



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Находке
Отделение среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12в АУДИТ

основной профессиональной образовательной программы
подготовки специалистов среднего звена
21.02.05 Земельно-имущественные отношения
Базовой подготовки


Находка, 2017

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 486.

Разработчик:

Князева С.Н., преподаватель филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке.

Одобрена на заседании межпредметной цикловой комиссии 19 мая 2017 г., протокол № 11.

Председатель МПЦК  Фадеева Н.П.
(подпись)

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы
- 1.2 Цели и задачи учебной дисциплины

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
- 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 3.2 Информационное обеспечение обучения

4 КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
- 4.2 Формы и содержание текущего, промежуточного и итогового контроля.

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Аудит» относится к общепрофессиональным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины

Программа содержания дисциплины ориентирована на достижение следующих целей:

- выработка профессионального суждения для подтверждения достоверности бухгалтерского учета и отчетности хозяйствующего субъекта, знаний в области законодательства аудиторской деятельности, нормативных актов регулирующих методологию проведения проверок, подготовки и планирования проведения аудиторских проверок, ведения рабочей документации, оформления результатов аудита;

- обеспечение знаний студентов в области методологии и методики аудита, а также формирование практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

Задачи курса:

- формирование знаний о содержании, основных принципах и назначении аудита;
- формирование знаний о взаимосвязи бухгалтерского учета и аудита;
- освоение методики аудиторской проверки;
- приобретение навыков аудиторской проверки.

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;

- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- основные принципы аудиторской деятельности;

- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;

- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

Общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36
в том числе:	
лекции	20
лабораторные занятия	*
практические занятия	16
контрольные работы	*
курсовая работа (проект)	*
Самостоятельная работа студента	18
Итоговая аттестация в форме	Дифференцированный зачет (ДЗ)

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в аудит			
Тема 1.1. Содержание и цели аудита	Содержание учебного материала	5	
	1 Сущность аудита и аудиторской деятельности.		2
	2 Цели, задачи и принципы аудита.		2
	3 Права и обязанности аудитора.		2
	<i>Практические занятия</i> 1. <i>Определить виды хозяйственного учета.</i>	4	
	Контрольные работы не предусмотрены	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).	2	
Тема 1.2. Аудиторская деятельность и её регулирование.	Содержание учебного материала	2	
	1 Регулирование аудиторской деятельности.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение теоретического материала и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	2	
Раздел 2. Организационные основы аудита.			
Тема 2.1. Начальная стадия аудиторской проверки.	Содержание учебного материала	4	
	1 Согласование условий проведения аудита, оценка стоимости аудиторских услуг.		2
	2 Аудиторский риск.		2
	3 Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.		2
	<i>Практические занятия</i> 1. <i>Положения о бухгалтерском учете и отчетности в РФ.</i>	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Доработка конспекта лекции «Организация бухгалтерского учета в РФ» с применением	4	

	учебника, методической и дополнительной литературы.		
Тема 2.2. Общие методические подходы к аудиторской проверке.	Содержание учебного материала	7	
	1 Аудиторская выборка.		2
	2 Контроль качества работы аудиторов.		2
	3 Аудиторские доказательства, процедуры и методы их получения.		2
	4 Аналитические процедуры, документирование аудита.		2
	Лабораторные работы не предусмотрены		
	Практические занятия 1. Составление бухгалтерского баланса. 2. Отражение хозяйственных операций в бухгалтерском балансе.	6	
	Контрольные работы не предусмотрены	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение ситуационных задач по теме «Отражение хозяйственных операций в бухгалтерском балансе». Изучение теоретического материала и подготовка ответов на вопросы, выданные преподавателем (работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем).	6	
	Тема 2.3. Аудиторское заключение.	Содержание учебного материала	2
1 Назначение аудиторского заключения.		2	
Лабораторные работы не предусмотрены		-	
Практические занятия 1. Изменение статей актива и пассива баланса.		4	
Контрольные работы не предусмотрены		-	
Самостоятельная работа обучающихся: Решение типовых задач по теме «Увеличение и уменьшение статей актива и пассива», разбор типовых ошибок по теме «Изменение статей баланса»		4	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) не предусмотрена	-		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) не предусмотрена	-		
	Всего:	54	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Общепрофессиональных дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- ученические столы;
- стулья ученические;
- классная доска;
- комплект учебно-методической документации;
- комплекты учебно-наглядных пособий по разделам дисциплины;
- опорно-логические схемы;
- видеоматериалы.

