

**Аннотации к рабочим программам дисциплин
основной профессиональной образовательной программы высшего
образования по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис
профиль «Социокультурный сервис»**

Б1.Б Базовая часть

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.01 История

Цели освоения дисциплины. Целями освоения дисциплины «История» являются: формирование комплексного знания о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой цивилизации; формирование систематизированных знаний об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; выработка навыков получения анализа и обобщения исторической информации; воспитание нравственности, толерантности, гражданственности и патриотизма; усвоение уроков исторического опыта в контексте общечивилизационной перспективы; формирование творческого мышления, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Теория и методология исторической науки. Цивилизации Древнего мира. Раннесредневековая Европа и Древняя Русь. Русь в конце IX – XIII веках в контексте развития европейской цивилизации. Русь и Европа на пути преодоления раздробленности. Россия в XVI – XVII веках в контексте развития европейской цивилизации. Россия и мир в XVIII веке. Россия и мир в XIX веке. Россия и мир в начале XX века. Первая мировая война. Мировое сообщество в межвоенный период. Вторая мировая война. Мировое сообщество во второй половине XX века. Россия и мир в конце XX – начале XXI века.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единицы.

Семестр и вид контроля: 1 семестр, экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.02 Философия

Цели освоения дисциплины. Ознакомление студентов с фундаментальными мировоззренческими проблемами в истории философии, социальной философии и философской антропологии. Отдельные разделы курса посвящены изучению основных методов философского познания, сути онтологической и гносеологической проблематики, а также собственно значению философского знания в современной культуре.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Философия и ее роль в жизни и обществе. Зарождение философской мысли (древнеиндийская и древнекитайская философия). Проблема бытия в ранней античной философии. Классический период античной философии: философия Сократа, Платона и Аристотеля. Философские школы эллинизма. Философия Средних веков и Возрождения. Философия Нового времени. Немецкая классическая философия. Постклассическая философия Запада. Русская философия. Философия бытия (онтология). Философия познания (гносеология). Философия и методология науки. Философская антропология. Философская аксиология. Учение об обществе. Общество как система.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единицы.

Семестр и вид контроля: 2 семестр, экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.03 – Б1.Б.05 Иностранный язык (модуль 1,2,3)

Цели освоения дисциплины. Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Содержание. Модуль 1. Библиотечно-информационная компетентность. Вы и Ваша семья. Еда. Город. Покупки. Образование. Модуль 2. Климат и погода. В компании. Свободное время. Страноведение. Модуль 3. Hotel Services. Restaurant Services. Types of Hotels. Methods of Payment.

Трудоемкость дисциплины: 8 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 1, 2 семестры – зачет, 3 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.06 Основы социального государства

Цели освоения дисциплины. Дать студентам научное представление о социальной политике государства как междисциплинарном научном направлении и элементе общей системы знаний о политике, понимание актуальных проблем социальной политики и возможностей повышения ее эффективности, изучить процессы развития основных институтов гражданского общества, привить навыки использования полученных знаний в области государственной политики как в теоретическом, так и в практическом назначении. Курс нацелен на изучение социальной политики государства в современных условиях, в том числе в условиях трансформации современного российского общества и глобализации.

Содержание. Концепция социального государства. Конституционно-правовая основа социального государства. Правовое государство как основа социального государства. Гражданское общество в структуре социального государства. Экономическая основа социального государства. Социальная политика государства: основные цели, направления и механизмы ее реализации. Социальное партнерство как метод согласования интересов субъектов социального государства. Социальная ответственность

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы.

Семестр и вид контроля: 2 семестр – зачет.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности.

ОК-6: способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права.

ПК-8: способностью к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.07 Социология

Цели освоения дисциплины. Подготовка бакалавров, способных к анализу и прогнозированию сложных социальных проблем и владеющих методикой проведения социологических исследований и способных применить результаты исследования к решению конкретных проблем в социальной и профессиональной сферах.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Введение в социологию. История социологии. Методы социологических исследований. Социальное поведение: действие, взаимодействие, девиация. Личность, социальные группы, общности и организации. Институты, системы и общества: типология, структура и функции. Социальная стратификация и мобильность. Мировая система: социальные изменения и процессы модернизации и глобализации.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 4 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.08 Физическая культура

Цели освоения дисциплины. Формирование у студентов физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. Ее социально-биологические основы. Физическая культура и спорт как социальные феномены общества. Законодательство РФ о физической культуре и спорте. Физическая культура личности. Основы здорового образа жизни студента. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. Быстрота и сила: методика воспитания и контроля уровня развития. Методика составления вариантов и проведения комплекса упражнений утренней гимнастики. Методы самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. Основы методики самостоятельных занятий и самоконтроль за состоянием своего организма. Методы оценки и коррекции осанки и телосложения. Основы методики самомассажа при умственном и физическом утомлении. Методика составления комплекса и проведение вводно-подготовительной части занятия. Общая и специальная физическая подготовка в системе физического воспитания. Средства и методы мышечной релаксации. Методика проведения производственной гимнастики с учетом заданных условий и характера труда. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Общая и специальная физическая подготовка. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений.

Трудоемкость дисциплины: 10 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 1,2 семестры – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-7: способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.09 Математика

Цели освоения дисциплины. Формирование компетенции в области владения методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Матрицы. Определители. Системы линейных алгебраических уравнений. Векторы. Прямая на плоскости. Прямая и плоскость в пространстве. Предел последовательности и предел функции. Дифференциальное исчисление функции одной переменной. Неопределенный интеграл. Определенный интеграл. Элементы комбинаторики. Классическое определение вероятности. Основные теоремы теории вероятностей. Случайные величины и законы их распределения. Числовые характеристики случайных величин и их оценки.

Трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 1 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-2: способность использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.10 Информатика

Цели освоения дисциплины. Получение общих сведений о предмете «Информатика», о технических и программных средствах реализации информационных процессов, освоение принципов и методов решения различных задач на персональных компьютерах с использованием современного программного обеспечения.

Содержание. Основные понятия и определения информатики. Математические основы информатики. Информационные ресурсы и информатизация общества. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и хранения информации. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Системное программное обеспечение персональных компьютеров. Прикладное программное обеспечение персональных компьютеров. Компьютерная графика. Текстовый процессор Microsoft Word. Табличный процессор Microsoft Excel. Создание презентаций. Базы и банки данных. Система управления базами данных Microsoft Access. Модели решения функциональных и вычислительных задач. Искусственный интеллект. Экспертные системы. Элементы алгоритмизации и программирования. Вычислительные сети. Глобальная информационная сеть Интернет

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 2 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.11 Экология

Цели освоения дисциплины. Целью освоения дисциплины «Экология» является ознакомление студентов с основными понятиями, законами, проблемами и методами, применяемыми в общей, теоретической и прикладной экологии.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Экология как наука: цели, задачи, практическое значение, объект изучения. Биосфера и её строение, экосистемы и их типы, взаимоотношения организма и среды, экология и здоровье человека. Человек как биологический вид. Экологические принципы рационального использования природных

ресурсов и охраны природы. Основы экономики природопользования. Экологизация современной техногенной цивилизации, гуманитарно-экологическая революция как необходимая основа экологизации всего общества, экополитика и экоразвитие, экозащитная техника и технологии. Основы экологического права, профессиональная ответственность. Международное сотрудничество в области окружающей среды

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 7 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-8: готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.12 Пакеты прикладных программ на предприятиях сервиса и туризма

Цели освоения дисциплины. Целью дисциплины «Пакеты прикладных программ на предприятиях сервиса и туризма» является изучение студентами основ организации современных информационных технологий и их применения в организации и работе экономической и управленческой деятельности организаций туристской и социально-экономической деятельности, рассмотрение основных принципов построения, внедрения и ведения специализированных информационных систем, изучение работы современных программных продуктов, создание у студентов целостного представления о процессах формирования информационного общества, а также формирование у студентов знаний и умений в области компьютерной подготовки, необходимой для успешного применения современных информационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности на практике

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Программное обеспечение. Классификация программного обеспечения. Технологии мультимедиа. Интернет – ресурсы. Геоинформационные технологии в организации туризма и сервиса. Анализ геоинформационных систем. Системы электронного бронирования. Анализ систем электронного бронирования. Автоматизация деятельности туристской фирмы. Информационные системы менеджмента туризма и социально-культурного сервиса. Информационные технологии в системах управления туризма и социально-культурного сервиса.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 7 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса.

ОПК-3: готовностью организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя.

ПК-7: готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.13 Концепции современного естествознания

Цели освоения дисциплины. Целями освоения дисциплины Концепции современного естествознания является формирование у студентов компетенций для успешного использования основных законов естественнонаучных знаний в профессиональной деятельности, применения в социально-гуманитарной сфере теоретических основ и методов естественнонаучных дисциплин; владение культурой

мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, использование основных законов естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применение методов математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

Содержание. Предмет концепции современного естествознания. Научный метод познания. Формы и методы познания. Развитие научных картин мира. Черты научных революций. Современная научно-техническая революция.

Материя. Пространство и время. Свойства пространства и времени. Эволюция представлений о пространстве и времени. Принципы симметрии, фундаментальные законы.

