

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИ-  
ТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА» В Г. НАХОДКЕ  
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И ЭКОНОМИКИ

## **ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА**

Рабочая программа дисциплины

по направлению подготовки

38.03.02 Менеджмент

Рабочая программа дисциплины «Основы менеджмента» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301).

Составитель:

Бараусова Е.А., кандидат экономических наук, доцент

Правиков О.В., кандидат экономических наук, доцент кафедры МЭ

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры менеджмента и экономики от «20» мая 2019 года, протокол № 9.

Заведующий кафедрой (разработчика)

  
\_\_\_\_\_

*подпись*

В.С. Просалова

*фамилия, инициалы*

«20» мая 2019 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей)

  
\_\_\_\_\_

*подпись*

В.С. Просалова

*фамилия, инициалы*

«20» мая 2019 г.

## 1 Цель и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Основы менеджмента» раскрывает теоретические основы управления социально-экономической системой, сущность, принципы, законы и способы организации управленческой деятельности, нацеленной на предпринимательский успех. *Целью* данного курса является формирование комплекса практических знаний и навыков организации и эффективного управления фирмой с учетом влияния различных внутренних и внешних факторов.

Основными задачами курса являются:

- изучение основных концепций современного менеджмента, истории развития науки управления, основных подходов и принципов управления, методов принятия управленческих решений;
- выработка умения анализировать и диагностировать конкретные ситуации, ставить цели, задачи и находить методы их решения;
- усиление креативной составляющей личности студента путем организации дискуссий, обсуждения и анализа конкретных ситуаций.

## 2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине, являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Формируемые компетенции

Название ОПОП ВО (сокращенное название)	Компетенции	Название компетенции	Составляющие компетенции	
БМН	ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знания:	- принципов целеполагания, видов и методов организационного планирования; - типов организационных структур, их основных параметров и принципов их проектирования
			Умения:	анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию
			Владения:	методами проектирования организационной структуры, распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования
БМН	ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знания:	основных результатов новейших исследований по проблемам менеджмента
			Умения:	ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций
			Владения:	- навыками практического использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; - способами и методами анализа и проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций

### 3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы менеджмента» относится к базовой части профессионального цикла учебного плана ОПОП ВО 38.03.02 Менеджмент.

### 4 Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

ОПОП		Цикл	Се мestr /курс	Трудо ем кость	Объем контактной работы, час.					Объем СРС, час.	Форма ПА	Коды компетенций	
Код	Наименование				Аудиторная			Внеаудит					
					З.Е.	Лек.	ПЗ	Лаб	ПА	КСР			
38.03.02	Менеджмент	Б.1.Б.16	2	4	18	18		9		99	Э	ОПК-3	ПК-1

### 5 Структура и содержание дисциплины

#### 5.1 Структура дисциплины

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.

Таблица 3 – Структура дисциплины

№ темы	Наименование темы	Лекции	Практ. занятия	Кол-во часов в интерактивной и электронной форме	СРС
1	Общая характеристика менеджмента	1	1	1	6
2	Развитие теории и практики менеджмента	1	1	1	6
3	Внутренняя и внешняя среды организации	1	1	1	6
4	Этика менеджмента и социальная ответственность организации	1	1	1	6
5	Постановка целей и планирование в организации	1	1	1	6

Продолжение таблицы 3

№ темы	Наименование темы	Лекции	Практ. занятия	Кол-во часов в интерактивной и электронной форме	СРС
6	Разработка и внедрение стратегии	1	1	1	6
7	Организация как функция управления	1	1	1	6
8	Мотивация деятельности	1	1	1	6
9	Контроль	1	1	1	6
10	Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента	1	1	1	6
11	Принятие управленческих решений	1	1	1	6
12	Групповая динамика и руководство	1	1	1	6
13	Власть и влияние	1	1	1	6
14	Лидерство	1	1	1	6
15	Самоменеджмент и формирование имиджа руководителя	2	2	2	6
16	Эффективность управления	1	1	1	9
	<b>ИТОГО</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>99</b>

## 5.2 Содержание дисциплины

### Тема 1. Общая характеристика менеджмента

Понятие менеджмента и его роли в общественном развитии. Предмет науки управления. Методы управления. Организация как объект управления. Позиция менеджмента внутри организации. Менеджмент как особая профессиональная деятельность. Понятие об уровнях управления. Функции и роли руководителя. Требования к профессиональной компетенции менеджера.