Технические средства обучения:

- слайд-проектор;
- компьютер;
- проекционный экран;
- музыкальные колонки.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета. Методические указания по их применению, - КноРус: 2014.
2. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению / под ред. А. С. Бакаева. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2015.
4. План счетов бухгалтерского учета в кредитных организациях. -
5. Серия: бухгалтер: Сибирское университетское издательство 2014.
6. Беликова Т.Н. Баланс для начинающих. Уникальный подход к изучению основ бухгалтерского учета:РИД ГРУПП ООО Москва 2014.
7. Вещунова Н.Л., Неелова Н.В. Основы бухгалтерского учета. Задачи и вопросы/ 01 ПРОСПЕКТ 2014.
8. Дараева Ю. А. Теория бухгалтерского учета: конспект лекций// ЭКСМО 2013.
9. Брыкова Н. В. Теория бухгалтерского учета - Академия 2013.
10. Брыкова Н. В. Теория бухгалтерского учета: Классификация бухгалтерских счетов// Серия: Непрерывное профессиональное образование. Бухгалтер - Академия 2014.

11. Сергеева С. А. Теория бухгалтерского учета в таблицах и схемах:
12. Серия: Библиотека бухгалтера и аудитора /Феникс 2014.
13. Сайгидмагомедов А. М., Даитов В. В. Теория бухгалтерского учета - Учебное пособие М.: ФОРУМ 2015.

Дополнительные источники:

1. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ 1-23). Федеральный закон «О бухгалтерском учете». Положение о главных бухгалтерах. – Новосибирск: Сиб. Унив. изд-во, 2011.

2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21.11.1996 г. (в ред. Федеральных законов от 23.07.1998 [N 123-ФЗ](#), от 28.03.2002 [N 32-ФЗ](#), от 31.12.2002 [N 187-ФЗ](#), от 31.12.2002 [N 191-ФЗ](#), от 10.01.2003 [N 8-ФЗ](#),

Таможенного [кодекса](#) РФ от 28.05.2003 [N 61-ФЗ](#), Федеральных законов от 30.06.2003 [N 86-ФЗ](#), от 03.11.2006 [N 183-ФЗ](#), от 23.11.2009 [N 261-ФЗ](#), от 08.05.2010 [N 83-ФЗ](#), от 27.07.2010 [N 209-ФЗ](#), от 28.09.2010 [N 243-ФЗ](#))

3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению / под ред. А. С. Бакаева. – 3-е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2011.

4. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет: учебное пособие. – 5-е изд. перераб. и доп. - М.: Инфра – М, 2007.

5. Кутер М. И. Теория бухгалтерского учета: Учебник для студ. вузов, обуч. по экон. спец.. – 3-е изд., перераб. и доп.. – М.: Финансы и статистика, 2008.

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://www.eLIBRARY.RU>
2. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>
3. ЭБС «Руконт»: <http://www.rucont.ru/>
4. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

4 КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, в процессе дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации	- оценка результатов выполнения практических работ
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок	- оценка результатов выполнения практических работ
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений	- оценка результатов выполнения практических работ; - оценка реферата
Знания:	
- основные принципы аудиторской деятельности	- экспертная оценка результатов устных опросов; - тестовый контроль
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации	- тестовый контроль; - оценка результатов выполнения практических работ
- основные процедуры аудиторской проверки	- письменная проверка - оценка результатов выполнения практических работ
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита	- оценка результатов выполнения практических работ

4.2 Формы и содержание текущего, промежуточного и итогового контроля

Текущий контроль учебного материала заключается в следующем:

- устный опрос по пройденной теме;
- проверка конспектов самостоятельной работы студентов;
- тестовые задания, практическое занятие.

Вопросы к промежуточному и итоговому контролю:

- 1 Правовые основы аудиторской деятельности?
- 2 В чем заключается назначение стандартов аудита?
- 3 Как классифицируются стандарты аудита?
- 4 Что включает в себя понятие «аудит»?
- 5 Какие принципы положены в основу аудиторской деятельности?
- 6 Чем отличается аудит от других форм финансового контроля?
- 7 Какой аудит является обязательным?
- 8 Какой аудит является внутренним?