Принципы дополнительности, суперпозиции, относительности. Принципы квантовой механики Теория относительности Галилея. Специальная теория относительности. Общая теория относительности Эйнштейна

Системные уровни организации материи. Микро-, макро- и мегамиры. Структура микромира. Основные типы взаимодействий в природе. Концепция строения вещества. Исторические уровни в познании веществ. Состав вещества, химические системы и их структура. Межмолекулярное взаимодействие воды и атомов углерода. Реакционная способность вещества.

Динамические и статистические закономерности в природе. Законы термодинамики. Принцип возрастания энтропии. Закономерности самоорганизации. Учение о синергетике. Принципы универсального эволюционизма.

Концепции образования и строение Вселенной. Нестационарная Вселенная Фридмана и закон Хаббла. Сценарии эволюции Вселенной. Эволюция и строение звезд, галактик. Геологическая эволюция. Строение и происхождение Солнечной системы. Внутреннее строение и история геологического развития Земли. Особенности биологического уровня организации материи. Происхождение жизни. Теория эволюции живых систем. История жизни на Земле и методы исследования эволюции. Принципы эволюции, воспроизводства и развития живых систем. Значение, структура и состав клетки. Воспроизводство жизни. Генетика и эволюция. Происхождение и эволюция человека. Концепции происхождения человека.

Биосфера и экология. Современные концепции развития геосферных оболочек. Человек и биосфера. Ноосфера. Глобальный экологический кризис.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 1 семестр – зачёт с оценкой.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.14 Ресторанный бизнес

Цели освоения дисциплины. Целью преподавания дисциплины «Ресторанный бизнес» является обеспечение получения студентами знаний, связанных с организацией и управлением ресторанными комплексами, формирование мировоззрения, направленного на то, что в современных условиях туризм и ресторанный бизнес является единым комплексом, одной из интенсивно развивающихся и доходных сфер экономики. Использование этих знаний поможет грамотно и результативно осуществлять профессиональную деятельность в сфере сервиса.

Содержание. Ресторан. Классификация ресторанов. Концепция и профиль ресторана. Формирование и оформление меню ресторана. Технологический процесс в ресторане. Трудовой коллектив ресторана и его структура. Подготовка и процесс обслуживания гостей. Основные типы и формы ресторанного обслуживания. Корпоративная культура ресторана. Профессиональная этика работника ресторана. Маркетинговая политика ресторана

Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана. Атмосфера и дизайн ресторана. Современные тенденции развития ресторанного бизнеса Фирменный стиль и имиджевая политика ресторана. Атмосфера и дизайн ресторана.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 3 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК-2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя.

ПК-1: готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.15 Сервисология

Цели освоения дисциплины. Целями освоения дисциплины «Сервисология» являются формирование у студентов системы знаний по общим тенденциям развития сервисной деятельности в различных экономических системах; систематизация методологических принципов при анализе потребностей человека и их типологии; определение методов решения типовых проблем в сфере услуг; использование имеющегося опыта (отечественного и зарубежного) при анализе системы ценностей человека и ее динамики; овладеть концепцией и методологией системного подхода к управлению сервисной деятельностью; знать содержания основных процессов, составляющих предмет «Сервисология», типовых задач управления в сфере услуг и методов их решения; научиться определять основные параметры наиболее распространенных систем сферы услуг; использовать основные методы анализа сферы услуг, особенности ее функционирования в будущей профессиональной деятельности.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Введение в предмет. Предмет и задачи сервисологии. Человек как смысловая модель мира. Системный подход к проблеме сущности человека и его потребностей. Философская антропология и современные науки о человеке. Проблема человеческого бытия. Человек как индивид и личность. Современные психологические теории личности и потребностей человека. Основные положения касающиеся природы человека. Психодинамическое направление теории личности и потребности человека. Потребности как реализация человеческих влечений. Индивидуальная теория личности А. Адлера. Стремление к превосходству как мотивация активности человека. Аналитическая теория личности К.Г. Юнга. Эго психология Э. Эриксона. Гуманистическая теория личности Э. Фромма. Экзистенциальные потребности человека. Социокультурная теория личности К. Хорни. Диспозициональное направление в теории личности. Социально-когнитивное направление в теории личности (Д. Роттер). Гуманистическая теория личности А. Маслоу. Направленность личности. Содержание понятия потребности. Классификация. Тема Сервисная деятельность и ее профессиональная сущность. Особенности мотивации потребительской деятельности. Мотивация потребителя. Сервис как система услуг, направленная на удовлетворение человеческих потребностей.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 3 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК-3: готовностью организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.16 Сервисная деятельность

Цели освоения дисциплины. Целью дисциплины является создание системы знаний о сервисной деятельности, услугах, формах обслуживания, принципах формирования новых услуг с учетом инноваций в технике, технологии, социально-экономической сфере.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Введение в предмет. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека. Социально-экономические факторы развития сферы сервиса. Сущность и классификация услуг. Производство и потребление услуг. Маркетинг услуг. Факторы потребления. Психологическая культура сервиса. Психология процесса обслуживания при совершении заказа, тактика обслуживания. Этическая культура сервиса. Культура общения работников с клиентами. Эстетическая культура сервиса. Новые виды услуг и прогрессивные формы обслуживания. Правовое регулирование отношений в сервисной деятельности.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 4 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК-2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя.

ПК-8: способностью к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.17 Психодиагностика

Цели освоения дисциплины. Цель освоения дисциплины «Психодиагностика» - формировать теоретические представления и практические умения в области психодиагностических методов исследования, предназначенных для изучения разнообразных психологических свойств личности.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентностью. Психодиагностика как отрасль психологического знания.

История психодиагностики. Методы эмпирического исследования в психологии. Совокупность явлений, составляющих основу психодиагностического поля личности потребителя. Тестирование и эксперимент как метод психодиагностики. Понятие надежности и валидности теста. Диагностика потребителя до начала контакта с ним. Поведенческая диагностика вербальных и невербальных средств общения. Организация психологического тестирования. Этические нормы в психодиагностике

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 3 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-9: способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.18 Психологический практикум

Цели освоения дисциплины. Развитие компетентности в сфере общения в единстве трех сторон общения: коммуникативной, перцептивной, интерактивной, возрастание самосознания участников общения, увеличение чувствительности к характеру взаимоотношений в группе, поведению других, связанное с восприятием более полного ряда коммуникативных стимулов, получаемых от других людей; развитие навыков поведения с окружающими в манере сотрудничества и зависимости от ситуации, развитие диагностических умений в сфере межличностных отношений, умений успешно вмешиваться во внутригрупповые и межгрупповые ситуации, разрешать конфликты.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Содержание и разновидности внешнего облика человека. Составляющие коммуникации. Поведение человека как проявление отношения. Поведение с потребителем услуг. Влияние внешнего облика продавца на личность потребителя. Психологический конфликт. Социально-

психологический тренинг делового общения и взаимодействия.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 4 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-9: способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.19 Профессиональная этика и этикет

Цели освоения дисциплины. Целью изучения дисциплины «Профессиональная этика и этикет» является формирование профессиональных качеств выпускника, ориентированных на эффективное, основанное на этических принципах и нормах, социокультурное взаимодействие в сфере сервисной, организационно-управленческой, научно-исследовательской и образовательной деятельности.

Содержание. Предмет профессиональной этики, ее категории и функции. Профессиональная этика в современном обществе. Понятие общения. Перцептивный аспект общения в профессиональной сфере. Коммуникативный аспект общения в профессиональной сфере. Интерактивный аспект общения в профессиональной сфере. Этика руководителя (менеджера). Этика конфликтов в деловом общении. Этикет как социальное явление. Этикет делового человека.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 4 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-8: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.20 Информационные технологии в сервисе

Цели освоения дисциплины. Целями освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в сервисе» являются: формирование системы знаний профессионального использования современных информационных технологий для автоматизации, обработки и анализа информации, а так же принятия решений на предприятиях сервиса; выработка у студентов практических навыков работы с современными программными продуктами, используемыми на предприятиях индустрии сервиса.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Введение в информационные технологии. Программно-технические средства коммуникаций. Локальные и глобальные компьютерные сети. ИТ в делопроизводстве и документообороте. Структурирование информации и базы данных.

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 6 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-6: готовностью к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.21 Менеджмент в сервисе

Цели освоения дисциплины. Цель дисциплины - усвоение основных понятий и категорий менеджмента, формирование системных представлений о менеджменте туристской организации, а также приобретение практических навыков и умений, связанных с осуществлением управленческой деятельности.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Рыночная экономика и менеджмент. Специфика менеджмента в сфере сервиса. Организация работы по управлению

предприятием. Психология менеджмента. Внешние связи.

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 4 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-2: готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.22 Маркетинг в сервисе

Цели освоения дисциплины. Сформировать представления о маркетинге услуг как составной части маркетинга; обеспечить знание теоретических основ маркетинга в сервисе; сформировать навыки использования современного инструментария и технологий в маркетинге сервиса.

Содержание.

Библиотечно-информационная компетентность. Роль и значение сферы услуг в современной экономике

Основы маркетинга услуг. Изучение поведения потребителей услуг. Маркетинговая информация и исследования рынка услуг. Маркетинговая стратегия предприятия сферы услуг. Формирование маркетинговой продуктовой и ценовой политики предприятий сферы услуг. Формирование сбытовой и коммуникационной политики

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 7 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-2: готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства.

ПК-12: готовностью к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.23 Основы предпринимательской деятельности

Цели освоения дисциплины. Целью преподавания курса является формирование у студентов комплекса знаний о предпринимательстве в Российской Федерации.

Содержание.