### Тема 2. Развитие теории и практики менеджмента

Управленческие революции. Идеи Р. Оуэна и их значение для науки управления. Предпосылки возникновения научных теорий в управлении. Школа научного управления. Идеи Г. Форда. Административная (классическая) школа менеджмента. Концепция идеальной бюрократии М. Вебера. Школа человеческих отношений. Хоторнские эксперименты. Эмпирический подход. Теория социальных систем. Школа науки управления. Системный подход к управлению. Ситуационный подход к управлению. Новейшие исторические тенденции. Развитие управленческой мысли в отечественной науке. Тектология А. Богданова. Теория социалистической рационализации О. Ерманского. Концепция НОТ (А. Журавский, П. Керженцев и др.). Культура труда и управления А. Гастева. Социальная инженерия и практика нововведений (А. Гастев, Н. Витке, Ф. Дунаевский). Американская модель менеджмента. Особенности японской модели менеджмента. Особенности западноевропейской модели менеджмента.

### Тема 3. Внутренняя и внешняя среды организации

Характеристика целей, структуры, задач, технологий и трудовых ресурсов – основных внутренних ситуационных переменных организаций. Корпоративная культура в современных условиях. Определение внешней среды организации. Основные факторы внешней среды и их взаимосвязь. Характеристики внешней среды. Международная среда бизнеса. Стратегии выхода на международные рынки. Менеджмент в глобальном масштабе.

#### **Тема 4. Этика менеджмента и социальная ответственность организации**

Роль бизнеса в обществе. Понятие деловой этики. Школы философии морали: деонтология, утилитаризм, телеология, эгоизм. Этический релятивизм. Факторы, определяющие этический выбор. Понятие социальной ответственности. Заинтересованные в деятельности организации группы. Оценка результатов социальной деятельности. Управление этикой и социальной ответственностью в организации.

#### **Тема 5. Постановка целей и планирование в организации**

Значение целей и планов. Миссия организации. Цели организации. Иерархия целей. Критерии эффективности целей. Типы и модели планирования: управление по целям, единовременные и постоянные планы, ситуационные планы. Система планов на предприятии и их взаимосвязь. Принципы и методы планирования. Тактика, политика, процедуры и правила. Традиционные подходы к планированию. Современные подходы к планированию. Внедрение планирования в масштабах организации.

#### **Тема 6. Разработка и внедрение стратегии**

Общая характеристика стратегического управления. Глобальная стратегия. Стратегические намерения. Уровни стратегии. Анализ и оценка внешней среды. ПЭСТ-анализ. Управленческое обследование внутренних сильных и слабых сторон организации. SWOT-анализ. Эталонные стратегии бизнеса. Портфельные стратегии. Матрица БКГ. Формулирование стратегии на уровне подразделений. Конкурентные силы и стратегии М. Портера. Формулирование стратегии на функциональном уровне. Выполнение и оценка стратегии.

#### **Тема 7. Организация как функция управления**

Суть и содержание функции организации. Делегирование, полномочия, ответственность. Факторы проектирования организации: внешняя среда, технология работы, стратегический выбор. Элементы проектирования организации: разделение труда и специализация; департаментизация и кооперация; связи в организации и координация; масштаб управляемости и контроля; иерархия в организации и ее звенность; централизация и децентрализация; дифференциация и интеграция. Типы организационных структур. Последовательность этапов разработки организационных структур.

#### **Тема 8. Мотивация деятельности**

Понятие мотивации. Потребности, мотивы, стимулы, вознаграждения. Модель мотивации. Виды позитивной и негативной мотивации. Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей А. Маслоу; теория ERG К. Альдерфера; теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда; теория двух факторов Ф. Герцберга. Процессуальные теории мотивации: теория ожидания; теория справедливости (равенства); теория постановки целей; модель Портера-Лоулера. Мотивация и компенсация. Системы экономического стимулирования. Целостная система вознаграждения. Факторы эффективности мотивации.

#### **Тема 9. Контроль**

Контроль, его место и значение в ряду функций управления. Виды, формы и стадии контроля. Этапы процесса контроля. Бюрократический и децентрализованный контроль. Всеобщее управление качеством (TQM). Методы и приемы TQM. Характеристики эффективного организационного контроля.

#### **Тема 10. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента**

Роль коммуникаций в процессе управления. Система коммуникаций в организации: между организацией и ее средой, между уровнями и подразделениями, между руководителем и подчиненными. Слухи как неформальная информационная система. Элементы и этапы коммуникационного процесса. Невербальные коммуникации. Коммуникационные сети и стили. Межличностные и организационные коммуникационные барьеры, и способы их преодоления. Развитие индивидуальных навыков коммуникации. Роль информации в деятельности организации. Операционные информационные системы: системы обработки транзакций, системы контроля над производственным процессом, офисные автоматизированные системы. Информационные системы менеджмента. Экспертные системы. Интегрированные информационные системы. Внедрение информационных систем. Стратегическое использова-

ние информационных систем.

### **Тема 11. Принятие управленческих решений**

Природа процесса принятия решений. Управленческая проблема. Классификация управленческих решений. Модели принятия решения. Индивидуальные стили принятия решения. Этапы принятия рационального решения. Методы принятия и обоснования решений. Побуждение сотрудников к принятию управленческих решений.

### **Тема 12. Групповая динамика и руководство**

Определение группы и команды. Формальные и неформальные группы в организации. Развитие неформальных групп и их характеристики. Управление неформальными организациями. Модель Хоманса. Формальные группы в организации. Внутренняя структура группы. Роли членов группы. Групповая социометрия. Этапы формирования группы. Факторы, влияющие на эффективность работы группы. Коммуникации в группах. Управление с помощью комитетов. Типы рабочих команд. Распространение командной работы. Преимущества и недостатки работы в командах. Управление конфликтами в командах. Целесообразность инвестиций в формирование команд.

### **Тема 13. Власть и влияние**

Понятие власти и влияния на других людей. Источники власти в организации. Формы власти и влияния: власть, основанная на принуждении; власть, основанная на вознаграждении; традиционная (легитимная) власть; эталонная (харизматическая) власть; экспертная власть, власть информации; власть связей. Влияние путем убеждения. Делегирование полномочий как способ укрепления власти. Стратегии приобретения и удержания власти. Программы участия работников в управлении.

### **Тема 14. Лидерство: стиль, ситуация и эффективность**

Природа, определение и содержание понятия лидерства. Лидерство и управление. Теории лидерских качеств: исследования Ральфа Стогдилла и Уоррена Бенниса. Концепции лидерского поведения: три стиля руководства К. Левина, системы управления Р. Лайкерта, исследования Мичиганского университета, исследования университета штата Огайо, управленческая решетка Блейка и Моутон. Концепция вознаграждения и наказания. Заменители лидерства. Ситуационные модели лидерства: модель Танненбаума-Шмидта, модель Фидлера, модель «путь-цель» Митчелла и Хауза, модель Херсея и Бланчарда, модель Стинсона-Джонсона. Сравнительный анализ ситуационных моделей лидерства. Ситуационный анализ характера эффективного лидера: концепция атрибутивного лидерства, концепция харизматического лидерства, концепция преобразующего (трансформирующего) лидерства или лидерства для изменений, интерактивное руководство, сервисное руководство, коучинг.

### **Тема 15. Самоменеджмент и формирование имиджа руководителя**

Понятие самоменеджмента. Формулирование жизненных целей и планирование карьеры, принципы саморекламы, адаптации в новом коллективе и закрепления успеха. Управление временем и информацией: принципы рационального использования времени, правила личной организованности и самодисциплины. Планирование рабочего дня, рациональная организация работы руководителя. Общая модель качеств современного руководителя. Природа и суггестия имиджа, методы формирования и перестройки имиджа. Методики тренировки памяти, интеллекта и навыков делового общения, способы управления стрессом.

### **Тема 16. Эффективность управления**

Эффективность управления. Факторы, определяющие эффективность управления. Роль персонала управления в успешном менеджменте. Принципы эффективного менеджмента. Оценка и регулирование эффективности менеджмента. Тенденции изменения эффективности. Социально-экономическая эффективность менеджмента.

*Формы и методы проведения занятий, применяемые образовательные технологии.* Для освоения каждой темы курса предусмотрены интерактивная форма проведения занятий в виде синхронного интерактивного курса с инструктированием в реальном времени через Интернет (MOODLE) и активные формы: лекция, дискуссия по вопросам темы, выступление студентов с докладами, анализ конкретных ситуаций в малых группах, презентация резуль-

татов и совместное обсуждение.

*Форма текущего контроля по каждой теме:* опрос, анализ конкретных ситуаций, проверка заданий в MOODLE.

*Промежуточный контроль по курсу* проводится в форме компьютерного тестирования.

## **6 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Для студентов очной формы обучения в классе проводятся лекционные занятия, на которых рассматриваются основные теоретические вопросы дисциплины и практические занятия, где под руководством преподавателя обсуждаются изученные темы, решаются практические задачи, разбираются конкретные ситуации. Задания для самостоятельной внеаудиторной работы выполняются и размещаются в электронной образовательной среде Moodle.

Для подготовки к лекционным занятиям студенты могут предварительно ознакомиться с материалами каждой из 16 тем, представленными в электронной образовательной среде Moodle. После лекции при подготовке к практическому занятию студенты должны углубленно изучить основные вопросы темы, используя для этого презентации, мультимедийный интерактивный учебник, материалы для чтения и другие рекомендованные источники. Для самостоятельной оценки качества освоения темы студенты выполняют тесты, размещенные в каждом блоке электронного курса.