- 9 Какой аудит является внешним?
- 10 Имеет ли право заказчик самостоятельно выбирать аудиторскую организацию (аудитора)?
- 11 В каких случаях нельзя заключать договор на проведение аудита?
- 12 Права и обязанности аудитора. Какими нормативными документами они определяются?
- 13 В каких документах определены права и обязанности заказчика?
- 14 В чем заключается ответственность заказчика аудита?
- 15 В чем заключается ответственность аудиторов (аудиторских организаций)?
- 16 Кто определяет формы и методы проведения аудиторской проверки?
- 17 Возможно ли использование материалов другого аудитора и эксперта, каковы взаимоотношения аудитора с ними?
- 18 Может ли аудитор без согласия проверяемого субъекта разглашать о нем информацию?
- 19 Может ли аудитор заниматься:
- производственной деятельностью?
 - торговой деятельностью?
 - коммерческой деятельностью?
 - посреднической деятельностью?
- 20 Какие виды услуг являются сопутствующими аудиту?
- 21 Куда согласно действующему законодательству относятся затраты на аудит?
- 22 Кто имеет право проводить аудит (быть аудитором)?
- 23 Кем осуществляется координация аудиторской деятельности?
- 24 Каковы функции палаты аудиторов?
- 25 Как проводится аттестация на право заниматься аудиторской деятельностью?
- 26 Каким органом выдается документ на право заниматься аудиторской деятельностью?
- 27 В чем заключается понятие общего риска, связанного с предприятием?
- 28 В чем заключается разница между общим риском, связанным с предприятием, и риском, связанным с условиями контракта?
- 29 Что такое риск необнаружения, связанный с аудитом?
- 30 Какие принципы положены в основу аудиторской деятельности?
- 31 Какие критерии являются основными для оценки степени риска?
- 32 Что такое позиции проверки или области проверки?
- 33 Что такое внутренний риск?
- 34 Каким образом аудитор определяет факторы риска и как он распределяет их по

определенным позициям проверки?

35 Каково значение рабочей документации?

36 Что представляет собой выборка в аудите?

37 Что такое репрезентативная выборка?

38 Какие методы выборок вы знаете?

39 В чем заключается риск ошибки выборки?

40 По каким признакам может осуществляться отбор элементов выборки?

41 Каковы критерии применения статистической или произвольной выборки?

42 В чем заключается сущность и цель применения произвольной выборки?

43 В чем заключается сущность и цель применения статистической выборки?

44 В каких случаях используется произвольная выборка?

45 В каких случаях используется статистическая выборка?

46 Что называется интервалом отклонения?

47 Что такое предел ошибки и каким он бывает?

48 Что показывает верхний предел ошибки и в каких случаях он применяется?

49 При осуществлении статистической выборки по количественным признакам, какие могут быть применены методы оценки?

50 В чем заключается метод оценки выборки в денежных единицах и когда предпочтительнее его применение?

51 В каких случаях аудитор применяет метод простого сравнения?

52 В чем заключается метод оценки коэффициентов, в каких случаях он наиболее применим?

53 В чем заключается метод оценки на основе средней стоимости выборки, в каких случаях целесообразно его использовать?

54 В каких случаях проводится случайная выборка?

55 Как и для чего проводится систематический отбор?

56 Когда применяется выборка по вероятности относительно объема?

57 В каких случаях применяется бессистемный отбор, в чем его преимущество?

58 Как проводится и в каких случаях наиболее применим произвольный отбор?

59 Какие параметры измерения учитываются при выборке, используемой для выявления ошибок?

60 Что называется ожидаемой ошибкой?

61 Что называется допустимой ошибкой?

62 Что такое требуемая точность?

63 Для чего необходимо планирование аудита?

64 Каковы цели планирования аудита?

65 Какие документы клиента планируется проверить и почему?

66 Какую цель преследует аудитор, детально изучая систему бухгалтерского учета клиента?

67 Какие методы аудитор использует при изучении системы бухгалтерского учета клиента?

