

Лабораторная работа №01 по дисциплине "Информатика"

Лабораторная работа состоит из 5 частей. О выполнении каждой части сообщать преподавателю для оперативного контроля, так как итоговая оценка работы включает все её составные части.

ЧАСТЬ 1. ТЕМА: Техника безопасности при работе с ПК.

---- Включение ПК и загрузка Windows.

Windows: Рабочий стол и панель задач. Главное меню.

Запуск программ. Общие свойства окон. Взаимное расположение окон.

Создание папок с использованием меню окна программы Проводник и контекстного меню.

Копирование файла с заданием.

Открытие файла с заданием и перемещение по тексту задания.

Завершение сеанса работы с Windows.

ВНИМАНИЕ! При предварительном знакомстве с операционной системой Windows

Вы можете самостоятельно выполнять задание

к этой лабораторной работе, выполнив сначала пп. с 11 по 15,

затем пп. с 1 по 10 и с 19 по 24;

в противном случае выполните пп. 1-18 под руководством преподавателя и затем пп. 19-24 - самостоятельно

(по тексту задания можно перемещаться с помощью:

- или клавиш Page Up и Page Down,
- или клавиш со стрелками,
- или полос прокрутки,
- или колесика "мыши").

ЗАГРУЗКА WINDOWS И ЗАПУСК ПРОГРАММЫ ПРОВОДНИК

1. Включите ПК и, после загрузки операционной системы Windows, запустите программу Проводник, для чего:

- нажмите на кнопку "Пуск", расположенную на панели задач (здесь и далее в аналогичных случаях для нажатия на кнопку, изображенную на экране, переместите указатель "мыши" острием на эту кнопку и нажмите левую кнопку "мыши"), после чего на экране откроется главное меню Windows;
- в открывшемся главном меню Windows переместите указатель "мыши" на строку с командой "Все программы" (или с командой "Программы") - далее в аналогичных случаях будет упоминаться только команда "Все программы";
- переместите по горизонтали указатель "мыши" в открывшееся меню этой команды;
- в меню этой команды переместите указатель "мыши" на строку "Стандартные";
- переместите по горизонтали указатель "мыши" в еще одно открывшееся меню;
- в этом последнем меню переместите указатель "мыши" на строку "Проводник";
- нажмите левую кнопку "мыши" (иначе говоря, выберите эту строку или выполните команду в этой строке), после чего на экране появится окно программы Проводник и на панели задач появится кнопка, соответствующая этому окну

(эту последовательность действий для запуска программы Проводник можно записать короче следующим образом:

"Пуск => Все программы => Стандартные => Проводник").

ВНИМАНИЕ! Появившееся окно, как и большинство других окон, имеет заголовок

- это верхняя выделенная ярким цветом часть окна, в которой слева направо в общем случае расположены:
- значок программы (или, в других случаях, значок открытой папки);
- название программы и имя открытого файла (в окне программы Проводник - имя открытой папки);
- три кнопки (в правом верхнем углу окна слева направо):
 - "Свернуть" - для свертывания окна,
 - "Развернуть" - для развертывания окна (или "Свернуть в окно" - для восстановления размеров

ЧАСТЬ 2 ТЕМА: Windows: Справочная система Windows.

- Получение справочной информации в диалоговых окнах.
 - Программа Проводник. Создание папок.
 - Программа Блокнот. Создание файлов.
 - Запись результатов работы на флэшку.
 - Элементы окна программы Проводник.

ВНИМАНИЕ! ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ЭТОЙ И СЛЕДУЮЩИХ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПА К ВАШИМ ПАПКАМ И ПАПКАМ ВАШЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ НА СТУДЕНЧЕСКОМ ФАЙЛОВОМ СЕРВЕРЕ В НАЧАЛЕ КАЖДОГО ЗАНЯТИЯ СЛЕДУЕТ НАЧИНАТЬ ВАШ СЕАНС РАБОТЫ С ОПЕРАЦИОННОЙ СИСТЕМОЙ WINDOWS С ДЕЙСТВИЙ, СВЯЗАННЫХ С ВВОДОМ ВАШЕГО ИМЕНИ ВХОДА И ПАРОЛЯ (ЗАВЕРШИВ ПРЕДВАРИТЕЛЬНО, ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ, ТЕКУЩИЙ СЕАНС), А В КОНЦЕ ЗАНЯТИЯ СЛЕДУЕТ ЗАВЕРШИТЬ ВАШ СЕАНС РАБОТЫ С ОПЕРАЦИОННОЙ СИСТЕМОЙ

(для завершения сеанса работы с операционной системой Windows:

- нажмите на кнопку "Пуск" на панели задач и выполните команду главного меню Windows:
 - "Пуск => Завершение работы",
- убедитесь, что в появившемся окне "Завершение работы Windows" в раскрывающемся списке выбрано действие "Завершение сеанса", для текущего пользователя и нажмите в этом окне на кнопку ОК; (если выбрано другое действие, то раскройте список нажатием на кнопку с изображением маленького черного треугольника, расположенную правее выбранного действия, и выберите в этом списке действие "Завершение сеанса" и затем нажмите на кнопку ОК).

Для завершения сеанса вместо указанных выше действий можно выполнить

"Пуск => Выход из системы"

и затем в окне "Выход из Windows" нажать на кнопку "Выход".

СПРАВОЧНАЯ СИСТЕМА WINDOWS

1. Откройте окно справочной системы Windows, для чего:
 - нажмите на кнопку "Пуск" на панели задач;

- выполните команду "Справка и поддержка" главного меню Windows, после чего на экране появится окно справочной системы "Центр справки и поддержки";
на панели задач появится кнопка, соответствующая этому окну (эту последовательность действий для открытия окна справочной системы можно записать короче следующим образом: "Пуск => Справка и поддержка").

2. Выполните действия, связанные с поиском раздела по категориям в окне справочной системы "Центр справки и поддержки" и открытием этого раздела, для чего:

- в окне справочной системы "Центр справки и поддержки" под заголовком "Раздел справки" переместите указатель "мыши" на строку с названием группы разделов "Основы работы в Windows" и выполните "щелчок" левой кнопкой "мыши", после чего группа разделов "Основы работы в Windows" откроется в виде строк с названиями входящих в нее внутренних групп разделов;
- откройте внутреннюю группу разделов "Советы по работе со справочной системой" так же, как Вы это сделали с группой разделов "Основы работы в Windows", после чего группа разделов "Советы по работе со справочной системой" откроется в правой части окна в виде строк с названиями входящих в нее разделов;
- найдите строку с названием раздела "Поиск нужных сведений в центре справки и поддержки" и откройте этот раздел так же, как и группу разделов, после чего в правой половине окна появится текст этого раздела с информацией о способах поиска нужных сведений.
(эту последовательность открытия групп разделов и затем раздела справочной системы в окне "Центр справки и поддержки" можно записать короче следующим образом: "Основы работы в Windows => Советы по работе со справочной системой => Поиск нужных сведений в центре справки и поддержки").

ВНИМАНИЕ! Левую и верхнюю части окна "Центр справки и поддержки"

Вы можете скрыть с экрана,
для чего нажмите на кнопку "Изменить Вид"
в правой части этого окна,
или снова показать на экране,
для чего снова нажмите на кнопку "Изменить Вид" .

3. Выполните действия, связанные с поиском группы разделов справочной системы Windows и открытием одного из разделов этой группы, для чего:

- в левой верхней части окна "Центр справки и поддержки" в поле "Найти" введите фразу
диалоговые окна
(ниже этого поля уберите флажки, ограничивающие область поиска) и затем нажмите зеленую кнопку с белой стрелкой правее этого поля для начала поиска;

- в появившемся при выполнении поиска списке "Результаты поиска" выберите "щелчком левой кнопки "мыши" раздел "Получение справки в диалоговом окне", после чего в правой половине окна "Центр справки и поддержки" появится текст найденного раздела с информацией о том, что следует делать, чтобы получить сведения об элементах диалогового окна.

4. Сверните (не закройте!) окно "Центр справки и поддержки".

РАСПОЛОЖЕНИЕ НА ЭКРАНЕ ОКНА С ЗАДАНИЕМ И ОКНА ПРОГРАММЫ ПРОВОДНИК

5. Расположите окно программы Блокнот с текстом задания и окно программы Проводник на экране сверху вниз, выполнив для этого из контекстного меню свободного участка панели задач соответствующую команду.

СОЗДАНИЕ ПАПЕК

6. В окне программы Проводник откройте Вашу папку (имя которой совпадает с Вашей фамилией) и создайте внутри Вашей папки (иначе говоря, в Вашей папке) папку с произвольным именем, но это имя обязательно должно заканчиваться на цифру 1 или просто состоять из одной цифры 1 (в дальнейшем эта папка будет упоминаться как папка №1), для чего:

- 1-й способ: выполните команды контекстного меню для пустой области Вашей открытой папки в правой половине окна программы Проводник

"Создать => Папку";

- 2-й способ: выполните команды меню окна программы Проводник "Файл => Создать => Папку"

после чего в правой половине окна программы Проводник появится новая папка с именем "Новая папка", которое присвоено ей по умолчанию;

- введите вместо имени папки "Новая папка" произвольное имя, заканчивающееся на цифру 1, или просто цифру 1.

7. По аналогии с п.6 создайте в Вашей папке (именно в Вашей папке, а не во вложенных в нее папках и не во внешних по отношению к ней) еще 6 папок, каждая из которых имеет то же имя, что и в п.6, но заканчивающееся не на цифру 1, а на цифры 2,3,4,5,6,7 или просто состоящее только из этих цифр 2,3,4,5,6,7 (в дальнейшем эти папки будут упоминаться как папки №№2,3,4,5,6,7)

8. Сверните (не закройте!) окно программы Проводник.

СНОВА ЗАПУСК ПРОГРАММЫ БЛОКНОТ И РАСПОЛОЖЕНИЕ ОКНА С ЗАДАНИЕМ И ОКНА ЗАПУЩЕННОЙ ПРОГРАММЫ

9. Запустите еще раз программу Блокнот, для чего нажмите на кнопку "Пуск" на панели задач и выполните следующую последовательность команд

из главного меню Windows и прочих открывающихся меню:

"Пуск => Все программы => Стандартные => Блокнот",
после чего на экране появится окно программы Блокнот с пустым полем для ввода текста, на панели задач появится кнопка, соответствующая этому окну.

10. Расположите два несвернутых окна программы Блокнот (одно - с текстом задания, другое - с пустым полем для ввода текста) на экране сверху вниз, выполнив для этого из контекстного меню свободного участка панели задач соответствующую команду.

СОЗДАНИЕ И СОХРАНЕНИЕ ФАЙЛОВ

11. Введите в окне программы Блокнот в пустом поле для ввода текста русскими буквами небольшой текст, а именно Ваши фамилию, имя и отчество (имя и отчество - полностью).

12. Сохраните в Вашей папке введенный текст как файл с именем, которое состоит из Вашей фамилии (на русском языке с БОЛЬШОЙ буквы) и заканчивается на цифру 1 без пробелов между последней буквой фамилии и этой цифрой (в дальнейшем этот файл будет упоминаться как файл №1), для чего:

- выполните команды меню окна программы Блокнот (с введенным текстом)
"Файл => Сохранить как...",

- в появившемся диалоговом окне "Сохранить как" нажмите на кнопку с изображением маленькой черной стрелки, расположенную в правой части раскрывающегося списка "Папка", и затем в раскрывшемся списке с изображениями папок и дисков найдите диск, на котором находится Ваша папка и, поместив указатель "мыши" на значок этого диска, и "щелкните" левой кнопкой "мыши", после чего

в раскрывающемся списке "Папка" должен быть выбран значок этого диска;

- в этом же диалоговом окне "Сохранить как" в большом списке откройте папку с названием Вашей группы и затем откройте находящуюся внутри нее Вашу папку одним из следующих способов:

1-й способ: двойным "щелчком" левой кнопки "мыши" при установленном на значке папки указателе "мыши",

2-й способ: выделением открываемой папки и затем нажатием на кнопку "Открыть" в этом диалоговом окне или нажатием клавиши Enter

(при отсутствии папки, в которой Вы сохраняете файл, ее можно создать нажатием на кнопку "Создание новой папки" в верхней части диалогового окна "Сохранить как");

- после того, как в этом диалоговом окне в раскрывающемся списке "Папка" будет выбрано имя Вашей папки, переместите указатель "мыши" в область строки раскрывающегося списка "Имя файла" и "щелкните" левой кнопкой "мыши", после чего в этой строке появится курсор в виде вертикальной мигающей черты;

- используя клавиши Backspace и Delete, удалите имя, находящееся в этой строке и введите в нее имя файла, состоящее из Вашей фамилии (на русском языке с БОЛЬШОЙ буквы) и заканчивающееся на цифру 1 без пробелов между последней буквой фамилии и этой цифрой;

- после ввода имени файла нажмите на кнопку "Сохранить" в этом диалоговом окне или клавишу Enter.

13. По аналогии с п.12 выполните действия, связанные с сохранением в Вашей папке того же введенного текста как файлов с именами, которые (имена) состоят из Вашей фамилии (на русском языке с БОЛЬШОЙ буквы) и заканчиваются на цифры 2,3,4,5,6,7 без пробелов между последней буквой фамилии и этими цифрами
(в дальнейшем эти файлы будут упоминаться как как файлы №№2,3,4,5,6,7).

ВНИМАНИЕ! При вводе имен файлов следует иметь в виду, что когда курсор находится в строке раскрывающегося списка "Имя файла", в этой строке может оказаться выделенное имя файла, отличающееся от вводимого имени всего лишь несколькими или даже одним символом. В этом случае рекомендуется не вводить имя файла заново, а перед вводом имени файла установить курсор клавишами перемещения по тексту (это клавиши со стрелками, клавиши Home и End) или указателем "мыши" возле этих отличающимся символов и исправлять только их.

ПОЛУЧЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ОБ ЭЛЕМЕНТАХ ДИАЛОГОВОГО ОКНА

14. Выполните действия, связанные с получением сведений об элементах диалогового окна, для чего:
- выполните в любом окне программы Блокнот команды меню этого окна "Файл => Сохранить как...";
 - после чего на экране появится диалоговое окно "Сохранить как";
 - активизируйте свернутое в п.4 окно "Центр справки и поддержки", в правой половине которого должен находиться текст раздела справочной системы с информацией о том, что следует делать, чтобы получить справку в диалоговом окне;
 - выполните по Вашему усмотрению действия, связанные с получением сведений об элементах диалогового окна "Сохранить как" (списках, кнопках) способами, указанными в тексте раздела справочной системы в правой половине окна "Центр справки и поддержки";
 - закройте окно "Сохранить как".

ИЗМЕНЕНИЕ РАСПОЛОЖЕНИЯ ОКОН

15. Закройте окно программы Блокнот с введенным текстом (окно программы Блокнот с текстом задания должно остаться на экране).
16. Сверните (не закройте!) окно "Центр справки и поддержки".
17. Активизируйте окно программы Проводник и расположите два несвернутых окна программ Проводник и Блокнот на экране сверху вниз, выполнив для этого из контекстного меню свободного участка панели задач соответствующую команду.

ПОДГОТОВКА К ЗАПИСИ НА ФЛЭШКУ

18. Установите флэшку в один из портов USB Вашего компьютера и подождите, пока в окне программы Проводник появится значок флэшки.
19. Если в окне программы Проводник не появляется значок флэшки, попробуйте установить ее в другой порт USB.

20. Если значок флэшки не появляется в окне программы Проводник и при ее установке в другие порты, сообщите об этом преподавателю.

ЗАПИСЬ НА ФЛЭШКУ

21. Выполните действия, связанные с записью результатов работы на Вашу флэшку:

- в окне программы Проводник откройте папку с номером Вашей группы (имя этой папки совпадает с номером Вашей группы), после чего в правой половине окна программы Проводник появится Ваша папка (имя этой папки совпадает с Вашей фамилией), находящаяся внутри папки с номером группы;
- если в левой половине окна программы Проводник не стало видно значка флэшки, то, используя, например, полосы прокрутки или колесико "мыши", сделайте его видимым;
- переместите указатель "мыши" на значок Вашей папки, и удерживая нажатой левую кнопку "мыши", перетащите значок Вашей папки в область значка флэшки и, после того, как имя флэшки выделится цветом, отпустите левую кнопку "мыши" (при этом произойдет копирование Вашей папки на флэшку);
- после завершения копирования переместите указатель "мыши" на значок флэшки и нажмите левую кнопку "мыши" (иначе говоря, откройте флэшку), после чего в правой половине окна программы Проводник должно появиться содержимое флэшки в виде Вашей папки, скопированной на флэшку;
- откройте в правой половине окна программы Проводник находящуюся на флэшке Вашу папку, для чего переместите указатель "мыши" на значок этой папки и выполните двойной "щелчок" левой кнопкой "мыши" (или, если эта папка выделена, можно нажать клавишу Enter), после чего в правой половине окна программы Проводник должны появиться значки находящихся внутри Вашей папки папок №№ 1,2,3,4,5,6,7 и файлов №№ 1,2,3,4,5,6,7.

ЭЛЕМЕНТЫ ОКНА ПРОГРАММЫ ПРОВОДНИК

22. Выполните действия, связанные с изменениями размеров левой и правой половин окна программы Проводник, для чего переместите указатель "мыши" очень точно на правую границу вертикальной линии, разделяющей левую и правую половины этого окна, где этот указатель должен принять вид двунаправленной стрелки, после чего, удерживая нажатой левую кнопку "мыши", выполните перемещения этой линии и затем установите ее так, чтобы ширина левой половины окна была приблизительно в три раза меньше ширины правой половины этого же окна.

23. Выполните действия, связанные с установкой панелей инструментов и панелей обозревателя в окне программы Проводник, для чего:

- выполните команды меню окна программы Проводник "Вид => Панели инструментов" после чего в еще одном открывшемся меню проверьте наличие флажка слева в строке "Обычные кнопки" и, если флажка нет, то установите его, для чего переместите указатель "мыши" в строку "Обычные кнопки" и нажмите левую кнопку "мыши", после чего в верхней части окна программы Проводник должна находиться панель инструментов с кнопками;
- аналогичным образом проверьте наличие флажка и, если флажка нет,

- то установите его в строке "Адресная строка";
- аналогичным образом проверьте отсутствие флажка в строке "Ссылки" и, если флажок есть, то уберите его (доступ к флажкам "Обычные кнопки", "Адресная строка", "Ссылки" можно получить и в контекстных меню в области строки меню и панелей инструментов в окне программы Проводник);
- выполните команды меню окна программы Проводник "Вид => Панели обозревателя" после чего в еще одном открывшемся меню проверьте наличие флажка в строке "Папки" и, если флажок в этой строке не установлен, то установите его (этот флажок, а также кнопка "Папки" на панели инструментов управляют появлением на экране левой половины окна программы Проводник).

24. Выполните действия, связанные с установкой строки состояния в нижней части окна программы Проводник, для чего:

- выполните команду меню окна программы Проводник "Вид", после чего в открывшемся меню в строке "Строка состояния" проверьте наличие флажка слева в этой строке и, если флажка нет, то установите его, после чего в нижней части окна программы Проводник должна находиться строка состояния.

25. Выполните действия, связанные с установкой свойств папки в окне программы Проводник:

- выполните команды меню этого окна "Сервис => Свойства папки...",
- в появившемся диалоговом окне "Свойства папки" на вкладке "Общие" нажмите на кнопку "Восстановить значения по умолчанию";
- в этом же диалоговом окне на вкладке "Вид" нажмите на кнопку "Восстановить умолчания" и затем в списке "Дополнительные параметры": установите флажок "Выводить полный путь в панели адреса" и флажок "Выводить полный путь в строке заголовка", уберите флажок "Скрывать расширения для зарегистрированных типов файлов";
- нажмите на кнопку ОК в диалоговом окне "Свойства папки".

26. Выполните по Вашему усмотрению действия, связанные с установкой различных видов отображения значков в правой половине окна программы Проводник, для чего:

- 1-й способ: на панели инструментов нажмите на кнопку "Вид" и выберите из появившегося меню команды "Эскизы страниц", "Плитка", "Значки", "Список", "Таблица", (для доступа к кнопке "Вид" возможно придется предварительно нажать на кнопку ">>", которая может находиться на правом краю панели инструментов и которая означает, что панель инструментов имеет продолжение вправо);
- 2-й способ: выполните команды с такими же названиями из меню команды "Вид" из контекстного меню для пустой области открытой папки в правой половине окна программы Проводник;
- 3-й способ: выполните команды с такими же названиями из меню команды

"Вид"
окна программы Проводник.

27. Установите табличный вид отображения значков в правой половине окна программы Проводник, используя действия п.26 (при табличном виде отображения значков в правой половине окна программы Проводник над значками появляется дополнительный ряд кнопок: "Имя", "Размер", "Тип", "Изменен" (могут быть также и другие кнопки), при нажатии на которые значки файлов и папок упорядочиваются по имени, размеру, типу, дате изменения, причем после нажатия на такую кнопку на ней появляется треугольная метка и направление этой метки указывает на упорядочивание по возрастанию или убыванию, и, кроме того, с помощью "мыши" эти кнопки можно перемещать по горизонтали и менять их горизонтальные размеры, включая использование двойного щелчка левой кнопкой "мыши" вблизи правой границы кнопки для автоматического изменения размера кнопки в соответствии с максимальной шириной текста в столбце таблицы под этой кнопкой; другие способы упорядочивания значков независимо от вида их отображения: выполнение команд контекстного меню для пустой области открытой папки в правой половине окна программы Проводник "Упорядочить значки" => ... или команд меню окна программы Проводник "Вид => Упорядочить значки" => ...).

28. Выполните по Вашему усмотрению действия, связанные с развертыванием или свертыванием структуры вложенности папок в левой половине окна программы Проводник, для чего переместите указатель "мыши" левее значка папки точно в область квадратика со знаком "+" - для развертывания внутренней структуры папки, "-" - для свертывания внутренней структуры папки, и выполните "щелчок" левой кнопкой "мыши", после чего произойдет развертывание или свертывание внутренней структуры папки. **ВНИМАНИЕ!** При двойном "щелчке" левой кнопкой "мыши" на значке папки происходит развертывание или свертывание внутренней структуры папки с одновременным раскрытием этой папки в правой половине окна программы Проводник.

ДОСТУП К ПАПКАМ НА СТУДЕНЧЕСКОМ ФАЙЛОВОМ СЕРВЕРЕ

29. Выполните действия, связанные с записью результатов работы в Вашу папку на студенческом файловом сервере:
- выполните команду "Выполнить..." из главного меню Windows:
"Пуск => Выполнить...";
 - в появившемся окне "Запуск программы" выберите из списка или введите имя внешней папки на студенческом файловом сервере, внутри которой находится Ваша персональная папка:
\\studdc1\srv
 - после ввода имени папки нажмите на кнопку ОК в этом окне или клавишу Enter;
 - в появившемся на экране окне этой папки откройте последовательно следующие вложенные друг в друга папки:

Students

- > Институты [или иногда сразу папка Вашего института]
- > Папка Вашего Института
- > Папка Вашей кафедры
- > Папка Вашей группы
- > Ваша папка на студенческом файловом сервере, названная Вашими фамилией и именем
- > Personal

причем к папке с именем Personal имеете доступ только Вы

(внутри Вашей папки на студенческом файловом сервере имеется также папка с именем ! Shared, которая является общедоступной);

- в окне программы Проводник откройте папку с номером Вашей группы (имя этой папки совпадает с номером Вашей группы), после чего в правой половине окна программы Проводник появится Ваша папка на жестком диске (имя этой папки совпадает с Вашей фамилией), находящаяся внутри папки с номером группы;
- расположите на экране окно программы Проводник с открытой Вашей папкой на жестком диске и окно с открытой папкой Personal так, чтобы правая часть окна программы Проводник и окно папки Personal не перекрывали бы друг друга полностью;
- переместите указатель "мыши" на значок Вашей папки, и удерживая нажатой левую кнопку "мыши", перетащите значок Вашей папки в видимую на экране часть окна папки Personal и отпустите левую кнопку "мыши" (при этом произойдет копирование Вашей папки с жесткого диска в папку Personal).

30. Выполните действия, связанные с открытием папки Вашего преподавателя - лектора на студенческом файловом сервере (В ЭТОЙ ПАПКЕ НАХОДЯТСЯ ФАЙЛЫ И ПАПКИ

С ЛАБОРАТОРНЫМИ РАБОТАМИ, которые Вы можете копировать в Вашу папку на жесткий диск персонального компьютера, на котором Вы выполняете лабораторные работы):

- выполните команду "Выполнить..." из главного меню Windows:
"Пуск => Выполнить...";

- в появившемся окне "Запуск программы" выберите из списка или введите имя внешней папки на студенческом файловом сервере, внутри которой находится также папка Вашего преподавателя:

\\studdc1\srv

- после ввода имени папки нажмите на кнопку ОК в этом окне или клавишу Enter;
- в появившемся на экране окне этой папки откройте последовательно следующие вложенные друг в друга папки:

Teachers

- > Институты
- > ИИБС
- > Кафедра ИИКГ
- > Папка Вашего преподавателя

на студенческом файловом сервере,

названная фамилией и именем преподавателя

(именно из этой папки Вашего преподавателя Вы можете копировать файлы и папки с лабораторными работами в Вашу папку на жесткий диск персонального компьютера, на котором Вы выполняете лабораторные работы).

ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

31. При предъявлении преподавателю выполненного задания на экране должны находиться следующие окна:
- окно программы Проводник,
 - в левой половине которого развернута структура находящейся на флэшке Вашей папки,
 - в правой половине которого открыта находящаяся на флэшке Ваша папка с табличным видом отображения значков;
 - окно Вашей папки Personal на студенческом файловом сервере с табличным видом отображения значков;
 - окно папки Вашего преподавателя на студенческом файловом сервере с табличным видом отображения значков;
 - окно программы Блокнот с текстом задания и с видимым в этом окне заголовком ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ;
 - восстановленное окно справочной системы Windows (свернутое при выполнении п.16);
 - диалоговое окно (использованное при выполнении п.14) со всплывающим окном справки о назначении раскрывающегося списка "Папка" этого диалогового окна.

ФЛЭШКА!!!

32. В правой части панели задач найдите значок "Безопасное извлечение устройства" с изображением зеленой стрелки, выполните "щелчок" левой кнопкой "мыши" по этому значку, в появившемся меню выполните команду "Безопасное извлечение ... ", дождитесь появления всплывающего окна с сообщением о возможности удаления оборудования и только после этого удалите флэшку из порта USB.
НЕ ОСТАВЛЯЙТЕ ВАШУ ФЛЭШКУ В КОМПЬЮТЕРЕ ВО ИЗБЕЖАНИЕ ЕЕ УТРАТЫ!

ЧАСТЬ 3 ТЕМА: Windows: Выделение файлов и папок.

- Переименование файлов и папок.
- Перемещение, копирование, удаление файлов и папок.
- Отмена последних действий. Корзина.
- Способы копирования файлов и папок на флэшку.

РАСПОЛОЖЕНИЕ НА ЭКРАНЕ ОКНА С ЗАДАНИЕМ И ОКНА ПРОГРАММЫ ПРОВОДНИК

ччии

1. Расположите окно программы Блокнот с текстом задания и окно программы Проводник на экране сверху вниз, выполнив для этого из контекстного меню свободного участка панели задач соответствующую команду.

УСТАНОВКА ТАБЛИЧНОГО ВИДА ОТОБРАЖЕНИЯ ЗНАЧКОВ

2. Откройте Вашу папку (имя которой совпадает с Вашей фамилией) в правой половине окна программы Проводник, где при этом должны отобразиться папки №№1,2,3,4,5,6,7 и файлы №№1,2,3,4,5,6,7, находящиеся внутри

Вашей папки, и установите табличный вид отображения значков - одним из следующих способов:

1-й способ: нажмите на кнопку "Вид" и выберите из появившегося меню команду "Таблица";

(для доступа к кнопке "Вид" возможно придется предварительно нажать на кнопку ">>", которая может находиться на правом краю панели инструментов и которая означает, что панель инструментов имеет продолжение вправо);

2-й способ: выполните команды контекстного меню для пустой области открытой папки в правой половине окна программы Проводник
"Вид => Таблица"

3-й способ: выполните команды меню окна программы Проводник
"Вид => Таблица"

(при табличном виде отображения значков в правой половине окна программы Проводник над значками появляется дополнительный ряд кнопок: "Имя", "Размер", "Тип", "Изменен" (могут быть также и другие кнопки), при нажатии на которые значки файлов и папок упорядочиваются по имени, размеру, типу, дате создания или изменения, причем после нажатия на такую кнопку на ней появляется треугольная метка и направление этой метки указывает на упорядочивание по возрастанию или убыванию, и, кроме того, с помощью "мыши" эти кнопки можно перемещать по горизонтали и менять их горизонтальные размеры, включая использование двойного щелчка левой кнопкой "мыши" вблизи правой границы кнопки для автоматического изменения размера кнопки в соответствии с максимальной шириной текста в столбце таблицы под этой кнопкой;
другие способы упорядочивания значков независимо от вида их отображения: выполнение команд контекстного меню для пустой области открытой папки в правой половине окна программы Проводник
"Упорядочить значки" => ...
или команд меню окна программы Проводник
"Вид => Упорядочить значки" => ...).

ВЫДЕЛЕНИЕ ФАЙЛОВ И ПАПЕК

3. Выполните действия, связанные с выделением одного объекта (файла или папки) с помощью клавиатуры, а именно:
с помощью клавиш перемещения выполните, например, перемещения по объектам с папки №1 на файл №7 и затем в обратном направлении на файл №1, тогда после каждого перемещения оказывается выделенным только один объект.
4. Выполните действия, связанные с выделением группы рядом расположенных объектов с помощью клавиатуры, а именно:
удерживая нажатой клавишу Shift, с помощью клавиш перемещения выполните, например, перемещение по объектам с файла №1 на папку №2 и затем в обратном направлении на файл №3, тогда после каждого перемещения выделение распространяется на рядом расположенные объекты или снимается с них
(после выделения заданных объектов отпустите клавишу Shift).
5. Выполните действия, связанные с выделением одного объекта с помощью "мыши":
- переместите указатель "мыши" на значок любого невыделенного объекта

и нажмите левую кнопку "мыши", после чего только этот объект должен оказаться выделенным;

- повторите это действие несколько раз по Вашему усмотрению для разных объектов.

6. Выполните действия, связанные с выделением группы рядом расположенных объектов с помощью "мыши" и клавиши Shift:

- выделите первый объект группы (например, папку №4) любым способом;
- переместите указатель "мыши" на значок последнего объекта группы (например, файл №3) и, удерживая нажатой клавишу Shift, нажмите левую кнопку "мыши", тогда группа объектов, начиная с первого и заканчивая последним (с папки №4 по файл №3), будет выделена, после чего отпустите клавишу Shift;

- повторите это действие несколько раз по Вашему усмотрению для разных групп объектов.

7. Снимите выделение со всех объектов, для чего переместите указатель "мыши" в пустую область правой половины окна программы Проводник и нажмите левую кнопку "мыши".

8. Выполните действия, связанные с выделением группы рядом расположенных объектов только с помощью "мыши":

- удерживая нажатой левую кнопку "мыши", начните перемещение указателя "мыши" в сторону группы выделяемых объектов (например, с папки №6 по файл №2) с области, расположенной в стороне от значков и имен этих объектов, и, когда все выделяемые объекты окажутся выделенными в области пунктирной рамки, появившейся при перемещении указателя "мыши", отпустите левую кнопку "мыши";

- повторите это действие несколько раз по Вашему усмотрению для разных групп объектов.

9. Выделите, например, папку №1 любым способом

и затем выполните действия, связанные с выделением объектов и групп объектов с помощью "мыши" при сохранении ранее выполненных выделений (удерживая при следующих выделениях нажатой клавишу Ctrl):

- удерживая нажатой клавишу Ctrl, выделите только с помощью "мыши" (как в п.8) еще одну группу объектов (например, с папки №5 по файл №1), после чего отпустите клавишу Ctrl;

- удерживая нажатой клавишу Ctrl, выделите с помощью "мыши" и клавиши Shift (как в п.6) еще одну группу объектов (например, с файла №4 по файл №6), после чего отпустите клавишу Ctrl;

- удерживая нажатой клавишу Ctrl, выделите с помощью "мыши" (как в п.5) еще, например, один файл №3, после чего отпустите клавишу Ctrl;

- снимите выделение со всех объектов и повторите эти действия несколько раз по Вашему усмотрению для разных объектов и групп объектов.

ВНИМАНИЕ! При попытке выделить при нажатой клавише Ctrl ранее уже выделенные объекты выделение с таких объектов может быть снято.

ВНИМАНИЕ! Не рекомендуется при использовании способа с нажатой клавишей Ctrl использовать для выделения группы объектов способы с использованием клавиатуры (пп.3,4,6), так как при отсутствии опыта это может привести к неожиданным результатам.

10. Выделите все объекты, для чего

1-й способ: нажмите сочетание клавиш Ctrl+A (удерживая клавишу Ctrl, нажмите и отпустите клавишу A);

2-й способ: выполните команды меню окна программы Проводник "Правка => Выделить все".

11. Выделите по Вашему усмотрению несколько объектов и затем обратите выделение, выполнив команды меню окна программы Проводник

"Правка => Обратить выделение".

ОБ ОТМЕНЕ ПОСЛЕДНИХ ДЕЙСТВИЙ

ВНИМАНИЕ! Если будут совершены ошибочные действия при выполнении операций переименования, перемещения, копирования, удаления файлов и папок, то можно отменить несколько последних ошибочных действий.

Отмена последнего ошибочного действия производится:

1-й способ: выполнением команды

"Отменить"

из контекстного меню пустой области правой половины окна программы Проводник;

2-й способ: выполнением команд меню окна программы Проводник

"Правка => Отменить";

3-й способ: нажатием сочетания клавиш Ctrl+Z;

4-й способ: нажатием на кнопку "Отменить" на панели инструментов окна программы Проводник (если эта кнопка присутствует на панели инструментов - см. об этом п.22).

ПЕРЕИМЕНОВАНИЕ ФАЙЛОВ И ПАПОК

12. Переименуйте файл №1 так, чтобы в имени файла все русские буквы были заменены на соответствующие английские буквы или буквосочетания, для чего получите доступ к имени файла одним из следующих способов:

1-й способ: в контекстном меню этого файла выполните команду

"Переименовать",

2-й способ: выделите этот файл, переместите указатель "мыши"

точно на имя файла и нажмите левую кнопку "мыши";

3-й способ: выделите этот файл и нажмите клавишу F2;

4-й способ: выделите этот файл и выполните команды

меню окна программы Проводник

"Файл => Переименовать",

после чего введите новое имя файла и завершите ввод

нажатием клавиши Enter

или нажатием левой кнопки "мыши" при указателе "мыши",

находящемся в стороне от введенного имени.

ВНИМАНИЕ! Для отказа от переименования при вводе нового имени, пока еще ввод не завершен, можно нажать клавишу Esc.

13. По аналогии с п.12 переименуйте файл №7 так, чтобы в имени этого файла между последней буквой Вашей фамилии на русском языке и цифрой 7 были добавлены через пробел Ваши инициалы на русском языке.

ВНИМАНИЕ! При переименовании файлов и папок следует иметь ввиду, что в поле для ввода имени может оказаться выделенное имя, отличающееся от вводимого имени всего лишь несколькими или даже одним символом. В этом случае рекомендуется не вводить имя заново, а перед вводом имени установить курсор клавишами перемещения по тексту (это клавиши со стрелками, клавиши Home и End) или "мышью" возле места расположения этих символов и вносить изменения только там.

14. По аналогии с п.12 переименуйте папку №7 в левой половине окна программы Проводник так, чтобы эта папка называлась Папка №7

ПЕРЕМЕЩЕНИЕ ФАЙЛОВ И ПАПЕК

15. Откройте Вашу папку в правой половине окна программы Проводник, где при этом должны отобразиться папки №№1,2,3,4,5,6,7 и файлы №№1,2,3,4,5,6,7, находящиеся внутри Вашей папки.

16. Переместите файл №1 в папку №1 перетаскиванием при нажатой левой кнопке "мыши", для чего:

- поместите указатель "мыши" на значок файла №1;
- удерживая нажатой левую кнопку "мыши", перетащите выделенный значок файла №1 в область значка папки №1 (безразлично, в какой половине окна программы Проводник находится этот значок - правой или левой);
- после того, как имя папки №1 выделится, отпустите левую кнопку "мыши", после чего файл №1 исчезнет из Вашей папки и, если открыть папку №1, то обнаружится, что этот файл находится в папке №1.

17. Переместите файлы №№2,3,4,5,6,7 из Вашей папки в папку №1 перетаскиванием при нажатой левой кнопке "мыши", для чего:

- в открытой Вашей папке выделите файлы №№2,3,4,5,6,7 (выделите только файлы, папки не выделяйте!);
- поместите указатель "мыши" в область любого значка в группе выделенных файлов;
- удерживая нажатой левую кнопку "мыши", перетащите выделенную группу файлов в область значка папки №1 (безразлично, в какой половине окна программы Проводник находится этот значок - правой или левой);
- после того, как имя папки №1 выделится, отпустите левую кнопку "мыши", после чего эти файлы исчезнут из Вашей папки и, если открыть папку №1, то обнаружится, что эти файлы находятся в папке №1.

ВНИМАНИЕ! При перемещении файлов или папок с одного диска на другой перетаскиванием при нажатой левой кнопке "мыши" всегда происходит копирование (например, при таком перемещении с жесткого диска на флэшку или обратно).

18. Переместите все файлы из папки №1 в папку №2 перетаскиванием при нажатой правой кнопке "мыши", для чего:

- в открытой папке №1 выделите все файлы;
- поместите указатель "мыши" в область любого значка в группе выделенных файлов, и удерживая нажатой правую кнопку "мыши", перетащите выделенную группу файлов в левую половину окна программы

Проводник в область значка с папкой №2 и, после того, как имя папки №2 выделится, отпустите правую кнопку "мыши";

- в появившемся контекстном меню выберите команду "Переместить", после чего все файлы исчезнут из папки №1 и, если открыть папку №2, то обнаружится, что файлы находятся в папке №2.

19. Переместите все файлы из папки №2 в папку №3 через буфер обмена с использованием контекстных меню, для чего:

- в открытой папке №2 выделите все файлы;
- поместите указатель "мыши" в область любого значка в группе выделенных файлов и "щелкните" правой кнопкой "мыши";
- в появившемся контекстном меню выполните команду "Вырезать", при этом выделенные файлы будут помещены в буфер обмена, значки этих файлов перестанут быть выделенными и станут менее яркими;
- откройте папку №3, выделив ее в левой половине окна программы Проводник;
- поместите указатель "мыши" в пустую область папки №3 в правой половине окна программы Проводник (или, можно не открывая папку, поместить указатель "мыши" на значок этой папки, например, в левой половине окна программы Проводник) и "щелкните" правой кнопкой "мыши";
- в появившемся контекстном меню выполните команду "Вставить", после чего произойдет вставка содержимого буфера обмена в папку №3 и перемещаемые файлы появятся в папке №3.

20. Переместите все файлы из папки №3 в папку №4 через буфер обмена с использованием команд меню окна программы Проводник, для чего:

- в открытой папке №3 выделите все файлы;
- выполните команды меню окна программы Проводник "Правка => Вырезать", при этом выделенные файлы будут помещены в буфер обмена, значки этих файлов перестанут быть выделенными и станут менее яркими;
- откройте папку №4, выделив ее в левой половине окна программы Проводник;
- выполните команды меню окна программы Проводник "Правка => Вставить", после чего произойдет вставка содержимого буфера обмена в папку №4 и перемещаемые файлы появятся в папке №4.

21. Переместите все файлы из папки №4 в папку №5 через буфер обмена с использованием сочетаний клавиш, для чего:

- в открытой папке №4 выделите все файлы;
- нажмите сочетание клавиш Ctrl+X, при этом выделенные файлы будут помещены в буфер обмена, значки этих файлов перестанут быть выделенными и станут менее яркими;
- откройте папку №5, выделив ее в левой половине окна программы Проводник;
- нажмите сочетание клавиш Ctrl+V, после чего произойдет вставка содержимого буфера обмена в папку №5 и перемещаемые файлы появятся в папке №5.

22. Выполните настройку панели инструментов окна программы Проводник

для добавления на эту панель кнопок, используемых для перемещения, копирования и удаления файлов и папок, а также для отмены последнего действия, для чего:

- выполните команды меню окна программы Проводник
"Вид => Панели инструментов => Настройка..."
или в контекстном меню для области панели инструментов этого же окна команду "Настройка...";
- в появившемся окне "Настройка панели инструментов"
из списка "Имеющиеся кнопки"
поочередно выделите кнопки "Переместить в", "Копировать в",
"Удалить", "Отменить",
"Вырезать", "Копировать" и "Вставить"
и добавьте их кнопкой "Добавить ->"
в список "Панель инструментов",
при этом эти кнопки должны появляться на панели инструментов
окна программы Проводник;
- закройте окно "Настройка панели инструментов"
(восстановить используемый по умолчанию состав кнопок
на панели инструментов можно нажатием на кнопку "Сброс"
в окне "Настройка панели инструментов").

23. Переместите все файлы из папки №5 в папку №6 через буфер обмена с использованием добавленных на панель инструментов кнопок "Вырезать" и "Вставить" в окне программы Проводник, для чего:

- в открытой папке №5 выделите все файлы;
- нажмите на кнопку "Вырезать" на панели инструментов,
при этом выделенные файлы будут помещены в буфер обмена,
значки этих файлов перестанут быть выделенными и станут менее яркими;
- откройте папку №6, выделив ее в левой половине окна программы Проводник;
- нажмите на кнопку "Вставить" на панели инструментов,
после чего произойдет вставка содержимого буфера обмена в папку №6
и перемещаемые файлы появятся в папке №6.

24. Переместите все файлы из папки №6 в папку №7 с использованием добавленной на панель инструментов кнопки "Переместить в" в окне программы Проводник или команд меню этого же окна "Правка => Переместить в папку...", для чего:

- в открытой папке №6 выделите все файлы;
- нажмите на кнопку "Переместить в" на панели инструментов
(или выполните команды меню "Правка => Переместить в папку...");
- в появившемся окне "Перемещение элементов" в списке найдите и выделите папку №7;
- нажмите на кнопку "перемещение" в окне "Перемещение элементов",
после чего произойдет перемещение выделенных файлов в папку №7.

ВНИМАНИЕ! При перемещении файлов и папок через буфер обмена выделенные файлы и папки могут быть помещены в буфер обмена любым из способов из пп.19-21,23 и вставлены из буфера также любым из способов из пп.19-21,23 (независимо от того, каким из способов эти файлы и папки были помещены в буфер обмена).

25. Переместите все файлы из папки №7 в Вашу папку любым из способов пп.17-21,23,24 по Вашему усмотрению.

26. При правильном выполнении пп.16-24 в Вашей папке должны находиться папки №№1,2,3,4,5,6,7 и файлы №№1,2,3,4,5,6,7 причем папки №№1,2,3,4,5,6,7 должны быть пустыми.

КОПИРОВАНИЕ ФАЙЛОВ И ПАПОК

27. Скопируйте файл №1 в папку №1

перетаскиванием при нажатой левой кнопке "мыши", для чего:

- поместите указатель "мыши" на значок файла №1;
- удерживая нажатой левую кнопку "мыши", перетащите выделенный значок файла №1 в область значка папки №1 (безразлично, в какой половине окна программы Проводник находится этот значок - правой или левой) и, не отпуская левую кнопку "мыши", нажмите и удерживайте клавишу Ctrl (при этом рядом с указателем "мыши" должен быть квадратик со знаком "+", являющийся признаком копирования);
- после того, как имя папки №1 выделится, не отпуская клавишу Ctrl, отпустите левую кнопку "мыши", и только после этого отпустите клавишу Ctrl (при правильном выполнении указанных здесь манипуляций с клавишей Ctrl и левой кнопкой "мыши" файл №1 скопируется из Вашей папки в папку №1).

28. Скопируйте файлы №№2,3,4,5,6,7 из Вашей папки в папку №1

перетаскиванием при нажатой левой кнопке "мыши", для чего:

- в открытой Вашей папке выделите файлы №№2,3,4,5,6,7 (выделите только файлы, папки не выделяйте!);
- поместите указатель "мыши" в область любого значка в группе выделенных файлов;
- удерживая нажатой левую кнопку "мыши", перетащите выделенную группу файлов в область значка папки №1 (безразлично, в какой половине окна программы Проводник находится этот значок - правой или левой) и, не отпуская левую кнопку "мыши", нажмите и удерживайте клавишу Ctrl (при этом рядом с указателем "мыши" должен быть квадратик со знаком "+", являющийся признаком копирования);
- после того, как имя папки №1 выделится, не отпуская клавишу Ctrl, отпустите левую кнопку "мыши", и только после этого отпустите клавишу Ctrl (при правильном выполнении указанных здесь манипуляций с клавишей Ctrl и левой кнопкой "мыши" эти файлы скопируются из Вашей папки в папку №1).

29. Скопируйте все файлы из папки №1 в папку №2

перетаскиванием при нажатой правой кнопке "мыши", для чего:

- в открытой папке №1 выделите все файлы;
- поместите указатель "мыши" в область любого значка в группе выделенных файлов, и удерживая нажатой правую кнопку "мыши", перетащите выделенную группу файлов в левую половину окна программы Проводник в область значка с папкой №2 и, после того, как имя папки №2 выделится, отпустите правую кнопку "мыши";
- в появившемся контекстном меню выберите команду

"Копировать",
после чего файлы скопируются из папки №1 в папку №2.

30. Скопируйте все файлы из папки №2 в папку №3 через буфер обмена с использованием контекстных меню, для чего:
- в открытой папке №2 выделите все файлы;
 - поместите указатель "мыши" в область любого значка в группе выделенных файлов и "щелкните" правой кнопкой "мыши";
 - в появившемся контекстном меню выполните команду "Копировать",
при этом выделенные файлы будут помещены в буфер обмена;
 - откройте папку №3, выделив ее в левой половине окна программы Проводник;
 - поместите указатель "мыши" в пустую область папки №3 в правой половине окна программы Проводник (или, можно не открывая папку, поместить указатель "мыши" на значок этой папки, например, в левой половине окна программы Проводник) и "щелкните" правой кнопкой "мыши";
 - в появившемся контекстном меню выполните команду "Вставить",
после чего произойдет вставка содержимого буфера обмена в папку №3 и копируемые файлы появятся в папке №3.
31. Скопируйте все файлы из папки №3 в папку №4 через буфер обмена с использованием команд меню окна программы Проводник, для чего:
- в открытой папке №3 выделите все файлы;
 - выполните команды меню окна программы Проводник "Правка => Копировать",
при этом выделенные файлы будут помещены в буфер обмена;
 - откройте папку №4, выделив ее в левой половине окна программы Проводник;
 - выполните команды меню окна программы Проводник "Правка => Вставить",
после чего произойдет вставка содержимого буфера обмена в папку №4 и копируемые файлы появятся в папке №4.
32. Скопируйте все файлы из папки №4 в папку №5 через буфер обмена с использованием сочетаний клавиш, для чего:
- в открытой папке №4 выделите все файлы;
 - нажмите сочетание клавиш Ctrl+C,
при этом выделенные файлы будут помещены в буфер обмена;
 - откройте папку №5, выделив ее в левой половине окна программы Проводник;
 - нажмите сочетание клавиш Ctrl+V,
после чего произойдет вставка содержимого буфера обмена в папку №5 и копируемые файлы появятся в папке №5.
33. Скопируйте все файлы из папки №5 в папку №6 через буфер обмена с использованием добавленных на панель инструментов кнопок "Копировать" и "Вставить" в окне программы Проводник (см. п.22), для чего:
- в открытой папке №5 выделите все файлы;
 - нажмите на кнопку "Копировать" на панели инструментов,
при этом выделенные файлы будут помещены в буфер обмена;
 - откройте папку №6, выделив ее в левой половине окна программы Проводник;

- нажмите на кнопку "Вставить" на панели инструментов, после чего произойдет вставка содержимого буфера обмена в папку №6 и копируемые файлы появятся в папке №6.

34. Скопируйте все файлы из папки №6 в папку №7 с использованием добавленной на панель инструментов кнопки "Копировать в" в окне программы Проводник (см. п.22)

или команд меню этого же окна "Правка => Копировать в папку...", для чего:

- в открытой папке №6 выделите все файлы;
- нажмите на кнопку "Копировать в" на панели инструментов (или выполните команды меню "Правка => Копировать в папку...");
- в появившемся окне "Копирование элементов" в списке найдите и выделите папку №7;
- нажмите на кнопку "копирование" в окне "Копирование элементов", после чего произойдет копирование выделенных файлов в папку №7.

ВНИМАНИЕ! При копировании файлов и папок через буфер обмена выделенные файлы и папки могут быть помещены в буфер обмена любым из способов из пп.30-33 и вставлены из буфера также любым из способов из пп.30-33 (независимо от того, каким из способов эти файлы и папки были помещены в буфер обмена).

35. Откройте Вашу папку в окне программы Проводник (т.к. ранее была открыта внутренняя по отношению к Вашей папке папка №7, то для открытия Вашей папки в этом случае достаточно в окне программы Проводник на панели инструментов нажать на кнопку "Вверх" или клавишу BackSpace).

36. При правильном выполнении пп.27-34 в Вашей папке должны находиться папки №№1,2,3,4,5,6,7 и файлы №№1,2,3,4,5,6,7, причем в каждой из папок №№1,2,3,4,5,6,7 должны, кроме того, находиться файлы №№1,2,3,4,5,6,7.

УДАЛЕНИЕ ФАЙЛОВ И ПАПОК

37. Удалите все файлы из папки №1 с использованием клавиши Delete, для чего:

- в открытой папке №1 выделите все файлы;
- нажмите клавишу Delete,
- при появлении на экране окна с заголовком "Подтверждение удаления группы файлов" нажмите в этом окне на кнопку "Да", после чего файлы будут удалены (окажутся в Корзине).

38. Удалите все файлы из папки №2 с использованием контекстного меню, для чего:

- в открытой папке №2 выделите все файлы;
- поместите указатель "мыши" в область любого значка в группе выделенных файлов и "щелкните" правой кнопкой "мыши";
- в появившемся контекстном меню выполните команду "Удалить";

- при появлении на экране окна с заголовком "Подтверждение удаления группы файлов" нажмите на кнопку "Да" в этом окне, после чего файлы будут удалены (окажутся в Корзине).

39. Удалите все файлы из папки №3 с использованием команд меню окна программы Проводник, для чего:

- в открытой папке №3 выделите все файлы;
- выполните команды меню окна программы Проводник "Файл => Удалить";
- при появлении на экране окна с заголовком "Подтверждение удаления группы файлов" нажмите на кнопку "Да" в этом окне, после чего файлы будут удалены (окажутся в Корзине).

40. Удалите все файлы из папки №4 перетаскиванием в Корзину при нажатой левой кнопке "мыши", для чего:

- если в левой половине окна программы Проводник не стало видно значка Корзина, то, используя полосы прокрутки или колесико "мыши", сделайте его видимым;
- в открытой папке №4 выделите все файлы;
- поместите указатель "мыши" в область любого значка в группе выделенных файлов;
- удерживая нажатой левую кнопку "мыши", перетащите выделенную группу файлов в левую половину окна программы Проводник в область значка Корзина;
- после того, как имя Корзины выделится, отпустите левую кнопку "мыши", после чего файлы будут удалены (окажутся в Корзине), при этом окно с заголовком "Подтверждение удаления группы файлов" на экране может не появиться.

41. Удалите все файлы из папки №5 перетаскиванием в Корзину при нажатой правой кнопке "мыши", для чего:

- в открытой папке №5 выделите все файлы;
- поместите указатель "мыши" в область любого значка в группе выделенных файлов, и удерживая нажатой правую кнопку "мыши", перетащите выделенную группу файлов в левую половину окна программы Проводник в область значка Корзина и, после того, как имя Корзины выделится, отпустите правую кнопку "мыши";
- в появившемся контекстном меню выберите команду "Переместить", после чего файлы будут удалены (окажутся в Корзине), при этом окно с заголовком "Подтверждение удаления группы файлов" на экране может не появиться.

42. Удалите все файлы из папки №6 перемещением в Корзину через буфер обмена любым из способов пп.19-21,23 по Вашему усмотрению.

43. Удалите все файлы из папки №7 с использованием добавленной на панель инструментов кнопки "Удалить" в окне программы Проводник (см. п.22), для чего:
- в открытой папке №7 выделите все файлы;
 - нажмите на кнопку "Удалить" на панели инструментов;
 - при появлении на экране окна с заголовком "Подтверждение удаления группы файлов" нажмите на кнопку "Да" в этом окне, после чего файлы будут удалены (окажутся в Корзине).

ОСОБЕННОСТЬ ДЕЙСТВИЙ С ПАПКАМИ

ВНИМАНИЕ! Переименовывать, перемещать, копировать, удалять папки можно как в правой, так и в левой половине окна программы Проводник.

КОПИРОВАНИЕ НА ФЛЭШКУ

44. Скопируйте Вашу папку (имя которой совпадает с Вашей фамилией) с жесткого диска на Вашу флэшку с использованием контекстного меню Вашей папки, для чего:
- в левой или правой половине окна программы Проводник переместите указатель "мыши" на значок Вашей папки и нажмите правую кнопку "мыши";
 - в появившемся контекстном меню выполните команды "Отправить => Диск, соответствующий флэшке" после чего начнется копирование Вашей папки на флэшку;
 - при появлении на экране окна с заголовком "Подтверждение замены папки" нажмите в этом окне на кнопку "Да-для всех";
 - после завершения копирования переместите указатель "мыши" на значок флэшки и нажмите левую кнопку "мыши" (иначе говоря, откройте флэшку), после чего в правой половине окна программы Проводник должно появиться содержимое флэшки с Вашей папкой, скопированной на флэшку.
45. Создайте копию Вашей папки на Вашей флэшке, для чего откройте флэшку и выполните копирование Вашей папки внутри флэшки любым из способов пп.28-34 по Вашему усмотрению, после чего на флэшке должна появиться копия Вашей папки с именем, начинающимся со слова Копия.

КОПИРОВАНИЕ В ПАПКУ НА СТУДЕНЧЕСКОМ ФАЙЛОВОМ СЕРВЕРЕ

46. Откройте Вашу папку Personal на студенческом файловом сервере и скопируйте Вашу папку с жесткого диска в эту папку Personal любым способом по Вашему усмотрению. (при появлении на экране окна с заголовком "Подтверждение замены папки" нажмите в этом окне на кнопку "Да-для всех").

ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

47. Только познакомьтесь с действиями п.48, но НЕ ВЫПОЛНЯЙТЕ их (по указаниям преподавателя ВЫ должны уметь выполнить

действия, аналогичные действиям пп.3-11, 12-14, 16-21,23,24, 22, 27-34,45, 35, 37-43 и действиям п.49, а также отмену последних действий).

48. При предъявлении преподавателю выполненного задания на экране должны находиться следующие окна:

- окно программы Проводник, в левой половине которого развернуты структуры находящихся на флэшке Вашей папки и ее копии, в правой половине которого открыта находящаяся на флэшке Ваша папка с табличным видом отображения значков;
- окно Вашей папки Personal на студенческом файловом сервере с табличным видом отображения значков;
- окно программы Блокнот с текстом задания и с видимым в этом окне заголовком ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ДЕЙСТВИЯ В КОРЗИНЕ (ПО УКАЗАНИЯМ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ)

49. В присутствии преподавателя и по его указаниям откройте в правой половине окна программы Проводник (или на рабочем столе) папку Корзина и выполните восстановление файлов и папок из Корзины или частичную или полную очистку Корзины (иначе говоря, окончательное удаление файлов и папок, не подлежащих восстановлению), для чего:

- при восстановлении выделите в Корзине восстанавливаемые файлы и папки и затем:

1-й способ: или выполните для выделенных файлов и папок

команду контекстного меню

"Восстановить"

или команды меню окна программы Проводник

"Файл => Восстановить"

(после чего эти файлы и папки оказываются в своих прежних папках),

2-й способ: переместите эти файлы и любыми способами в любые папки;

- при частичной очистке выделите файлы, удаляемые из Корзины, и окончательно удалите эти файлы любым из способов пп.37-39,43;

- при полной очистке выполните команды меню окна программы Проводник

"Файл => Очистить корзину"

или команду контекстного меню для значка Корзины

"Очистить корзину".

ЧАСТЬ 4 ТЕМА: Windows: Создание и перемещение ярлыков. Окна папок.

Поиск файлов и папок. Настройка элементов Windows.

РАСПОЛОЖЕНИЕ НА ЭКРАНЕ ОКОН И ОТКРЫТИЕ ВАШЕЙ ПАПКИ

1. Расположите окно программы Блокнот с текстом задания и окно программы Проводник на экране сверху вниз, выполнив для этого из контекстного меню свободного участка панели задач соответствующую команду.

2. Откройте Вашу папку в правой половине окна программы Проводник, где при этом должны отобразиться папки №№1,2,3,4,5,6,7 и файлы №№1,2,3,4,5,6,7, находящиеся внутри Вашей папки.

3. Измените размеры имеющихся на экране окон таким образом, чтобы справа на экране была видна пустая область рабочего стола Windows.

ОТМЕНА АВТОМАТИЧЕСКОГО УПОРЯДОЧИВАНИЯ ЗНАЧКОВ НА РАБОЧЕМ СТОЛЕ

4. Выполните действия, связанные с отменой автоматического упорядочивания значков на рабочем столе, для чего:
- переместите указатель "мыши" в пустую область рабочего стола и "щелкните" правой кнопкой "мыши";
 - в появившемся контекстном меню переместите указатель "мыши" на строку "Упорядочить значки";
 - в появившемся еще одном меню уберите флажок в строке "автоматически" (если флажка в этой строке нет, то устанавливать его там не надо).

ЯРЛЫК

ВНИМАНИЕ! Ярлык для запуска программы, открытия файла или открытия папки может находиться в любой папке, на рабочем столе Windows, а также на панели инструментов Windows.

Ярлыки представляют собой файлы-указатели на запускаемую программу, открываемый файл или открываемую папку и обеспечивают быстрый доступ к наиболее часто используемым программам, файлам и папкам.

Ярлык занимает очень маленький объем дисковой памяти.

СОЗДАНИЕ ЯРЛЫКОВ

5. Создайте для файла №1 ярлык на рабочем столе перетаскиванием при нажатой левой кнопке "мыши", для чего:

- поместите указатель "мыши" на значок файла №1;
- удерживая нажатой левую кнопку "мыши", перетащите выделенный значок файла №1 в пустую область рабочего стола и, не отпуская левую кнопку "мыши", нажмите и удерживайте сочетание клавиш Ctrl+Shift (при этом рядом с указателем "мыши" должен быть квадратик с изображением знака ярлыка в виде изогнутой вправо и вверх стрелки);
- не отпуская сочетание клавиш Ctrl+Shift, отпустите левую кнопку "мыши", и только после этого отпустите сочетание клавиш Ctrl+Shift; (при правильном выполнении указанных здесь манипуляций с сочетанием клавиш Ctrl+Shift и левой кнопкой "мыши" в том месте, куда перетаскивался значок файла №1, должен появиться ярлык для этого файла, изображаемый в виде значка файла со знаком ярлыка в левом нижнем углу значка файла).

6. Создайте для файла №2 ярлык на рабочем столе перетаскиванием при нажатой правой кнопке "мыши", для чего:

- поместите указатель "мыши" на значок файла №2;
- удерживая нажатой правую кнопку "мыши", перетащите выделенный значок файла №2 в пустую область рабочего стола;
- отпустите правую кнопку "мыши";

- в появившемся контекстном меню выберите команду

"Создать ярлыки",

после чего в том месте, куда перетаскивался значок файла №2, должен появиться ярлык для этого файла.

7. Создайте для файла №3 ярлык в Вашей папке с использованием контекстного меню и переместите этот ярлык на рабочий стол, для чего:

- поместите указатель "мыши" на значок файла №3 и нажмите правую кнопку "мыши";

- в появившемся контекстном меню выберите команду "Создать ярлык", после чего в той же папке, где находится этот файл (в Вашей папке) должен появиться ярлык для этого файла;

- **ПЕРЕМЕСТИТЕ** этот ярлык на рабочий стол любым способом по Вашему усмотрению.

8. Создайте для файла №4 ярлык в Вашей папке с использованием команды "Файл" из меню окна программы Проводник и переместите этот ярлык на рабочий стол, для чего:

- выделите файл №4;

- выполните команды меню окна программы Проводник

"Файл => Создать ярлык",

после чего в той же папке, где находится этот файл (в Вашей папке) должен появиться ярлык для этого файла;

- **ПЕРЕМЕСТИТЕ** этот ярлык на рабочий стол любым способом по Вашему усмотрению.

9. Создайте для файла №5 ярлык на рабочем столе через буфер обмена с использованием для вставки ярлыка контекстного меню для пустой области рабочего стола, для чего:

- выделите файл №5;

- скопируйте файл №5 в буфер обмена одним из следующих способов по Вашему усмотрению:

1-й способ: выполнением команды "Копировать" из контекстного меню файла №5;

2-й способ: выполнением команды меню окна программы Проводник "Правка => Копировать";

3-й способ: нажатием сочетания клавиш Ctrl+C;

4-й способ: нажатием на кнопку "Копировать", которая может быть добавлена на панель инструментов в окне программы Проводник;

- переместите указатель "мыши" в пустую область рабочего стола и "щелкните" правой кнопкой "мыши";

- в появившемся контекстном меню выполните команду "Вставить ярлык", после чего на рабочем столе должен появиться ярлык для файла №5.

10. Создайте для файла №6 ярлык в Вашей папке через буфер обмена с использованием для вставки ярлыка команды "Правка" из меню окна программы Проводник и переместите этот ярлык на рабочий стол, для чего:

- выделите файл №6;

- скопируйте файл №6 в буфер обмена одним из следующих способов по Вашему усмотрению:

1-й способ: выполнением команды "Копировать" из контекстного меню файла №6;

2-й способ: выполнением команды меню окна программы Проводник "Правка => Копировать";

- 3-й способ: нажатием сочетания клавиш Ctrl+C;
- 4-й способ: нажатием на кнопку "Копировать", которая может быть добавлена на панель инструментов в окне программы Проводник;
- выполните команды меню окна программы Проводник "Правка => Вставить ярлык", после чего в той же папке, где находится этот файл (в Вашей папке) должен появиться ярлык для этого файла;
 - ПЕРЕМЕСТИТЕ этот ярлык на рабочий стол любым способом по Вашему усмотрению.
11. Создайте для файла №7 ярлык на рабочем столе любым из способов пп.5-10 по Вашему усмотрению.
12. В Вашей открытой папке в правой половине окна программы Проводник выделите папки №№1,2,3,4,5,6,7 и создайте для этой группы папок сразу 7 ярлыков на рабочем столе любым способом (см. пп.5-10) по Вашему усмотрению, выполняя выбранные действия из пп.5-10 для выделенной группы папок так же, как они выполнялись для одного файла, после чего на рабочем столе должны появиться сразу 7 ярлыков для папок №№1,2,3,4,5,6,7.

РАСПОЛОЖЕНИЕ ЯРЛЫКОВ НА РАБОЧЕМ СТОЛЕ

13. Перемещая значки ярлыков в видимой на экране области рабочего стола, расположите их так, как указано ниже:
- | | |
|--------------------|--------------------|
| Ярлык для папки №1 | Ярлык для файла №1 |
| Ярлык для папки №2 | Ярлык для файла №2 |
| Ярлык для папки №3 | Ярлык для файла №3 |
| Ярлык для папки №4 | Ярлык для файла №4 |
| Ярлык для папки №5 | Ярлык для файла №5 |
| Ярлык для папки №6 | Ярлык для файла №6 |
| Ярлык для папки №7 | Ярлык для файла №7 |
14. Выполните точное выравнивание расположения значков на рабочем столе по вертикали и по горизонтали, для чего:
- переместите указатель "мыши" в пустую область рабочего стола и "щелкните" правой кнопкой "мыши";
 - в появившемся контекстном меню переместите указатель "мыши" на строку "Упорядочить значки";
 - в появившемся еще одном меню установите флажок в строке "выровнять по сетке".

ВНИМАНИЕ! Не закрывайте окна при выполнении пп.15,16,19!

ОТКРЫТИЕ ФАЙЛА И ПАПКИ С ПОМОЩЬЮ ЯРЛЫКОВ

15. Откройте файл №7 с помощью ярлыка этого файла, для чего:
- 1-й способ: переместите указатель "мыши" на рабочий стол на значок ярлыка файла №7 и дважды "щелкните" левой кнопкой "мыши";
 - 2-й способ: выделите значок ярлыка этого файла и нажмите клавишу Enter;
- после чего должно появиться окно программы, с помощью которой был создан

файл №7 (в данном случае окно программы Блокнот), с открытым файлом №7.

16. Откройте папку №7 с помощью ярлыка этой папки любым из способов п.15, после чего должно появиться окно открытой папки №7.

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПАНЕЛИ ИНСТРУМЕНТОВ "БЫСТРЫЙ ЗАПУСК"

17. Поместите на панель задач панель инструментов "Быстрый запуск", для чего:
- переместите указатель "мыши" в область свободного участка панели задач и "щелкните" правой кнопкой "мыши";
 - в появившемся контекстном меню переместите указатель "мыши" на строку "Панели инструментов";
 - в появившемся еще одном меню установите флажок в строке "Быстрый запуск" (если флажок в этой строке есть, то устанавливать его там не надо), при этом на панели задач должна находиться панель инструментов "Быстрый запуск".

18. Выделите ярлыки файла №1 и папки №1 и переместите их оба сразу в область панели инструментов "Быстрый запуск" перетаскиванием при нажатой правой кнопке "мыши".

19. Откройте файл №1 и папку №1 нажатием на соответствующие кнопки на панели инструментов "Быстрый запуск".

СОЗДАНИЕ ЯРЛЫКОВ ДЛЯ ПАПЕК, НАХОДЯЩИХСЯ НА СТУДЕНЧЕСКОМ ФАЙЛОВОМ СЕРВЕРЕ

20. Откройте на студенческом файловом сервере Вашу папку, названную Вашими фамилией и именем, и создайте в папке с названием Вашей группы на жестком диске ярлык для папки Personal, находящейся внутри Вашей папки на студенческом файловом сервере, любым способом по Вашему усмотрению и затем откройте папку Personal с помощью этого ярлыка.

(СОЗДАННЫЙ ЯРЛЫК МОЖНО ИСПОЛЬЗОВАТЬ НЕ ТОЛЬКО ДЛЯ БЫСТРОГО ОТКРЫТИЯ ПАПКИ Personal, НАХОДЯЩЕЙСЯ НА СТУДЕНЧЕСКОМ ФАЙЛОВОМ СЕРВЕРЕ, НО И ДЛЯ КОПИРОВАНИЯ ИЛИ ПЕРЕМЕЩЕНИЯ ФАЙЛОВ И ПАПЕК В ПАПКУ Personal БЕЗ ОТКРЫТИЯ ЭТОЙ ПАПКИ ПЕРЕТАСКИВАНИЕМ ОБЪЕКТОВ ТОЛЬКО ЛИШЬ НА ЗНАЧОК ЭТОГО ЯРЛЫКА ИЛИ ВСТАВКОЙ ИЗ БУФЕРА ОБМЕНА С ПОМОЩЬЮ КОМАНДЫ "Вставить" ИЗ КОНТЕКСТНОГО МЕНЮ ДЛЯ ЗНАЧКА ЭТОГО ЯРЛЫКА).

21. Откройте на студенческом файловом сервере папку Вашего преподавателя, названную фамилией и именем Вашего преподавателя, и создайте в Вашей папке на жестком диске ярлык для папки с лабораторными работами из папки Вашего преподавателя, находящейся на студенческом файловом сервере, любым способом по Вашему усмотрению и затем откройте эту папку с помощью ярлыка.

ПОИСК ФАЙЛОВ И ПАПЕК

22. Найдите на жестких дисках Вашего компьютера файлы и папки, в именах которых содержится Ваша фамилия на русском языке, для чего:

- нажмите на кнопку "Пуск" на панели задач и выполните команду "Поиск" из главного меню Windows:
"Пуск => Поиск",
- в появившемся окне "Результаты поиска" в его левой части в списке "Что вы хотите найти?" выберите "щелчком левой кнопки "мыши" строку "Файлы и папки";
- в левой части окна в группе элементов "Произвести поиск по одному или всем критериям." введите в поле "Часть имени файла или имя файла целиком:" Вашу фамилию на русском языке;
- в раскрывающемся списке "Поиск в:" выберите строку "Локальные диски (C::D:)", а если такой строки нет, то выберите строку с диском, на котором находится Ваша папка;
- нажмите в этом окне на кнопку "Найти" или нажмите клавишу Enter;
- после завершения поиска не закрывайте окно "Результаты поиска".

ЧТО ДЕЛАТЬ, ЕСЛИ НЕКОТОРЫЕ ИЗ ДАЛЬНЕЙШИХ ДЕЙСТВИЙ НЕ ВЫПОЛНЯЮТСЯ

ВНИМАНИЕ! Если при выполнении дальнейших действий в пп.23-27 обнаружится, что для выполнения некоторых из этих действий у Вас недостаточно прав или Вам не разрешено их выполнять, то, в зависимости от указаний преподавателя или выполните эти действия другими способами, или вообще не выполняйте их.

ВНИМАНИЕ! При выполнении пп.23-27 не закрывайте диалоговые окна с результатами настроек и установок, если это прямо не указано в задании.

Для сохранения всех измененных значений параметров без закрытия окна нажмите на кнопку "Применить" в этом окне.

Для закрытия окна с сохранением всех измененных значений параметров, нажмите на кнопку ОК в этом окне.

Для закрытия окна без сохранения изменений в значениях параметров - но здесь этого делать не надо - нажмите на кнопку "Отмена" в этом окне.

НАСТРОЙКА ПАРАМЕТРОВ КОРЗИНЫ

23. Выполните действия, связанные с настройкой параметров Корзины:

- на рабочем столе или в окне программы Проводник переместите указатель "мыши" на значок Корзины и "щелкните" правой кнопкой "мыши";
- в появившемся контекстном меню выполните команду "Свойства";
- в появившемся окне "Свойства: Корзина" на вкладке "Глобальные":
установите переключатель в положение "Единые параметры для всех дисков", уберите флажок "Уничтожать файлы сразу после удаления, не помещая их в корзину";
перемещая бегунок "Предельный объем корзины (в процентах от емкости устройства)" установите максимальный объем корзины 10% указателем "мыши" при нажатой левой кнопке "мыши" (можно также выделить область этого бегунка и перемещать его с помощью клавиш со стрелками);
установите флажок "Запрашивать подтверждение на удаление".

НАСТРОЙКА ПАРАМЕТРОВ ПАНЕЛИ ЗАДАЧ

24. Выполните действия, связанные с настройкой параметров панели задач:

- переместите указатель "мыши" в область свободного участка панели задач и "щелкните" правой кнопкой "мыши";
- в появившемся контекстном меню выполните команду "Свойства";
- в появившемся окне "Свойства панели задач и меню "Пуск" на вкладке "Панель задач" установите флажок "Закрепить панель задач", уберите флажок "Автоматически скрывать панель задач", установите флажок "Отображать панель задач поверх остальных окон", уберите флажок "Группировать сходные кнопки на панели задач", установите флажок "Отображать панель быстрого запуска", установите флажок "Отображать часы";
- установите флажок "Скрывать неиспользуемые значки";
- в этом же окне на вкладке "Меню "Пуск" выберите стиль Меню "Пуск".

УСТАНОВКА ДАТЫ И ВРЕМЕНИ

25. Выполните действия, связанные с установкой даты и времени:

- найдите справа на панели задач область, в которой отображается текущее время, переместите в эту область указатель "мыши" и / или дважды "щелкните" левой кнопкой "мыши", или "щелкните" правой кнопкой "мыши" и в появившемся контекстном меню выполните команду "Настройка даты/времени";
- в появившемся окне "Свойства: Дата и время" на вкладке "Дата и время" проверьте и при необходимости установите текущие дату и время, для чего помещайте указатель "мыши" в области соответствующих элементов вкладки и нажимайте левую кнопку "мыши" и затем устанавливайте правильные значения выборкой значений или непосредственным исправлением значений элементов вкладки.

НАСТРОЙКА ПАРАМЕТРОВ КЛАВИАТУРЫ

26. Выполните действия, связанные с настройкой параметров клавиатуры:

- найдите справа на панели задач индикатор клавиатуры (на нем указано сокращенное название языка - обычно "EN" или "RU"), переместите на него указатель "мыши" и "щелкните" правой кнопкой "мыши";
- в появившемся контекстном меню выполните команду "Параметры...";
- в появившемся окне "Языки и службы текстового ввода" на вкладке "Параметры" нажмите кнопку "Параметры клавиатуры...", после чего в появившемся окне "Дополнительные параметры клавиатуры" (переключатель "Отключение режима Caps Lock" должен быть установлен в положение "Клавишей CAPS LOCK", в списке "Сочетания клавиш для языков ввода" должна быть выделена строка "Переключение между языками ввода") нажмите кнопку "Смена сочетания клавиш...", после чего в появившемся окне "Смена сочетания клавиш" установите флажок "Переключать языки ввода" и выберите для языков ввода сочетание клавиш "Ctrl+Shift", после чего закройте два последних появившихся окна нажатием на кнопки ОК.

Если на панели задач отсутствует индикатор клавиатуры, то для его появления можно выполнить команду "Панель управления" из главного меню Windows:

- "Пуск => Панель управления" и затем в появившемся окне "Панель управления" выбрать "щелчком" левой кнопки "мыши" категорию "Дата, время, язык и региональные стандарты", после чего в появившемся окне "Дата, время, язык и региональные стандарты" выбрать значок "Язык и региональные стандарты" (если панель управления переключена к классическому виду, то достаточно сразу выбрать этот значок), после чего в появившемся диалоговом окне "Язык и региональные стандарты" на вкладке "Языки" после нажатия на кнопку "Подробнее..." в появившемся окне "Языки и службы текстового ввода" на вкладке "Параметры" нажать кнопку "Языковая панель...", после чего в

появившемся окне "Параметры языковой панели" следует установить флажок "Отображать языковую панель на рабочем столе" и нажать кнопку ОК.

После выполнения всех этих действий в правом верхнем углу экрана появится языковая панель, которую нажатием на кнопку "Свернуть", расположенную на этой панели, можно переместить на панель задач, после чего там появится индикатор клавиатуры.

НАСТРОЙКА ПАРАМЕТРОВ "МЫШИ"

27. Выполните действия, связанные с настройкой параметров "мыши", с использованием указателя справочной системе Windows:
- нажмите на кнопку "Пуск" на панели задач и выполните команду "Справка и поддержка" из главного меню Windows:
"Пуск => Справка и поддержка",
 - в появившемся окне "Центр справки и поддержки" нажмите кнопку "Указатель" на панели инструментов в верхней части окна, затем введите ключевое слово **мышь** вводя первые буквы этого слова в верхнем маленьком поле и одновременно наблюдая за появлением этого слова в нижнем большом списке, и, после появления строки с этим словом в большом списке, найдите там еще через несколько строк ниже еще одну строку с фразой **скорость выполнения двойного щелчка**
 - выделите эту найденную строку указателем "мыши" и откройте этот раздел
1-й способ: двойным "щелчком" левой кнопки "мыши" по выделенной строке (указатель "мыши" при этом должен указывать на эту строку);
2-й способ: нажатием на кнопку "Показать" в нижней части окна "Центр справки и поддержки" или клавиши Enter, после чего в правой половине окна "Центр справки и поддержки" появится текст найденного раздела с информацией о том, что делать чтобы изменить скорость двойного нажатия;
 - откройте компонент Мышь на панели управления, используя гиперссылку в тексте открытого раздела "Центра справки и поддержки";
 - в появившемся окне "Свойства: Мышь" на вкладке "Кнопки мыши" установите ползунок, регулирующий скорость двойного нажатия, примерно посередине между положениями "Ниже" и "Выше" и затем проверьте скорость двойного нажатия в области проверки правее ползунка в этом окне.

О ВОЗМОЖНОСТИ ОТКРЫТИЯ ОКОН СВОЙСТВ ДРУГИМИ СПОСОБАМИ

ВНИМАНИЕ! Открыть окна "Свойства панели задач и меню "Пуск", "Свойства: Дата и время", "Свойства: Мышь" (см. пп.24,25,27) можно также выполнением команды "Панель управления" из главного меню Windows:

"Пуск => Панель управления"

и затем в появившемся окне "Панель управления"

по аналогии с использованием этого окна

для открытия диалогового окна "Язык и региональные стандарты"

(см. п.26),

использовать в окне "Панель управления"

категорию "Оформление и темы"

для открытия окна "Свойства панели задач и меню "Пуск",

категорию "Дата, время, язык и региональные стандарты"

для открытия окна "Свойства: Дата и время"

и категорию "Принтеры и другое оборудование"

для открытия окна "Свойства: Мышь"
(если панель управления переключена к классическому виду, то достаточно сразу выбрать соответствующие значки).

ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

28. Откройте окна "Свойства: Корзина",
"Свойства панели задач и меню "Пуск",
"Свойства: Дата и время",
"Языки и службы текстового ввода" или вместо него "Язык и региональные стандарты",
"Свойства: Мышь" (см. пп.23-27), если они оказались закрытыми.

29. При предъявлении преподавателю выполненного задания на экране должны находиться следующие объекты и окна:

- на панели инструментов "Быстрый запуск" ярлыки файла №1 и папки №1;
- на рабочем столе - ярлыки файлов №№2,3,4,5,6,7 и папок №№2,3,4,5,6,7;
- следующие окна, расположенные каскадом :
 - окно программы Проводник с открытой Вашей папкой;
 - окно программы Блокнот с текстом задания
и с видимым в этом окне заголовком ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ;
 - окно с открытым файлом №1, появившееся после открытия файла №1
нажатием на соответствующую кнопку
на панели инструментов "Быстрый запуск";
 - окно с открытой папкой №1, появившееся после открытия папки №1
нажатием на соответствующую кнопку
на панели инструментов "Быстрый запуск";
 - окно с открытым файлом №7, появившееся после открытия файла №7
с помощью ярлыка этого файла;
 - окно с открытой папкой №7, появившееся после открытия папки №7
с помощью ярлыка этой папки;
 - окно "Результаты поиска" с результатами поиска на жестких дисках Вашего
компьютера файлов и папок, в именах которых
содержится Ваша фамилия на русском языке;
 - окно "Центр справки и поддержки" с открытым разделом
"Изменение скорости двойного нажатия";
 - окно "Свойства: Корзина";
 - окно "Свойства панели задач и меню "Пуск";
 - окно "Свойства: Дата и время";
 - окно "Языки и службы текстового ввода"
или вместо него "Язык и региональные стандарты",
 - окно "Свойства: Мышь".

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ДЕЙСТВИЯ

30. По указанию преподавателя и в его присутствии ПЕРЕМЕСТИТЕ ярлыки файла №1 и папки №1 с панели инструментов "Быстрый запуск" и ярлыки файлов №№2,3,4,5,6,7 и ярлыки папок №№2,3,4,5,6,7 с рабочего стола в Вашу папку.

31. Скопируйте Вашу папку с жесткого диска на Вашу флэшку.

32. Скопируйте Вашу папку с жесткого диска в Вашу папку Personal на студенческом файловом сервере перетаскиванием значка этой папки на значок ярлыка папки Personal, (находящийся в папке с названием Вашей группы) при любой нажатой кнопке "мыши" (при появлении на экране окна с заголовком "Подтверждение замены папки" нажмите в этом окне на кнопку "Да-для всех").

ЧАСТЬ 5 ТЕМА: Windows: Сжатие файлов. Антивирусные программы.

1. Запустите программу Paint, для чего нажмите на кнопку "Пуск" на панели задач и выполните следующую последовательность команд из главного меню Windows и прочих открывающихся меню:

"Пуск => Все программы => Стандартные => Paint",

после чего на экране появится окно программы Paint с пустым полем для ввода рисунка, на панели задач появится кнопка, соответствующая этому окну.

СОЗДАНИЕ И СОХРАНЕНИЕ ФАЙЛА С РИСУНКОМ

2. Нарисуйте в окне программы Paint в пустом поле для ввода рисунка в течение нескольких минут что-то похожее на Ваш автопортрет и затем сохраните этот рисунок как файл с именем Автопортрет.bmp в Вашей папке.

СЖАТИЕ ФАЙЛОВ

3. Откройте Вашу папку (например, в окне программы Проводник) и выполните архивацию находящегося там файла с рисунком, для чего в контекстном меню значка этого файла выполните команды

"Отправить => Сжатая ZIP-папка",

после чего в Вашей папке должен появиться сжатый файл Автопортрет.zip

(если этот значок этого файла не появляется в Вашей папке,

то для обновления вида окна программы Проводник выполните команды меню

"Вид => Обновить"

или нажмите клавишу F5).

Сравните размеры файла Автопортрет.bmp

и сжатого файла Автопортрет.zip

в окне с открытой Вашей папкой,

установив табличный вид отображения значков.

4. Добавьте в сжатый файл Автопортрет.zip имеющиеся в Вашей папке или скопированные в нее файлы с заданиями для предыдущих лабораторных работ (это должны быть файлы И_лр01.txt, И_лр02.txt, И_лр03.txt, И_лр04.txt), для чего:

- выделите все эти файлы и с помощью "мыши" перетащите их на значок сжатого файла Автопортрет.zip,

и, после того как этот значок изменит свой цвет, отпустите кнопку "мыши";

- откройте сжатый файл Автопортрет.zip,

переместив указатель "мыши" на значок этого файла и дважды "щелкнув" левой кнопкой "мыши", после чего на экране должно появиться окно сжатого файла Автопортрет.zip, в котором должны отображаться также

и добавленные к нему файлы;

- в этом окне сравните размеры файлов в обычном и заархивированном виде,

указанные в столбцах "Размер" и "Упакованный размер".

ИЗВЛЕЧЕНИЕ ФАЙЛОВ

5. Если непосредственно внутри Вашей папки нет папки №1, то создайте ее там (имя этой папки должно обязательно заканчиваться на цифру 1).
6. Выполните извлечение всех файлов из файла Автопортрет.zip с размещением всех разархивируемых файлов в папке №1, для чего в окне файла Автопортрет.zip выделите все файлы и затем из этого окна с помощью "мыши" перетащите выделенные файлы в папку №1, причем перетащить эти файлы можно: или на значок папки №1, или в окно открытой папки №1 на пустое место в окне этой папки так, чтобы при завершении перетаскивания внутри окна этой папки не был выделен ни один значок файла или папки; при появлении окна "Подтверждение замены файла" в случае необходимости перезаписи файлов с совпадающими именами нажимайте на кнопки "Да" или "Да-для всех", при отсутствии необходимости такой перезаписи нажимайте на кнопки "Нет" или "Отмена".
7. Выполните извлечение всех файлов из файла Автопортрет.zip с автоматическим созданием в Вашей папке папки с именем, совпадающим с именем архивного файла (в данном случае с именем Автопортрет), и размещением в этой папке всех разархивируемых файлов, для чего в Вашей папке в контекстном меню значка файла Автопортрет.zip выполните команду "Извлечь все..." и затем выполняйте указания в окнах "Мастер извлечения" .

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АНТИВИРУСНОЙ ПРОГРАММЫ

8. Выполните, если это возможно, действия, связанные с проверкой Вашей флэшки и (или) Вашей папки на присутствие вирусов с использованием имеющейся на Вашем компьютере антивирусной программы. Для запуска этой программы можно использовать контекстное меню для значка диска, соответствующего Вашей флэшке и (или) для значка Вашей папки.

ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

9. При предъявлении преподавателю выполненного задания на экране должны находиться следующие окна:
 - окно программы Проводник с открытой Вашей папкой;
 - окно программы Блокнот с текстом задания и с видимым в этом окне заголовком ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ;
 - окно программы Paint с открытым файлом Автопортрет.bmp;
 - окно файла Автопортрет.zip после выполнения п.6;
 - окно (или окна) антивирусной программы с результатами проверки Вашей папки на присутствие вирусов (если выполнялись действия, связанные с проверкой на присутствие вирусов).

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ДЕЙСТВИЯ

10. Только после предъявления преподавателю выполненного задания закройте окно антивирусной программы (если выполнялись действия, связанные с проверкой на присутствие вирусов).

11. Только после предъявления преподавателю выполненного задания выполните следующие действия, связанные с удалением файлов, имеющих отношение к работе с программой WinRAR:
 - закройте окно файла Автопортрет.zip;
 - удалите из Вашей папки папку Автопортрет, (на все вопросы, относящиеся к удалению файлов из этой папки, отвечайте "Да");
 - удалите из Вашей папки файлы Автопортрет.bmp и Автопортрет.zip;
 - очистите Корзину.

12. Если все предыдущие лабораторные работы были сданы:
 - из папки с названием Вашей группы в Вашу папку переместите ярлык для Вашей папки Personal на студенческом файловом сервере;
 - удалите из Вашей папки все файлы с заданиями для лабораторных работ (файлы И_лр01 - 1.txt, И_лр01 - 2.txt, И_лр01 - 3.txt, И_лр01 - 4.txt, И_лр01 - 5.txt), все файлы и папки, а также все копии этих файлов и папок, появившиеся внутри Вашей папки при выполнении предыдущих лабораторных работ, **ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЯРЛЫКОВ, СОЗДАННЫХ ДЛЯ ПАПКОК, НАХОДЯЩИХСЯ НА СТУДЕНЧЕСКОМ ФАЙЛОВОМ СЕРВЕРЕ;**
 - очистите Корзину;
 - удалите с Вашей флэшки Вашу папку и ее копию, а также прочие ненужные файлы и папки;
 - рекомендуется удалить из Вашей папки на студенческом файловом сервере все Ваши файлы и папки, появившиеся там после выполнения предыдущих лабораторных работ.