Библиотечно-информационная компетентность. Предпринимательство и его роль в экономике. Формы и виды предпринимательской деятельности. Предпринимательская идея и ее выбор. Предпринимательская среда. Предпринимательский риск. Маркетинг – основной инструмент предпринимательства. Бизнес-план предпринимательской единицы. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 6 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-2: готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.24 Организация и планирование деятельности предприятий сервиса

Цели освоения дисциплины. Цель преподавания дисциплины «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса» - получение теоретических знаний о принципах и методах планирования и прогнозирования, приобретение необходимых навыков в организации прогнозно-плановой деятельности предприятия сферы сервиса, в

прогнозировании спроса на услуги и планировании объёмов продаж, в прогнозировании народнохозяйственного и социально-экономического развития.

Содержание.

Библиотечно-информационная компетентность. Методология и теория прогнозирования и планирования на предприятиях сферы услуг. Прогнозирование социально-экономического развития в условиях рыночных отношений. Прогнозирование народнохозяйственного развития в условиях рыночных отношений.

Прогнозирование и регулирование процессов формирования региональных финансовых ресурсов и внешнеэкономической деятельности.

Прогнозирование спроса и предложения на услуги как основа деятельности предприятия сферы сервиса и планирование процесса оказания услуг.

Производственная программа предприятия сферы сервиса.

Планирование издержек предприятия и финансовых результатов деятельности предприятия сферы сервиса

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 3 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-1: готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса.

ПК-2: готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.25 Метрология, стандартизация и сертификация

Цели освоения дисциплины. Целями освоения дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация» являются: Изучение основных понятий связанных со средствами измерений. Изучение закономерностей формирования в результате измерения, понятия погрешности.

Содержание.

Библиотечно-информационная компетентность. Введение в курс «Метрология, стандартизация и сертификация». Понятие стандартизации как вида деятельности и ее сущность. Категории и виды нормативных документов по стандартизации. Методы стандартизации. Метрология как вид деятельности и наука об измерениях. Обеспечение единства измерений в Российской Федерации.

Качество продукции и услуг. Подтверждение соответствия. Основные положения Федерального Закона «О защите прав потребителей».

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-10: готовностью к проведению экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.26 Безопасность жизнедеятельности

Цели освоения дисциплины. Основной целью образования по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Общие вопросы безопасности жизнедеятельности.

Трудовая деятельность человека. Система управления охраной труда. Вентиляция производственных помещений. Освещение производственных помещений. Шумы и вибрация. Пожарная безопасность.

Электробезопасность. Экологическая безопасность. Российская система предупреждений и действий в чрезвычайных ситуациях. Терроризм. Гражданская оборона.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 2 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-8: готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.27 Инновации в сервисе и туризме

Цели освоения дисциплины. Цель – овладение теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для управления процессом нововведений на предприятии индустрии социально-культурного сервиса и туризма, повышения взаимосвязи между наукой и практикой.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Введение. Введение в дисциплину. Инновационный менеджмент как особый тип управления. Принципиальная структура инновационной деятельности. Эволюция технологических укладов. Сущность и классификация инноваций. Ресурсы инновационного предпринимательства. Инновационные процессы как инструмент реализации инноваций. Субъекты инновационного предпринимательства. Типы инновационных предприятий. Типы передачи объектов инновационной деятельности. Классификация инновационных стратегий. Анализ спроса на инновационную продукцию. Понятие и сущность инновационного проекта. Организационные структуры управления проектами. Управление инновационными проектами. Инновационные риски. Аудит и экспертиза инновационных проектов. Правовая инфраструктура инновационных проектов.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 7 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-7: готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.28 Деловые коммуникации в социально-культурном сервисе

Цели освоения дисциплины. Целью настоящей дисциплины является формирование у студентов системы знаний теории деловых коммуникаций, развитие навыков эффективных коммуникаций: деловая беседа, телефонные переговоры, публичные выступления, переговоры, работа с документами.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Понятие делового общения, его структура и характеристики. Средства деловой коммуникации. Перцептивная сторона делового общения. Коммуникативная сторона делового общения.

Интерактивная сторона делового общения. Формы делового общения. Конфликты в деловом общении. Этикет в деловом общении. Принципы деловой этики. Стрессы в деловом общении. Специфика ведения переговоров с представителями разных народов и национальностей.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 4 семестр – зачет.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.29 Экономика и предпринимательство в сервисе и туризме

Цели освоения дисциплины. Целью дисциплины является формирование у студентов компетенций в области применения современных экономических методов и моделей управления экономикой предприятий социально-культурной сферы в современных рыночных условиях.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Общие понятия и определения экономики и предпринимательства. Государственное регулирование сферы сервиса и туризма. Финансы и финансовая система. Предпринимательство как вид профессиональной деятельности. Ресурсное обеспечение предприятий туризма. Основные фонды.оборотные средства предприятия. Трудовые ресурсы предприятия. Сущность, функции цены. Прибыль и экономическая эффективность. Налогообложение на предприятиях сервиса и туризма

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 6 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-2: готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства.

Аннотация программы дисциплины

Б1.Б.30 Техника и технология на предприятиях сервиса и туризма

Цели освоения дисциплины. Цель изучения дисциплины – формирование у будущих специалистов в области социально-культурного сервиса теоретических основ и практических навыков, связанных с техническим оснащением субъектов хозяйственной деятельности, с учетом специфики объектов социально-культурного сервиса и туристских предприятий.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Введение. Задачи технического и технологического оснащения предприятий социально-культурного сервиса и туризма. Техническая эксплуатация предприятий социально-культурного сервиса. Инженерно-техническое оснащение. Эксплуатация зданий. Система отопления. Эксплуатация зданий. Система водоснабжения и канализации. Система вентиляции и кондиционирования. Электрическое хозяйство. Использование технических средств в оказании социально-культурных и туристских услуг. Технологическое оборудование. Современные технологии в социально-культурном сервисе и туризме

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 4 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК-2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя

Б1.В Вариативная часть

Аннотация программы дисциплины

Б1.В.01 Психология

Цели освоения дисциплины. Целью дисциплины является формирование у студентов целостных представлений об условиях формирования личности, приобщение студентов к элементам психологической культуры как составляющих общей культуры современного человека и будущего специалиста.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Психология как наука. История психологии. Понятие психики, развитие психики. Сознание и деятельность. Психические процессы: ощущение, восприятие, память. Психические процессы: мышление, воображение, внимание. Эмоционально-волевая сфера личности. Индивидуально-психологические свойства личности.

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 1 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-5: способностью к самоорганизации и самообразованию.

Аннотация программы дисциплины

Б1.В.02 Технология и организация гостиничного сервиса

Цели освоения дисциплины. Целями освоения учебной дисциплины являются формирование у студентов компетенций в сфере технологических и нормативных компонент организации предприятий размещения.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Исторические предпосылки становления мировой гостиничной индустрии. Коммерческие и некоммерческие гостиничные объединения. Правовое регулирование гостиничной индустрии в Российской Федерации. Классификация средств размещения. Структура функционального управления гостиничным предприятием. Цикл гостиничного обслуживания. Технология организации службы контактной зоны гостиничного предприятия. Технология организации службы эксплуатации номерного фонда.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 3 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК-2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя.

Аннотация программы дисциплины

Б1.В.03 Правоведение

Цели освоения дисциплины. Целями освоения дисциплины Правоведение являются формирование действенной правовой культуры у студентов, обучающихся в вузах по социально-гуманитарным специальностям.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Право: понятие, система, источники. Юридическая ответственность и ее виды. Государственное право. Всеобщая декларация прав человека. Личность, право, правовое государство. Конституция Российской Федерации - ядро правовой системы. Административное право. Гражданское право. Трудовое право. Семейное право. Уголовное право. Судебная система РФ. Правоохранительные органы.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 1 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-6: способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права

Аннотация программы дисциплины
Б1.В.04 – Б.1.В.05 Мировая культура и искусство модуль 1, 2

Цели освоения дисциплины. Целями освоения дисциплины «Мировая культура и искусство» являются сформировать у студентов общее представление о пространстве мировой культуры и её важнейшей части - искусстве, как целостном явлении, и одновременно, как совокупности уникальных культур и цивилизаций, развивавшихся в определённых исторических и географических условиях. Выразивших своё восприятие мира в характерных формах художественного творчества.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Сущность и структура культуры. Искусство и его функции. Культура и искусство первобытного общества. Древнейшие мировые культуры. Античная культура и искусство (III тыс. до н.э. – V в. н.э.). Средневековая европейская культура и искусство (V–XIII вв.). Культура и искусство Древней Руси (V–XIII вв.). Культура и искусство Московской Руси (XIV–XVII в.). Культура и искусство эпохи Возрождения. Западноевропейская культура и искусство Нового времени (XVII–XVIII в.). Культура и искусство России XVIII в.; (Российское Просвещение). Европейская культура и искусство XIX в. Культура и искусство России XIX. Культура «серебряного века» в России. Культура и искусство России XX в. Культура и искусство Европы и Америки XX в.

Трудоёмкость дисциплины: 6 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 1,2 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-4: способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Аннотация программы дисциплины
Б.1.В.06 Экономика модуль 1, 2

Цели освоения дисциплины. Целями освоения учебной дисциплины «Экономика модуль 1, 2» являются: уяснить общие основы современной экономической как науки о способах разрешения глобального противоречия в жизни человеческого общества: ограниченности ресурсов и безграничности потребностей; показать главные задачи, проблемы и вопросы современной экономики; сформировать навыки использования источников информации, систематизации материала, экономического мышления и экономической культуры.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Введение в экономическую теорию. Теория рынка. Явление эластичности в экономике. Выбор потребителя. Теория производителя. Конкуренция и монополия. Рынок ресурсов. Рынок ресурсов. Распределение доходов. Неравенство и бедность. Национальная экономика как целое. Экономический рост и цикличность. Государственная политика управления экономическим циклом. Безработица и инфляция как макроэкономические проблемы. Фискальная политика. Монетарная политика. Международные экономические отношения. Социально-экономические проблемы российской экономики.

Трудоёмкость дисциплины: 5 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 1 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-2: способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах.

Аннотация программы дисциплины
Б.1.В.07 Основы стандартизации и компьютерное делопроизводство

Цели освоения дисциплины. Целью изучения дисциплины «Основы стандартизации и компьютерное делопроизводство» является формирование у студентов фундаментальных теоретических знаний по вопросам делопроизводства, выработка навыков по составлению и

оформлению документов организаций и предприятий. В ходе изучения курса у студента должно формироваться представление о том, что такое документ, какие бывают виды документов, из каких реквизитов они состоят, а также студент должен овладеть современными информационными технологиями по оформлению и передаче электронных документов

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Нормативно – методическая база в делопроизводстве. Документооборот организации. Основные виды документируемых операций. Типология видов документов и их классификация. Документирование управленческой деятельности ГОСТ Р 6.30 – 2003. Унифицированная система организационно – распорядительной документации. Правила оформления реквизитов документов. Бланк документа. Виды бланков. Основные понятия и терминология документационного обеспечения управления. Общая характеристика терминосистем документоведения. Порядок составления и оформление организационной и распорядительной документации. Информационно-справочные документы. Международная деловая корреспонденция. Система вузовской учебной документации. Информационные технологии обеспечения делопроизводства. Стандарты информационной безопасности.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 2 семестр – зачёт с оценкой.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-12: готовностью к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов.

Аннотация программы дисциплины

Б.1.В.08 Природопользование

Цели освоения дисциплины. Цели освоения учебной дисциплины «Природопользование»: формирование нового мировоззрения, отражающего современный системный взгляд на развитие природы и общества и позволяющего будущим специалистам получить систематические знания и навыки решений по наиболее рациональному использованию природных ресурсов и охране окружающей природной среды, обеспечивая высокое качество жизни, находить разумные компромиссы между снижением экологических издержек и повышением прибыли в производстве, обеспечить сбалансированное управление качеством окружающей природной среды и природопользованием, выбирать рациональные стратегии энерго- и ресурсосбережения.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Природопользование как наука: История становления, цели, задачи, практическое значение, объект изучения . Природные ресурсы: их классификации, формы и виды использования. Принципы рационального природопользования. Управление природопользованием. Экономические и правовые механизмы управления природопользованием. Научно-технический процесс и экологизация природопользования. Концепция безотходного и малоотходного производства. Международное сотрудничество в области окружающей среды.

Трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-8: готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Аннотация программы дисциплины

Б.1.В.09 Информационные технологии в продвижении товаров и услуг

Цели освоения дисциплины. Сформировать у студентов знания и умения, необходимые для использования доступных информационных ресурсов в осуществлении профессиональной деятельности.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Информационные ресурсы организации и информационная инфраструктура организации. Информационная система организации.

Задачи управления персоналом и их решение на базе информационных технологий.

Информационное обеспечение руководителя службы управления персоналом в организации. Организация и средства информационных технологий обеспечения деятельности руководителя службы персонала. Программное обеспечение и базовые технологии управления информационными ресурсами управления персоналом. Защита информации и информационная безопасность. Эффективность информационных систем.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 7 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Аннотация программы дисциплины.

Б.1.В.10 Практикум на ПЭВМ

Цели освоения дисциплины. Целью настоящей дисциплины является: усовершенствование имеющихся у студентов практических навыков работы с современным программным обеспечением ПЭВМ; практическое освоение студентами принципов и методов решения различных задач на персональных компьютерах с использованием наиболее распространенных прикладных программ; обучение студентов приемам использования полученных знаний для решения задач, связанных с будущей специальностью.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Технология подготовки деловых компьютерных презентаций. Word. Создание комплексных текстовых документов. Функции почтовой рассылки. Excel. Средства анализа данных в таблицах. СУБД Access. Технологии хранения и поиска информации. Применение стандартных форм для наглядного отображения данных .

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 3 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-7: готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий.

Аннотация программы дисциплины

Б.1.В.11 Статистика на предприятиях сервиса и туризма

Цели освоения дисциплины. Целями освоения дисциплины «Статистика на предприятиях сервиса и туризма» являются: является приобретение студентами необходимой квалификации для проведения статистического анализа различных экономических процессов и явлений.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Предмет метод и задачи статистики. Статистическая информация. Сводка и группировка. Абсолютные, относительные и средние величины в статистике. Статистические распределения и их основные характеристики. Показатели вариации: линейные и квадратичные, их сущность и роль. Выборочное наблюдение. Статистическое изучение взаимосвязей. Корреляционно-регрессионный анализ. Динамические ряды. Методы обработки и анализа рядов динамики. Моментные и интервальные ряды. Прогнозирование в рядах динамики. Экономические индексы в статистике. Общие индексы качественных показателей. Средние индексы. Мультипликативные и аддитивные модели. Основные понятия и категории социально-экономической статистики. Статистика предприятия. Статистика кадров.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 7 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-2: сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства.

Аннотация программы дисциплины

Б.1.В.12 Креативные технологии

Цели освоения дисциплины. Целями освоения дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и профессиональных компетенций, связанных с решением комплексных задач по разработке творческой концепции сервисной деятельности.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Предмет и ключевые понятия курса. Креативность как творческий процесс. Профессиональное мастерство специалиста по сервису. художественно-творческое мышление как профессиональное мышление специалиста сервиса. Методы активизации творческих идей при создании сервисного продукта. Технология разработки креативного брифа. Разработка креативной концепции на основе брифа. Методика «Экспресс-креатив» как творческая методика обучения креативному мышлению специалистов в сфере сервиса.

Трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 6 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-7: готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий.

ПК-9: способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности.

Аннотация программы дисциплины

Б.1.В.13 Введение в профессию

Цели освоения дисциплины. Цель дисциплины «Введение в профессию» - дать представление студентам об основных аспектах науки о сервисе, а также профессиональных качествах специалистов в области сервиса.

Содержание. Профдиагностика. Прохождение студентами профориентационного тестирования с использованием диагностического профориентационного комплекса «Профориентатор», входящего в универсальную тестовую оболочку Maintest 4, которая предназначена для проведения профдиагностики с применением различных тестовых психодиагностических методик, определяющих личностные особенности тестируемых, основные мотивы их учебной и трудовой деятельности, уровень развития интеллектуальных и профессионально-важных качеств.

Консультация, на которой рассматриваются структура и содержание результата профдиагностики, даются рекомендации по развитию профессионально-важных качеств, уровень которых на момент диагностики недостаточен для дальнейшего успешного профессионального развития.

Цель консультирования – помочь студенту понять сильные и слабые стороны, разобраться в своих профессиональных интересах и определиться с перечнем личностных качеств, которые могут способствовать успешному освоению будущей профессии.

Тренинг «Формирование базовых компетенций профессионала». Основной элемент учебной дисциплины «Введение в профессию» – тренинг «Формирование базовых компетенций профессионала». Цель тренинга – формирование базовых компетенций, необходимых будущему профессионалу. Тренинг призван решить три основные задачи: адаптация к новой обучающей среде; внутригрупповое сплочение и развитие навыков работы в команде; формирование презентационных и коммуникативных навыков, навыков тайм-менеджмента и стрессоустойчивости.

Индивидуальные творческие задания

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 1 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК - 1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б.1.В.14 – Б.1 В.15 Профессиональный практикум

Цели освоения дисциплины. Основная цель практики состоит в необходимости составить полное впечатление о сущности и характере выбранного сервисного направления ВО. Для этого необходимо решить следующие задачи:

Содержание. При достижении поставленной цели и решении перечисленных задач студент в качестве отчета о проделанной работе должен предоставить отчет по предложенным темам:

1. Определить значимость сервиса в современности;
2. Составить мнение о качествах необходимых в данной профессии;
3. Проанализировать причины, побудившие к выбору данной профессии;
4. Рассмотреть перспективу своей деятельности в данной сфере;
5. Я и моя карьера;
6. Что я хотел(а) бы привнести нового в деятельность анализируемого предприятия.

Тематика дана для того, чтобы было легко оценить особенности мышления студента, его творческие способности, энтузиазм и потенциал. Лучший способ достичь такого результата – писать прямо и откровенно, оставаясь честным перед самим собой.

Такой текст – это изложение в свободной форме мыслей по поводу целей и смысла карьеры для будущего выпускника.

Свободная форма позволяет в полной мере продемонстрировать творческие способности, нестандартность и гибкость мышления, навыки письменной коммуникации и эффективной самопрезентации. Например, в теме на тему карьеры соискатель раскрывает свой взгляд на карьеру, описывает причины и особенности выбора им профессии, характеризует образ будущего и раскрывает собственные стратегии достижения карьерного успеха.

Данное задание является обязательным для всех. Это мини сочинение с акцентом на личную позицию автора. В данной работе студент должен описать видение себя как будущего профессионала, важность его профессии в современном мире, какие конкретные шаги по его мнению нужно сделать, чтобы стать профессионалом в данной профессии.

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 3,4 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК - 1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б.1.В.16 – Б.1 В.17 Курсовое проектирование 1

Цели освоения дисциплины. Основной целью любой курсовой работы является систематизация и совершенствование профессиональных знаний, закрепление их при исследовании различных аспектов сервисной деятельности, связанных как с теоретической, так и с практической частью работы, формирование практических навыков в соответствии с

квалификационными требованиями. Создание расширенной системы знаний и умений их применять при разработке практических решений в области организации деятельности предприятий социально-культурного сервиса, формирования деловых коммуникаций; организации и управления процессами оказания и продвижения услуг, технологии разработки услуг, управления качеством услуг и его непрерывным улучшением. Овладение современными технологиями и методами организации деятельности предприятий социально-культурного сервиса в особенности приемами и методами диагностики, анализа, проектирования и совершенствования бизнес-процессов сервисной фирмы.

Содержание. В общем случае перечень разделов и их содержание определяется конкретной темой курсовой работы. При выполнении работ исследовательского характера содержание курсовой работы должно состоять из следующих основных частей:

- введения;
- основной части (в соответствии с темой работы);
- заключения;
- списка использованной литературы;
- приложения.

Обычно основная часть курсовой работы состоит из теоретической и эмпирической части. Рекомендуется теоретическое исследование представить в двух разделах. В первом разделе рассматриваются вопросы, относящиеся к объекту исследования, во втором – к предмету. При такой структуре оптимально каждый раздел теоретического исследования разделить на два подраздела. Если в работе теоретические исследования представлены в одном разделе, то соответственно число подразделов увеличивается. При такой структуре теоретическая часть разделяется на три-четыре подраздела. Эмпирическая часть исследования, как правило, представляется в одном разделе, состоящем из трех-четырех подразделов. Следует отметить, что эмпирическая часть исследования так же может быть разделена на два раздела, если логика построения работы диктует выделить разработку рекомендаций по совершенствованию и оптимизации деятельности или формированию подходов к решению исследуемых проблем на предприятии в отдельный раздел. Разработка каждой составной части имеет свои особенности.

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – зачёт по баллам; 6 семестр – защита курсовой работы.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-5: способностью к самоорганизации и самообразованию.

ПК-9: способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности.

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б.1 В.18 Курсовое проектирование 2

Цели освоения дисциплины. Главной и основной целью любого курсового проекта является проверка полученных знаний и закрепление их при исследовании различных аспектов, связанных как с теоретической, так и с практической частями работы. Курсовой проект по своей тематике рассчитана таким образом, что любая тема так или иначе связана с содержанием большинства разделов данных учебных курсов.

Содержание. В общем случае перечень разделов и их содержание определяется конкретной темой курсовой работы. При выполнении работ исследовательского характера содержание курсовой работы должно состоять из следующих основных частей:

- введения;
- основной части (в соответствии с темой работы);
- заключения;

- списка использованной литературы;
- приложения.

Обычно основная часть курсовой работы состоит из теоретической и эмпирической части. Рекомендуется теоретическое исследование представить в двух разделах. В первом разделе рассматриваются вопросы, относящиеся к объекту исследования, во втором – к предмету. При такой структуре оптимально каждый раздел теоретического исследования разделить на два подраздела. Если в работе теоретические исследования представлены в одном разделе, то соответственно число подразделов увеличивается. При такой структуре теоретическая часть разделяется на три-четыре подраздела. Эмпирическая часть исследования, как правило, представляется в одном разделе, состоящем из трех-четырех подразделов. Следует отметить, что эмпирическая часть исследования так же может быть разделена на два раздела, если логика построения работы диктует выделить разработку рекомендаций по совершенствованию и оптимизации деятельности или формированию подходов к решению исследуемых проблем на предприятии в отдельный раздел. Разработка каждой составной части имеет свои особенности.

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 7 семестр – защита курсовой работы.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-5: способностью к самоорганизации и самообразованию.

ПК-2: готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства.

ПК-9: способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности.

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б.1 В.19 Межкультурная коммуникация

Цели освоения дисциплины. Целью освоения дисциплины «Межкультурная коммуникация» является формирование у студентов основ межкультурной компетентности. Целостного представление об основных проблемах, видах и формах межкультурной коммуникации и воспитание осознания родной культуры и других культур.

Содержание.

Библиотечно-информационная компетентность. Возникновение и развитие теории межкультурной коммуникации. Культура и межкультурная коммуникация. Проблема понимания в межкультурной коммуникации. Основные теории межкультурной коммуникации. Освоение чужой культуры.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 2 семестр – зачет по баллам.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-4: способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Аннотация программы дисциплины

Б.1 В.20 Технология организации предприятий сервиса

Цели освоения дисциплины. Цель изучения дисциплины – формирование у будущих специалистов в области социально-культурного сервиса теоретических основ и практических навыков, связанных с техническим оснащением субъектов хозяйственной деятельности, с учетом специфики объектов социально-культурного сервиса и туристских предприятий.

Содержание. Технологии как важнейший элемент внутренней среды сервисной организации. Технология разработки и создания услуг и системы доставки услуг в сфере социально-культурного сервиса. Основы технологии организации предприятий социально-

культурного сервиса. Процессный подход на предприятиях сферы сервиса. Методы оценки и ранжирования бизнес-процессов предприятий социально-культурного сервиса.

Технологии управления качеством сервиса. Методы и инструменты всеобщего управления качеством.

Методы анализа и оптимизации бизнес-процессов предприятий социально-культурного сервиса.

Методы проектирования и оптимизации организационных структур.

Технологии разработки и анализа процесса взаимодействия покупателя и продавца.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 7 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК-3: готовностью организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя.

Аннотация программы дисциплины

Б.1 В.21 Связи с общественностью

Цели освоения дисциплины. Целью изучения дисциплины является освоение фундаментальных основ теории и практики связей с общественностью как самостоятельной функции управления в современном обществе.

Содержание. Информационно-библиотечная компетентность. Сущность и содержание связей с общественностью. История появления и развития связей с общественностью. Общественность в сфере публик рилейшнз. Общественное мнение в сфере публик рилейшнз. Коммуникация в сфере связей с общественностью. Формирование имиджа в Public Relations. Управление процессом связями с общественностью. Публик рилейшнз о кризисных ситуациях. Цивилизованное лоббирование. Процедурные технологии публик рилейшнз: фасилитация и медиация.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 3 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-7: готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий.

Аннотация программы дисциплины

Б.1 В.22 Правовое обеспечение сервиса и туризма

Цели освоения дисциплины. Актуальность дисциплины «Правовое обеспечение сервиса и туризма» определяется необходимостью соответствующей правовой подготовки специалистов данного профиля.

Дисциплина призвана сформировать у студентов знания и практические навыки в области правового обеспечения социально-культурного сервиса и туризма.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Предмет и метод дисциплины. Законодательное регулирование сервиса и туризма. Туристское право России как правовой комплекс и наука. Государственное регулирование туристской деятельности. Правовой статус туриста. Объединения туристов. Правовое положение туроператоров и турагентов. Формирование и продвижение туристического продукта. Реализация туристского продукта. Туристские ресурсы России и зарубежных стран. Безопасность туризма. Международно-правовые формы туристской деятельности. Ответственность в туристской деятельности. Порядок и разрешение споров в области туризма.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 7 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-6: способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права

Аннотация программы дисциплины

Б.1 В.23 – Б.1 В.26 Организация сервисного обслуживания на транспорте (Модуль 1 – Модуль 4)

Цели освоения дисциплины:

- ознакомить слушателей с организацией, обеспечением и функционированием современных видов транспортного обслуживания на предприятиях сервиса;
- раскрыть специфические особенности воздушного, наземного и водного типов транспортного обслуживания;
- изучить правовые основы перевозок различными видами транспорта, порядок составления актов и предъявления претензий при нарушении договора о перевозке;
- ознакомить слушателей с системами тарифов на различных видах транспорта, методиками расчета стоимости чартерной перевозки и др.

Содержание. Модуль 1. Основные понятия о транспорте и транспортном процессе. Подвижной состав автомобильного транспорта. Грузы и грузопотоки. Технико-экономические показатели работы подвижного состава при перевозках грузов. Организация перевозок грузов. Основы организации пассажирских перевозок. Подвижной состав и линейные сооружения. Организация маршрутной системы. Технология и организация маршрутных перевозок пассажиров в городском сообщении. Технология и организация перевозок пассажиров в междугородном и международном сообщениях. Технология и организация перевозок легковыми автомобилями. Оперативное управление пассажирскими перевозками. Учёт и контроль перевозок пассажиров.

Модуль 2. Организация работы ДСП по приему, отправлению поездов и производству маневровой работы. Работа оператора при ДСП. Работа дежурного по стрелочному посту (сигналиста). Работа поездного диспетчера. Регламент действий ДСП и ДНЦ в аварийных и нестандартных ситуациях. Движение поездов при производстве работ на железнодорожных путях и сооружениях. Прием и отправление поездов при нормальном действии устройств автоматики. Действия дежурного по станции и поездного диспетчера в аварийных и нестандартных ситуациях. Порядок оформления поездной и технической документации. Введение переговоров в соответствии с регламентом. Ведение фрагмента графика исполненного движения. Организация рабочего места приемосдатчика груза и багажа. Ознакомление с нормативно справочной литературой.

Модуль 3.

Обслуживание туристов водным транспортом. Правовые основы регулирования перевозок пассажиров морским транспортом. Правовые основы регулирования перевозок пассажиров внутренним водным транспортом. Обслуживание туристов на морских круизных судах. Обслуживание туристов на речных круизных судах.

Модуль 4.

Авиационный транспорт. Структура международных авиаперевозок. Авиационные тарифы. Оформление воздушной перевозки. Сервис на воздушном транспорте. Правила перевозки багажа. Организация воздушного сообщения: регулярные, чартерные и низкобюджетные авиаперевозки. Международная кооперация и специальные программы для пассажиров.

Трудоемкость дисциплины: 14 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 4,5,6,7 семестры – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК -2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя

ПК-9: способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности.

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Б1.ФК Элективные дисциплины по физической культуре

Аннотация программы дисциплины

Б1.ФК.01

Цели освоения дисциплины. Целью освоения дисциплины Прикладная физическая культура является формирование физической культуры личности и способности творческого применения разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Содержание. Гимнастика.

Основы техники безопасности на занятиях гимнастикой.

Изучение элементов спортивной и художественной гимнастики, шейпинга, аэробики, танца и других современных разновидностей гимнастических упражнений (стрейчинг, Пилатес, Йога и т.д.). Знакомство с разнообразными комплексами общеразвивающих упражнений, элементами специальной физической подготовки, подвижными играми для развития силы, быстроты, общей и силовой выносливости, прыгучести, гибкости, ловкости, координационных способностей, социально и профессионально необходимых двигательных умений и навыков. Основы производственной гимнастики. Составление комплексов упражнений (различных видов и направленности воздействия).

Легкая атлетика.

Основы техники безопасности на занятиях легкой атлетикой.

Ознакомление, обучение и овладение двигательными навыками и техникой видов легкой атлетики. Совершенствование знаний, умений, навыков и развитие физических качеств в легкой атлетике. Меры безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника выполнения легкоатлетических упражнений. Развитие физических качеств и функциональных возможностей организма средствами легкой атлетики. Способы и методы самоконтроля при занятиях легкой атлетикой. Особенности организации и планирования занятий легкой атлетикой в связи с выбранной профессией.

Спортивные игры

Основы техники безопасности на занятиях спортивными играми. Освоение оздоровительных методик.

Баскетбол. Занятия по баскетболу включают: общую физическую подготовку, специальную физическую подготовку (упражнения для развития силы, быстроты, общей и скоростной выносливости, прыгучести, гибкости, скоростной реакции, упражнения для развития ориентировки); освоение техники передвижений, остановки и поворотов без мяча и с мячом, передачи мяча одной и двумя руками на месте и в движении, ловли мяча одной и двумя руками, ведения мяча, обводка противника, бросков мяча с места, в движении, одной и двумя руками. Осваивается техника овладения мячом, выравнивание и выбивание мяча, перехват, броски в корзину, правила игры и основы судейства.

Волейбол. Занятия включают: изучение, овладение основными приемами техники волейбола (перемещение, прием и передача мяча, подачи, нападающие удары, блокирование), совершенствование навыков игры в волейбол. Общая и специальная подготовка волейболиста. Техника и тактика игры. Правила соревнований и судейства.

Футбол.

Настольный теннис.

Специализация

Избранный вид спорта. Общая и специальная физическая подготовка в избранном виде спорта. Спортивное совершенствование. Участие в соревнованиях. Помощь в судействе.

Опыт спортивной общественной жизни молодежи в вузе способствует личностному развитию студентов и их самореализации. Стержнем гуманистической парадигмы высшего образования является актуализация и реализация личности студента, создание условий в высшей школе для формирования и развития системы личностных качеств и социализации молодежи. Организация студенческой спортивной деятельности во вне учебное время выступает одним из эффективных факторов процесса социально-педагогического воспитания студента. Система упражнений и участие в соревнованиях тренирует сердечно-сосудистую систему, опорно-двигательный аппарат и другие жизненно важные системы организма, благоприятно воздействует на работу внутренних органов, воспитывает толерантность. Занятия и соревнования решают вопросы досуга молодёжи, отвлекают от вредных привычек, прививают самодисциплину, также являются средством активного отдыха и формирования здорового образа жизни.

Закрепление материала

Виды и элементы видов двигательной активности, включенных в практические занятия в семестре обучения. Подготовка к тестированию физической и функциональной подготовленности, сдача контрольных испытаний и зачетных нормативов.

Общая физическая подготовка

«Двигательные способности. Силовые способности и методика их развития». «Двигательные способности. Координационные, скоростные способности и методика их развития». «Двигательные способности. Гибкость и методика её развития». «Двигательные способности. Выносливость и методика ее развития». «Средства и методы регуляции психофункционального состояния человека». «Методика профессионально-прикладной физической подготовки».

Группа с отклонениями в состоянии здоровья (СМГ)

«Краткая историческая справка развития лечебной физической культуры. Особенности занятий со студентами СМГ». «Физическая культура при близорукости (миопии)». «Физическая реабилитация при нарушениях осанки и искривлениях позвоночника». «Психофизическая тренировка современного человека». «Оздоровительная лечебная физическая культура при заболеваниях органов дыхания». «Физическая культура в реабилитации заболеваний желудочно-кишечного тракта и сердечно-сосудистой системы». Студенты специальной медицинской группы, выполнившие учебную программу семестра, сдают контрольные тесты и требования по разделам оздоровительно-коррекционной программы. Уровень общей физической, профессионально-прикладной подготовленности определяется степенью освоения оздоровительно-коррекционной программы (тесты, теоретические вопросы). Формирование физической культуры студентов, освобожденных от практических занятий физической культурой по состоянию здоровья на длительный срок или на весь период обучения по дисциплине, складывается из расширенного курса теоретической подготовки и самостоятельных занятий. Итогом теоретической подготовки является написание реферативной работы, защита которой происходит в период зачетной сессии. В реферативной работе студент должен показать умение выявлять и формулировать актуальные для теории и практики физической культуры и спорта цели и задачи, анализировать учебную, научную и методическую литературу, материалы, отражающие практику физкультурно-спортивной деятельности, интерпретировать и оформлять результаты изучаемого материала, делать выводы и давать практические рекомендации по изучаемой теме. Работа должна включать обоснование выбора темы и ее актуальность, постановку задач, обзор информационных источников, описание методов и результатов исследования, обсуждение полученных данных и библиографический указатель, приложения.

Трудоемкость дисциплины: 328 часов.

Семестр и вид контроля: 1 – 6 семестры – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-7: Способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний

Б1.ДВ.А Дисциплины по выбору

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.А.01 Русский язык в профессиональной сфере

Цели освоения дисциплины: Целью настоящей дисциплины является развитие языковой и речевой компетенции студентов для эффективной коммуникации в устной и письменной формах общения. Необходимость введения «Русского языка в профессиональной сфере» обусловлена потребностью рынка труда в выпускниках, умеющих демонстрировать высокую культуру общения в целом и культуру делового общения в частности.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Цели и задачи дисциплины. Принципы и правила бесконфликтного общения. Понятие речевого воздействия. Виды общения. Вербальное и невербальное общение. Понятие спора. Поведение в споре. Этнокультурные особенности общения. Понятие, виды и приёмы делового общения. Деловые документы.

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК -3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.А.02 Стилистика русского языка

Цели освоения дисциплины: Целью настоящей дисциплины является развитие языковой и речевой компетенции студентов для эффективной коммуникации в устной и письменной формах общения.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Цели и задачи дисциплины. Современный литературный язык: структура, основные процессы. Система норм литературного языка. Система функциональных стилей. Структура научной работы. Курсовая и бакалаврская работы как жанры научного стиля. Официально-деловой стиль речи. Основы речевого этикета в деловой сфере. Публичное выступление: речевой аспект.

Система аргументации в устной и письменной речи.

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК -3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.Б.01 Основы сервиса в жилищно-коммунальном хозяйстве

Цели освоения дисциплины: Целью настоящей дисциплины является формирование у студентов комплексного представления об основах функционирования жилищно-коммунального хозяйства.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Жилье в социально-экономической системе. Структура жилищно-коммунального комплекса. Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт жилищного фонда. Подготовка жилого фонда к осенне-зимнему периоду. Тарифная политика. Управление многоквартирными домами.

Управление многоквартирным домом товариществом собственников жилья. Управление управляющей организацией.

Трудоёмкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 4 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК -11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

ПК-12: готовностью к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.Б.02 Экология Приморского края

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Экология Приморского края» является ознакомление студентов с основными понятиями, законами, проблемами и методами, применяемыми в общей, теоретической и прикладной экологии.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Дальний Восток России и его современное состояние. Качество среды и здоровье населения. Охрана природы. Природно-климатические условия региона. Минерально-сырьевые ресурсы. Топливно-энергетические ресурсы. Лесные ресурсы и экологические проблемы лесопользования. Морские биологические ресурсы. Морские биологические ресурсы.

Трудоёмкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 4 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК -8: готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.В.01 Компьютерные технологии в сервисе

Цели освоения дисциплины: Выработка умения оценивать технико-экономическую эффективность информационной системы, определять основные параметры и увязывать ее с требованиями, предъявляемыми к информационным системам и технологиям, применяемым на предприятиях сервиса.