Тестовые задания

1. Пользователи бухгалтерской отчетности должны трактовать мнение аудитора как:

- подтверждение достоверности отчетности во всех существенных аспектах
- полное отсутствие ошибок
- полную гарантию будущей жизнеспособности организации

2. Обязательному аудиту бухгалтерской отчетности по финансовому критерию подлежат следующие субъекты:

- если выполняются одновременно оба условия: объем выручки превышает 50 млн. рублей и стоимость активов на конец года более 20 млн. рублей
- независимо от вида деятельности, объема выручки
- если выполняется хотя бы одно из условий: объем выручки более 50 млн. рублей, либо стоимость активов на конец года превышает 20 млн. рублей

3. Письмо-обязательство - это:

- документ, адресованный руководству фирмы-клиента, который содержит подробные сведения о ходе аудиторской проверки, существенных нарушениях подготовки финансовой отчетности
- документ, направляемый аудитором предполагаемому клиенту и подтверждающий, что аудитор принимает назначение, соглашается с целями и объемом аудита, объемом обязательств аудитора перед клиентом и формой отчетов
- официальный документ, предназначенный для пользователей финансовой отчетности клиента, составленный в соответствии с аудиторскими стандартами и содержащий выраженное в установленной форме мнение аудитора о финансовой отчетности клиента

4. Основная цель аудита бухгалтерской отчетности:

- выдача экономическому субъекту аудиторского заключения, подтверждающего достоверность показателей его годовой финансовой отчетности
- выявление нарушений и злоупотреблений в ведении бухгалтерского учета и при составлении финансовой отчетности
- выражение мнения о достоверности бухгалтерской отчетности организации

5. Являются ли конфиденциальными сведения, содержащиеся в рабочей документации

- да
- нет

6. Аудиторский риск – это:

- опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля клиента

опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки

опасность выражения аудитором несоответствующего аудиторского мнения в случаях, когда в финансовой отчетности содержатся существенные искажения

риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации

7. Аудитор имеет право при аудите отчетности:

проверять фактическое наличие имущества, учтенного в документах

требовать применение бухгалтерских программ, которыми владеет аудитор

без согласования аудируемого лица привлекать эксперта

8. Аудиторская организация может создаваться в любых организационно-правовых формах, кроме:

закрытых акционерных обществ

открытых акционерных обществ, ГУП-ов, МУП-ов

производственных кооперативов

9. Какой орган в рамках МФБ занимается разработкой и опубликованием стандартов и положений по аудиту и сопутствующим услугам?

Совет по международным стандартам финансовой отчетности

Совет по международным стандартам аудита и уверенности

Комитет государственного сектора

10. Руководство аудируемого лица обязано заключать договор на оказание аудиторских услуг:

да, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации

да, в любом случае

Нет

11. Все аудиторские стандарты связаны между собой:

нет

да

другой ответ

12. Квалификационный аттестат аудитора аннулируется, если выдано аудиторское заключение:

аудируемому лицу с нарушением сроков его предоставления

без проведения проверки

проверка проведена не в соответствии с методами, предлагаемыми руководителем аудируемого лица

13. Контроль за соблюдением требований законодательства аудиторами, аудиторскими организациями осуществляет:

саморегулируемые организации аудиторов

Росфиннадзор

уполномоченный федеральный орган, регулирующий аудиторскую деятельность: СРО аудиторов

14. Аудитор имеет право в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»:

- получать разъяснения у должностных лиц в письменной и устной форме
- делать копии с документов аудируемого лица без его согласия
- проводить проверку бухгалтерской отчетности без заключения договора

15. При разработке внутрифирменных аудиторских стандартов СРО обязана руководствоваться:

- Федеральными стандартами
- кодексом профессиональной этики аудиторов
- нормативными актами, регулирующими аудиторскую деятельность

16. Стандарты аудиторской деятельности определяют:

- принципы составления бухгалтерской отчетности
- требования к порядку осуществления аудиторской деятельности
- требования по проверке налогового учета и отчетности

17. Кодекс профессиональной этики аудиторов разрабатывает и утверждает:

- Правительство РФ
- Совет по аудиторской деятельности при уполномоченном федеральном органе
- Саморегулируемая организация аудиторов

18. Какие положения в соответствии с аудиторскими стандартами аудитору рекомендуется включать в договор:

- календарный план оказания услуг
- применяемые методы в ходе аудита
- цели, объем, права и обязанности аудитора

19. Получение информации о деятельности аудируемого лица – это:

- непрерывный процесс сбора и оценки информации на всех этапах аудита
- процесс сбора информации только в ходе проведения аудиторской проверки
- процесс сбора информации только при обобщении результатов аудита

20. Аудиторская организация согласовывает положения общего плана и программы аудита с руководителем аудируемого лица:

- в любом случае
- если с руководителем аудируемого лица имеются личные, дружественные отношения
- если сочтет это целесообразным

21. Определение объема аудиторской проверки является предметом?

- профессионального суждения аудитора о характере и масштабе работ
- профессионального суждения аудитора и профессионального бухгалтера аудируемого лица
- суждения руководителя аудируемого лица

22. Аудитору следует провести оценку неотъемлемого риска на уровне бухгалтерской отчетности:

- при разработке программы аудита

- при разработке общего плана аудита
- при проведении проверок по существу

23. Для оценки неотъемлемого риска на уровне бухгалтерской отчетности аудитор учитывает:

- счета бухгалтерского учета, которые могут быть подвержены искажениям
- факторы, влияющие на отрасль, к которой относится аудируемое лицо
- подверженность активов потерям или незаконному присвоению

24. В силу ограничений, присущих любой системе бухгалтерского учета и внутреннего контроля, всегда имеет место определенный:

- риск необнаружения
- риск средств контроля
- неотъемлемый риск

25. Аудитору следует выразить мнение с оговоркой или отказаться от выражения мнения, если:

- риск необнаружения не может быть снижен до приемлемо низкого значения
- риск средств контроля не может быть снижен до приемлемо низкого значения
- неотъемлемый риск не может быть снижен до приемлемо низкого значения

26. Осведомленность и действия руководства аудируемого лица, направленные на установление и поддержание системы внутреннего контроля, - это:

- контрольная среда
- процедуры контроля
- система бухгалтерского учета

27. Аудиторская выборка – это:

- применение аудиторских процедур менее чем ко всем элементам одной статьи отчетности или группы однотипных операций
- применение аудиторских процедур ко всем элементам одной статьи отчетности или группы однотипных операций
- применение аудиторских процедур менее чем ко всем элементам только одной статьи отчетности

28. Аудиторские доказательства получают в результате проведения:

- только тестов средств внутреннего контроля
- только процедур проверки по существу
- комплекса тестов средств внутреннего контроля и процедур проверки по существу

29. Тесты средств внутреннего контроля означают проверки, проводимые с целью получения аудиторских доказательств в отношении:

- надлежащей организации и эффективности функционирования систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля
- правильности отражения операций и остатка средств на счетах бухгалтерского учета
- раскрытия информации

30. Более надежными являются доказательства, полученные:

из внешних источников (от третьих лиц), чем доказательства, полученные из внутренних источников

из внутренних источников, чем доказательства, полученные из внешних источников (от третьих лиц)

в устной форме, чем в форме документов и письменных заявлений

31. Текущий аудиторский файл (папка) содержит информацию:

о бизнесе экономического субъекта

об аудите отдельного периода

о методике аудита расчетов между юридическими лицами

32. Если заявления и разъяснения руководства аудируемого лица противоречат другим аудиторским доказательствам, то аудитор:

не должен исследовать причины расхождений

должен исследовать причины расхождений

должен обсудить данный вопрос с главным бухгалтером аудируемого лица

33. Если руководство аудируемого лица отказывается представить заявления и разъяснения, которые считаются необходимыми, то это рассматривается как:

ограничение объема аудита

отказ от аудиторского задания

обоснованные действия руководства аудируемого лица

34. Если руководитель аудируемого лица отказался представить заявления и разъяснения, которые аудитор считает необходимыми, то он должен выразить мнение:

с оговоркой или отказаться от выражения мнения

с оговоркой или отрицательное

только отрицательное

35. Аудиторская организация может использовать работу эксперта при проведении аудита бухгалтерской отчетности:

с согласия СРО

без согласия аудируемого лица

с согласия аудируемого лица

36. Объективность внутреннего аудита обеспечивается степенью его:

независимости в структуре управления экономического субъекта

квалификации, опыта работы

добросовестности

37. Аудиторская организация при аудите бухгалтерской отчетности должна рассмотреть прочую информацию, содержащуюся в этой финансовой отчетности:

если это согласовано в договоре на проведение аудита

детально и подробно

во всех существенных аспектах на предмет ее непротиворечивости

38. Дата подписания аудиторского заключения должна быть:

до даты подготовки бухгалтерской отчетности

- не ранее даты подготовки бухгалтерской отчетности
- не ранее даты завершения процесса получения аудиторских доказательств

39. При проведении проверки аудиторы обязаны строго выполнять требования международных (национальных) стандартов

- да
- нет
- не обязательно строго выполнять, достаточно придерживаться их рекомендаций

40. Аудитор должен выполнить процедуры с целью получения аудиторских доказательств в отношении событий после отчетной даты:

- до даты подписания аудиторского заключения
- до даты предоставления бухгалтерской отчетности пользователям
- до даты утверждения бухгалтерской отчетности руководителем аудируемого

лица

41. Аудитор может сообщать надлежащим получателем информации по результатам аудита:

- только в устной форме
- только в письменной форме
- в устной или письменной форме

42. Внешнее подтверждение – это процесс получения и оценки аудиторского доказательства путем направления запросов:

- к третьим лицам
- к руководству фирмы-клиента
- к лицам, осуществляющим управление

43. В соответствии с «Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации» кассир предоставляет кассовый отчет в бухгалтерию:

- в конце рабочего дня ежедневно
- в конце недели
- 1 раз в месяц

44. Прием и увольнение работников должны осуществляться в соответствии:

- с трудовым кодексом Российской Федерации
- с приказом об учетной политике
- ничем не регламентируются

45. О выявленных фактах несоблюдения руководством фирмы-клиента требований и нормативных актов аудитор должен сообщить:

- налоговым органам
- совету директоров фирмы-клиента
- ревизионной комиссии
- ответ Б и ответ В

46. По возвращении из командировки работник обязан предоставить отчет:

- в течение 5 дней

- в течение 3 дней
- срок не ограничен

47. Политика и конкретные процедуры осуществления внутреннего контроля качества аудита должны быть реализованы:

- в рамках всей деятельности аудиторской организации
- в ходе проведения каждой аудиторской проверки
- как в рамках всей деятельности аудиторской организации, так и в ходе проведения каждой аудиторской проверки

48. Краткосрочной задолженностью по полученным займам и кредитам является задолженность, срок погашения которой согласно условиям договора:

- превышает 12 месяцев
- не превышает 6 месяцев
- не превышает 12 месяцев

49. Затраты, произведенные организацией в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам, отражаются в бухгалтерском балансе как:

- незавершенное производство (НЗП)
- расходы будущих периодов
- расходы на заготовление сырья, материалов

50. Согласно МСА к сопутствующим аудиту услугам относятся:

- рекомендации по бухгалтерскому учету
- консультирование по финансовым вопросам
- обзорные проверки

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12в Аудит

1. Цель дисциплины:

- выработка профессионального суждения для подтверждения достоверности бухгалтерского учета и отчетности хозяйствующего субъекта, знаний в области законодательства аудиторской деятельности, нормативных актов регулирующих методологию проведения проверок, подготовки и планирования проведения аудиторских проверок, ведения рабочей документации, оформления результатов аудита;

- обеспечение знаний студентов в области методологии и методики аудита, а также формирование практических навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ШССЗ

Учебная дисциплина «Аудит» относится к общепрофессиональным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности.

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости.

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

В результате изучения дисциплины студент должен **знать:**

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.

уметь:

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
- выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 54 часа.

5. Семестры:

Среднее общее образование – 4 семестр;

Основное общее образование – 6 семестр.

6. Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Введение в аудит

Тема 1.1. Содержание и цели аудита

Тема 1.2. Аудиторская деятельность и её регулирование.

Раздел 2. Организационные основы аудита.

Тема 2.1. Начальная стадия аудиторской проверки.

Тема 2.2. Общие методические подходы к аудиторской проверке.

Тема 2.3. Аудиторское заключение.

7. Авторы

Князева С.Н., преподаватель филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке.