 Финансист (93522) 				
	 И Путеводитель по оделка Вухлалторская поссса и 	м (125) клиги (159540)			
	🗵 Комментарии законодател	ства (51258)	(8)		

(рис. 11.5).

Рис. 11.5. Окно Карточка поиска

7. Установите курсор на поле Дата и введите дату 01.04.2003 и на-

жмите кнопку Построить список (рис. 11.6).

📕 Поиск по полю Дата 🛛 🛛 🔀
Задать Выбрать из словаря
 Точная дата:
01.04.2003 -
Раньше чем:
С Диапазон дат:
Построить список 🔿 🗋 Штмена

Рис. 11.6. Введение даты

8. В поле Название документа наберите: безналичн* и физическ* и расч* (рис. 11.7). Нажмите кнопку Найти, чтобы вернуться в Карточ-ку поиска.

Чтобы система нашла все документы, в названиях которых встречаются отмеченные вами слова с любыми окончаниями (в разных грамматических формах), вместо окончания указывается звездочка *.

📕 Поиск по полю Название документа	
Основной поиск Расширенный поиск	
Сонен для Поиска (вводите полновнио): Безналичн [*] и физическ [*] и расч [*] Примеры: адмянистратиеныя кодекс закон 122-фз регистрация (закон о связи) укроме (изменен	ий (или дополнений)
Параметры поиска: Близость слов ⊂ как словосочетание [©] в пределах названия	Окончание ○ с любым окончанием ○ точно, как в запросе Использовать Г словарь синонимов Г связь разных частей речи
Для поиска по началу слова используйте си Для задания сложных выражений испол И, ИЛИ, РЯДОМ, УРОМЕ Подробное описание поиска и языка запрос	мвол *: о регистрации юр * лиц ъзуйте скобки и логические операции: сов

Рис. 11.7. Формирование Названия документа

9. Найден один документ! Результат поиска получен! Постройте список документов, нажав клавишу **Построить список документов**. (рис. 11.8).

антПлюс - [Карточка поиск	a]		- B X	
Сервис Окна Помощь ОК	омпании	Ссонныйцент	Свернуть	
ка 🔎 выстрый 🐨 Повоскої 🛐 Кодинсьі 🥐 Путеводители 🦉 Орабонави неформация 🖋 Обради вавітатата 🛐 Кодинсьі 🥐 Путеводители				
Назад • 📫 🖺	💰 🖓 Увеличить шрифт 🔥	Поиск в разделе Виконодательство 💌		
Карточка	Тематика		,	
поиска	Вид документа		,	
	Принявший орган		,	
	Дата	01.04.2003 🤞 🖻		
	Номер		,	
	Название документа	безналич* и физическ* и расч* 🤞 🖬	,	
	Текст документа		,	
	Поиск по статусу		5	
	Когда получен			
	Папки документов		,	
пьтаты поиска:	 Законодательство Версия Проф (1) 	Построить стусок документов (F9) =		
			<	
		🗠 Тансине кар	точку	

Рис. 11.8. Результат поиска

10. Посмотрите на полное название найденного документа (рис. 11.9). Хотя это название не было известно точно, вы нашли документ и убедились, что поиск является легким и понятным.

🔍 Карточка 🔎 Быстрый 🕢 Превсежи 🛐 Кодекса	ан 🚓 Туутеванган 👔 Сравочнаян нформация 🖉 Облары 🥥 Палон 🕥 История плонгое 👔 Славда терменов 🌡 Прасса нэнти 📗 Закладон			
😻 Мено - 🐙 Назад - 빠 🔟 🔛 🚔 🔍 🔚 📇 В папку - 🍞 Д ^O Увеличить шрифт д ^O				
👰 Результаты поиска				
Законодательство	1 : 1 [Версия Проф] Сортировка: Комплен	коная 💌		
Верскя Профі (1)	"Положение о порядке осуществления безналичных расчетов физическими лицами в Российской Федерации" (утв. Банком России 01.04.2003 N 222-ГГ) (ред. от 26.08.2009) (Зарегистрировано в Минаосте РФ 29.04.2003 N 4468)	48		

Рис. 11.9. Список документов

11. <u>Откройте документ</u>, кликнув дважды левой кнопкой мыши на название документа (рис. 11.10). <u>Сохраните</u> его в программе **MS Word**, для чего нажмите на пиктограмму, как показано на рис. 11.10.



Рис. 11.10. Сохранение открытого документа в MS Word

12. При сохранение появится окно Копирование в Word. Нажмите кнопку В новый документ (рис. 11.11).



Рис. 11.11. Окно копирования найденного документа в Word

13. Документ разместится в программе **MS Word** и теперь его необходимо <u>сохранить</u> под именем **Пример** (рис. 11.12).



Рис. 11.12. Сохранение документа в Word

14. <u>По аналогии</u> выполните индивидуальное задание, согласно номеру Вашего компьютера.

15. Предъявите работу преподавателю.

11.2. Индивидуальное задание

Вариант 1 (нечетный компьютер)

Задание 1: Найдите <u>методические указания</u> (поле Вид документа), принятые <u>Министерством внешних экономических связей и торговли</u> <u>РФ</u> (поле Принявший орган, переключатель Полные названия) от <u>11.07.1997</u> (поле Дата). <u>Сохраните</u> найденные документы в MS Word под именем Задание 1.

Задание 2: Найдите документ, который <u>предположительно</u> <u>называется</u> «О порядке и условиях совмещения профессий (должностей)» от <u>21.01.2003</u> (поля Название документа, Дата). <u>Сохраните</u> найденные документы в MS Word под именем Задание 2.

Вариант 2 (четный компьютер)

Задание 1: Найдите <u>приказ</u>, принятый <u>Торгово-промышленной</u> <u>палатой РФ</u> от <u>30.12.2008</u> (поля Вид документа, Принявший орган, Дата). <u>Сохраните</u> найденные документы в MS Word под именем Задание 1.

Задание 2: Найдите <u>Указ</u> Президента РФ от <u>20.01.2000</u> г. «<u>Об</u> утверждении правил установления профессиональных праздников и <u>памятных дней</u>» (поля Вид документа, Название документа, Дата). <u>Сохраните</u> найденные документы в MS Word под именем Задание 2.

Контрольные вопросы

1. Для чего перед новым поиском необходимо очищать карточку поиска?

2. Как осуществить поиск документа, если известно только его название?

3. Как осуществить поиск документа, если известно только его номер или дата издания?

4. Как осуществить поиск документа, если известно только название принявшего органа?

5. Как осуществить поиск документа, если известно его неполное название?