Содержание. Документирование требований в соответствии с ГОСТ РФ. Структура ТЗ в соответствии с ГОСТ 34.602-89. Системы управления базами данных. Развитие основных понятий обработки данных, связанного с расширением классов решаемых на ЭВМ задач.

Физические модели данных. Системы деловой осведомленности (Business Intelligence Systems) и хранилища данных. Создание модели хранилища данных на основе корпоративной модели данных. Проектирование и разработка процесса ETL. Проектирование информационных систем. Стандарты информационной безопасности. Документирование требований в соответствии с ГОСТ РФ. Системы управления базами данных. Развитие основных понятий обработки данных, связанного с расширением классов решаемых на ЭВМ задач.

Трудоёмкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК -7: готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.В.02 Организационная культура

Цели освоения дисциплины: Целью преподавания дисциплины «Организационная культура» является формирование у студента комплекса знаний по теоретическим основам и приобретение практических навыков, необходимых для усвоения будущими менеджерами ценностного аспекта организационной культуры в рамках планируемой профессиональной деятельности.

Содержание. Введение в теорию организационной культуры. Сущность и содержание организационной культуры. Знаково-символическая система организационной культуры. Типология организационной культуры. Субкультуры в организационной культуре. Развитие организационной культуры. Влияние организационной культуры на эффективность компании. Технологии управления организационной культурой. Национальный фактор в развитии организационной культуры. Инновационные факторы развития организационной культуры.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК -3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ОК -5: способностью к самоорганизации и самообразованию.

ОПК -2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.Г.01 Организация деловых приемов в сервисе

Цели освоения дисциплины является - изучение теоретических и практических основ организации приемов на предприятиях различного уровня.

Содержание. Приемы в деловом мире. Классификации приемов. Основные требования к организации приемов. Деловые приемы. Организация неформальных приемов в деловой среде. Выступления и речи на приеме. Национальные особенности организации и проведения деловых приемов.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 6 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК -11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.Г.02 Этика бизнеса

Цели освоения дисциплины: Целью освоения учебной дисциплины является выработка у студентов целостного представления об этике бизнеса, как одной из современных областей науки и составляющих профессиональной этики, подготовка их к принятию решений в деловой жизни на основании здравого смысла и совести.

Содержание. Предмет и задачи курса «Этика бизнеса». Понятие и сущность этики бизнеса. Теоретические основы этики бизнеса. Принципы этики бизнеса. Социальная ответственность как один из основных принципов современного бизнеса. Динамика становления и развития этики бизнеса в современной России. Этика корпоративных отношений. Культура переговоров с деловыми партнерами. Имидж и этикет в деловой жизни.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 6 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК -11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.Д.01 Сервис в индустрии красоты и здоровья

Цели освоения дисциплины: Цель освоения дисциплины «Сервис в индустрии красоты и здоровья» - формирование у студентов целостного представления об особенностях организации сервисной деятельности на предприятиях индустрии красоты и здоровья.

Содержание. Индустрия красоты и здоровья в структуре современного общества потребления. Основные и дополнительные услуги индустрии красоты и здоровья. Потребительское поведение в индустрии красоты и здоровья. Организация обслуживания на предприятиях индустрии красоты и здоровья. Перспективы развития индустрии красоты и здоровья в современном мире.

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 6 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК - 9: способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности.

ПК - 11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.Д.02 Организация сервисного обслуживания покупателей в торгово-развлекательных центрах

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Организация сервисного обслуживания покупателей в торгово-развлекательных центрах» является формирование представления о торговле как отрасли национальной экономики, объединяющей совокупность предприятий и организаций, характеризующихся единством экономического назначения хозяйственной деятельности, направленной на доведение до потребителей материальных благ. Розничная торговля играет большую роль в нашем постоянно меняющемся обществе. Кроме того, данная сфера – один из основных источников занятости населения. Современная розничная торговля во все большей степени выражает потребительское общественное сознание. Распространение по всему миру определенных розничных форматов способствует сближению культур различных стран мира. Дисциплина «Организация сервисного обслуживания покупателей в торгово-развлекательных центрах» дает обзор различных аспектов розничной торговли, включая логистику и распределение, продажи, планировку и дизайн магазина, ценообразование и стратегию выбора местоположения торгового предприятия. Также рассматриваются новые области розничной торговли, включая управление сервисным ритейлом и внемагазинной торговлей.

Содержание. Общее понятие «торговый центр». Торговые зоны торгово-развлекательного центра.

Классификация торговых центров. Этапы и принципы построения торгового центра.

Проектирование ТРЦ. Комплексное обслуживание в ТРЦ. Управление процессом обслуживания в розничных торговых организациях. Управленческие решения по активизации продвижения товаров в ТРЦ. Новые форматы ТРЦ и их составляющие.

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 6 семестр – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК -3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ПК - 11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.Е.01 Организация социально-культурных технологий для молодежной среды

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Организация социально-культурных технологий для молодежной среды» является формирование у студентов компетенций по пониманию растущего человека, сущности социальной природы воспитания, особенностей социализации, адаптации и инкультурации детей и подростков в социуме, условий процесса идентификации, развития морально-нравственных, интеллектуальных, волевых и чувственных аспектов личности, особенностей диагностической, коррекционной и реабилитационной работы с детьми в процессе их воспитания в семье и социуме.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. История развития социально-педагогических воззрений в зарубежной и российской педагогике. Понятие о социальной педагогике. Социальная природа воспитания. Научная основа процесса воспитания. Социализация, адаптация, инкультурация. Характеристика понятий. Неблагоприятные формы воспитания. Зависимость воспитания от темперамента ребенка. Психодиагностические теории детского развития. Теория объектных отношений. Развитие и формирование морально-нравственных принципов и совести ребенка в процессе воспитания и социализации. Сказка как историко-культурное и психологическое явление. Функции сказочной культуры в индивидуально-личностном развитии и социализации личности. Высшие формы поведения человека в свете проблемы доминантности полушарий. Психосексуальное развитие ребенка в процессе воспитания и социализации.

Психолого-педагогические проблемы в процессе социализации детей. Страхи и тревоги. Возрастная динамика страхов в процессе воспитания. Коррекция и устранение детских страхов при воспитании. Психодиагностическое исследование ребенка. Понимание проблем в процессе социализации с помощью теста: «Сказка» и графических методов психодиагностики: «Несуществующее животное», «Рисунок семьи». «Дом, дерево, человек». Особенности воспитания и социализации одаренных детей. Социальные типы характера. Проблематика детских игр. Типология технологий социокультурной деятельности. Сущность и специфика современных социально-культурных технологий.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК - 6: готовностью к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей

ПК - 9: способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.Е.02 Методы анализа оптимизации процессов оказания услуг

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Методы анализа и оптимизации процесса оказания услуг» является формирование профессиональных качеств выпускников и подготовка их к сервисной, производственно-технологической, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности в сфере сервиса.

Содержание. Введение в предмет. Предмет и задачи курса. Организация процесса оказания услуг.

Основы организации деятельности предприятия. Организация основного производства на предприятиях сферы сервиса. Организация контроля качества услуг и продукции. Организация обслуживания населения. Основы организации обслуживания потребителя. Основы организации заработной платы на предприятиях сферы сервиса. Планирование объема производства и реализации услуг. Оценка эффективности организационной структуры сервисного предприятия.

Управление конкурентоспособностью предприятия.

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК -3: готовностью организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.Ж.01 Валеология

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Валеология» является изучение основных факторов, воздействующих на состояние здоровья и умение их коррекции с оздоровительной целью. Формирование валеологического мышления, с целью поддержания здорового образа жизни и пропагандирования его, сохранение и укрепление своего здоровья, бережного отношения к здоровью других людей.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Введение в валеологию. Валеологический анализ здоровья и здорового образа жизни. Индивидуальные особенности человека. Двигательная активность и здоровье. Психологические основы здоровья. Основы рационального питания.

Оздоровление организма и методы лечения. Рациональная организация жизнедеятельности.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК -7: способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний.

ПК-12: готовностью к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.Ж.02 Семейведение

Цели освоения дисциплины: Семейведение – ввести студентов в лабораторию наук, изучающих семью, ее проблемы, современные брачные отношения, государственную семейную политику, практику социальной работы семьей.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Введение в семейведение. Брачно-семейные отношения и тенденции их развития. Типы современной семьи. Формы и модели семьи. Семья и её функции в обществе. Структура семьи и семейные роли. Особенности и проблемы развития современной семьи. Мотивы вступления в брак. Стадии развития семейных отношений. Семья как микросреда развития ребенка. Супружеские конфликты. Здоровье в семье. Основные международные нормативно-правовые документы в области функционирования семьи и семейное законодательство РФ. Основные направления социальной работы с семьей в России. Диагностика, семейная терапия и консультирование.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК -9: способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.3.01 Невербальные средства коммуникации

Цели освоения дисциплины: Научить студентов распознавать невербальные реплики и сигналы, подаваемые людьми во взаимодействии друг с другом, их интерпретации

и особенности использования в невербальном акте коммуникации. Данные знания помогут студенту лучше понимать других людей, понять самого себя и на основе полученных знаний сделать общение с окружающими более эффективным.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Общая характеристика невербальной коммуникации. Мимика как знак невербальной коммуникации. Основные функции жестов в человеческой коммуникации. Поза как кинетическая сторона поведения людей. Язык глаз в коммуникации. Такесика. Тактильная коммуникация как невербальный социальный акт. Просодика аралингвистика: голос и тон в речи. Проксемика: коммуникативное пространство человека. Временная организация общения. Ольфакторная система как невербальное общение. Специфика невербальной коммуникации представителей разных народов и национальностей. Особенности языка тела соотносительно с темпераментом. Особенности жестового общения в профессиональной деятельности. Культура невербального общения.

Трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК -9: способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности.

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.3.02 Психология делового общения

Цели освоения дисциплины: Изучение дисциплины позволит будущим специалистам эффективно взаимодействовать в деловом мире, реализуя комфортное в психологическом плане общение и стратегии и тактики, ориентированные на достижение сотрудничества или компромисса, что в итоге приведет к успешности на профессиональном уровне. Кроме того, знания дисциплины обеспечат будущему специалисту умение формирования успешного имиджа как личностного, так и коллектива, в котором они будут трудиться. Изучение дисциплины предусматривает решение ряда образовательных задач.

Содержание. Теоретические предпосылки становления психологии делового общения. Психология общения. Средства деловой коммуникации. Перцептивная сторона делового общения. Коммуникативная сторона делового общения. Интерактивная сторона делового общения. Детерминация поведения личности в деловом общении. Понятие коллектива, организационной культуры, их влияние на деловое взаимодействие. Субординация. Психологическая совместимость. СПК- социально-психологический климат в коллективе.

Стили лидерства и руководства. Психологические проблемы руководства. Деловое общение мужчин и женщин. Понятие конфликта.

Трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК -9: способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности.

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.И.01 Зарубежный этикет и протокол

Цели освоения дисциплины: Цель освоения дисциплины «Зарубежный этикет и протокол» - формировать теоретические представления и практические умения в области взаимодействия с иностранными деловыми партнерами в сфере ведения бизнеса.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Организационные основы международного бизнеса. Протокол и символы суверенитета государства. Влияние культурных особенностей поведения людей на деловые отношения в международном бизнесе. Учет культурных различий в деловой практике. Деловые культуры в международном бизнесе. Этика деловой коммуникации в многонациональной компании. Деловой этикет и протокол: сотрудничество с иностранными партнерами. Деловой этикет и протокол: ведение коммерческих переговоров.

Трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 7 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК - 2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.И.02 Этикет

Цели освоения дисциплины: Цель освоения дисциплины «Этикет» - сформировать теоретические представления и практические умения в области взаимодействия в различных бытовых и деловых ситуациях и понимания нравственного аспекта этикетных норм.

Содержание. Библиотечно-информационная компетентность. Сущность этикетных норм и их значение для социума. Истоки этикета. Этикет в эпоху античности. Этикет в эпоху Средневековья. Этикет Нового времени. XVII, XVIII века. Эволюция понятия «Джентльмен». Этикет XIX век. История становления этикета в России. Одежда и этикет. Столовый этикет. Этикет в семье. Значение этикета.

Трудоемкость дисциплины: 5 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 7 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОПК - 2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.К.01 Санитария и гигиена предприятий сервиса

Цели освоения дисциплины:

Содержание.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 6 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК-12: готовностью к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов.

Аннотация программы дисциплины

Б.1ДВ.К.02 Ораторское искусство

Цели освоения дисциплины:

Содержание.

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 6 семестр – экзамен.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ПК -9: способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности.

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Блок практики

Аннотация программы дисциплины

Б2. У.01 Учебная практика

Цели освоения дисциплины: Целью учебной практики является анализ различных процессов сервисной деятельности.

Содержание. Инструктаж по технике безопасности. Поиск соответствующей литературы, источников. Обработка и анализ найденной информации. Составление рабочего плана отчёта

Написание отчёта / выполнение индивидуального задания. Проверка отчёта руководителем

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 2 семестр – защита практики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-4: способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ОК-8: готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса.

ОПК-2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя.

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Блок практики

Аннотация программы дисциплины

Б2. У.02 Учебная практика

Цели освоения дисциплины: Целью учебной практики является анализ различных процессов сервисной деятельности.

Содержание. Инструктаж по технике безопасности. Поиск соответствующей литературы, источников. Обработка и анализ найденной информации. Составление рабочего плана отчёта. Написание отчёта / выполнение индивидуального задания. Проверка отчёта руководителем

Трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 4 семестр – защита практики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-4: способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ОК-8: готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса.

ОПК-2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя.

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б2. П.01 Производственная практика

Цели освоения дисциплины: Целями практики бакалавров сервиса являются закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин по

основной образовательной программе, изучение производственно-хозяйственной деятельности конкретной организации сферы сервиса, технологических процессов, основного и вспомогательного оборудования, аппаратуры, вычислительной техники; изучение ассортимента оказываемых услуг, технико-экономических показателей работы организации сервиса, освоение методов анализа заказов на услуги, проведение экспертизы и диагностики, разработки проектов и технологий оказания услуг индивидуальному потребителю; накопление практического опыта ведения самостоятельной деятельности специалиста в сфере социально-культурного сервиса.

Содержание. Инструктаж по технике безопасности. Поиск соответствующей литературы, источников. Обработка и анализ найденной информации. Составление рабочего плана отчёта. Написание отчёта / выполнение индивидуального задания. Проверка отчёта руководителем

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 6 семестр – защита практики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-4: способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ОК-8: готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса.

ОПК-2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя.

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б2. П.01 Производственная практика

Цели освоения дисциплины: Целями практики бакалавров сервиса являются закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин по основной образовательной программе, изучение производственно-хозяйственной деятельности конкретной организации сферы сервиса, технологических процессов, основного и вспомогательного оборудования, аппаратуры, вычислительной техники; изучение ассортимента оказываемых услуг, технико-экономических показателей работы организации сервиса, освоение методов анализа заказов на услуги, проведение экспертизы и диагностики, разработки проектов и технологий оказания услуг индивидуальному потребителю; накопление практического опыта ведения самостоятельной деятельности специалиста в сфере социально-культурного сервиса.

Содержание. Инструктаж по технике безопасности. Поиск соответствующей литературы, источников. Обработка и анализ найденной информации. Составление рабочего плана отчёта. Написание отчёта / выполнение индивидуального задания. Проверка отчёта руководителем

Трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 6 семестр – защита практики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-4: способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ОК-8: готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса.

ОПК-2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя.

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса.

Аннотация программы дисциплины

Б2. П.03 Преддипломная практика

Цели освоения дисциплины: Целями практики бакалавров сервиса являются закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин по основной образовательной программе, изучение производственно-хозяйственной деятельности конкретной организации сферы сервиса, технологических процессов, основного и вспомогательного оборудования, аппаратуры, вычислительной техники; изучение ассортимента оказываемых услуг, технико-экономических показателей работы организации сервиса, освоение методов анализа заказов на услуги, проведение экспертизы и диагностики, разработки проектов и технологий оказания услуг индивидуальному потребителю; накопление практического опыта ведения самостоятельной деятельности специалиста в сфере социально-культурного сервиса.

Содержание. Инструктаж по технике безопасности. Производственный этап. Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и защита отчета.

Трудоемкость дисциплины: 8 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 8 семестр – защита практики.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК -4: способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК-8: готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий

ОПК-1: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса.

ОПК-2: готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя

ПК-11: готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса

Базовая часть

Аннотация программы дисциплины

Б.3.01 Защиты выпускной квалификационной работы

Цели освоения дисциплины: целью освоения дисциплины «Защита выпускной квалификационной работы» является систематизация и закрепление теоретических знаний, практических умений и профессиональных навыков в процессе их использования для решения конкретных задач в рамках выбранной темы исследования.

Содержание. Выбор темы ВКР. Обязанности научного руководителя и студента. Порядок выполнения ВКР: основные этапы. Задание на ВКР. Структура ВКР. Результаты выполнения ВКР. Оформление ВКР. Предзащита и нормоконтроль ВКР. Общие требования к ВКР

Трудоемкость дисциплины: 6 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 8 семестр – защита ВКР.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-2 способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах

ОК-3 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-5 способностью к самоорганизации и самообразованию

ОК-6 способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права

ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса

ОПК-3 готовностью организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя

ПК-1 готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса

ПК-2 готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства

ПК-7 готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий

ПК-10 готовностью к проведению экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса

ПК-12 готовностью к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов

Факультативы

Аннотация программы дисциплины

Ф.01 Китайский язык

Цели освоения дисциплины: - формирование у студентов навыков живой разговорной речи на китайском языке;

- ознакомление с типичными речевыми ситуациями на китайском языке, с их грамматическими и лексическими особенностями;

- усвоение устной речи и отработка произносительных навыков говорения;

- овладение правилами речевого этикета другой страны;

- практическое овладение разговорно-бытовой речью и языком специальности и умение самостоятельно работать со специальной литературой на китайском языке с целью получения профессиональной информации, ознакомления с новыми технологиями, тенденциями в развитии туризма.

Содержание. Я люблю музыку больше, чем ты. В наших краях погода такая же холодная, как в Пекине. Скоро наступит зима. Быстрее заходи, скоро отъезжаем. Я слышал концерт «Река Хуанхэ». Я прибыл вместе с туристической группой. Ты нашел мой паспорт? Мои очки разбились

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единиц.

Семестр и вид контроля: 5,6 семестры – зачёт.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате изучения дисциплины:

ОК-3: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.