Самостоятельная работа студентов предусматривает выполнение творческих заданий, анализ конкретных ситуаций (КС), подготовку информационных сообщений, групповую проектную работу. Задания по дисциплине размещены в каждой теме электронного курса.

По курсу предусмотрены два аттестационных тестирования (контрольная работа 1, контрольная работа 2) для контроля качества освоения дисциплины. Каждый тест предусматривает 1 попытку, время прохождения 20 минут, максимальная оценка – 10 баллов.

Каждый студент в конце семестра должен заполнить стандартную анкету COLLES, размещенную в блоке «Общее» курса в ЭОС, что является обязательным условием получения итоговой оценки по дисциплине.

Вместо аудиторных занятий в классе по усмотрению преподавателя в ЭОС могут проводиться вебинары или семинары для обсуждения вопросов темы. О времени проведения и теме вебинара преподаватель заранее сообщает студентам в форуме «Новости». Семинар будет размещен как элемент в соответствующем разделе ЭОС.

Консультации могут проводиться либо в режиме вебинара, либо в форуме «Вопросы и предложения», либо в чате.

Таблица 4 - Распределение баллов в рейтинговой оценке

Вид работы	Баллы
Контрольная работа 1	10
Контрольная работа 2	10
Посещение аудиторных занятий	4
Выполнение заданий для самостоятельной работы в ЭОС	38
Активность на практических занятиях ( <i>обсуждение, ответы на теоретические вопросы по лекциям и дополнительным материалам, вопросы к докладчикам, задания, творческий подход к анализу материалов и пр.</i> )	38
Итого	100



## **7 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа студентов (СРС) — это деятельность учащихся, которую они совершают без непосредственной помощи и указаний преподавателя, руководствуясь сформировавшимися ранее представлениями о порядке и правильности выполнения операций. Цель СРС в процессе обучения заключается как в усвоении знаний, так и в формировании умений и навыков по их использованию в новых условиях на новом учебном материале. Самостоятельная работа призвана обеспечивать возможность осуществления студентами самостоятельной познавательной деятельности в обучении, и является видом учебного труда, способствующего формированию у студентов самостоятельности.

В курсе «Основы менеджмента» в качестве самостоятельной работы предполагается самостоятельное изучение некоторых теоретических вопросов, разработка интеллектуальных карт по изученной теме, подготовка докладов и сообщений, анализ конкретных ситуаций, написание эссе.

Одна из форм самостоятельной работы – внеаудиторное выполнение задания. Работа должна начинаться с титульного листа, где указывается название работы, ее автор и руководитель. Далее идет структурированный текст с нумерацией страниц. Студентам следует обращать внимание на орфографию, правильность употребления терминов, знаков и символов. Работы оформляются шрифтом Times New Roman 12 или 14. Выполненная работа сдается студентом в назначенный срок.

Студенты всех форм обучения, выполняют задания в электронной образовательной среде Moodle (блок «Общее», раздел «Краткое описание курса», параграф «Программа занятий по курсу», файлы «Программа курса для студентов недневных форм обучения», «Программа курса для студентов очной формы обучения»).

## **8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

## **9 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### *9.1 Основная литература*

1 Основы менеджмента: учеб. пособие для студентов вузов / Э. М. Коротков, И. Ю. Солдатова, М. А. Чернышев и др.; под ред. И. Ю. Солдатовой, М. А. Чернышева. - 2-е изд. - М.: Дашков и К°, 2017. - 272 с.

2 Практический менеджмент: учеб. пособие для студентов вузов / Э.М. Коротков, М.Б. Жернакова, О.Н. Александрова и др.; под общ. ред. Э.М. Короткова. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 330 с.

3 Резник С.Д. Введение в менеджмент: учеб. пособие для студентов вузов / С.Д. Резник, И.А. Игошина; ред. С.Д. Резника. – 2-е изд., доп. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 416с.

### *9.2 Дополнительная литература*

1 Алексеев Ю.П., Алисов А.Н., Барышников Ю.Н. Менеджмент: учебник для бакалавров / Ю.П. Алексеев. - М.: Юрайт, 2013. – 396с.

2 Аникин Б. А. Аутсорсинг и аутстаффинг: высокие технологии менеджмента: учеб. пособие для студентов вузов / Б.А. Аникин, И.Л. Рудая. - 2-е изд., пер. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 320 с.

3 Афилов Э.А. Планирование на предприятии: учебник для студентов вузов / Э.А. Афилов. - М.: Новое знание: ИНФРА-М, 2015. - 344 с.

- 4 Балашов А. П. Основы менеджмента: учебное пособие для студентов вузов / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник, 2012. - 288 с.
- 5 Барнард Ч. Функции руководителя: власть, стимулы и ценности в организации / Ч. Барнард; пер. с англ. В. Кошкина. - М.; Челябинск: Социум: ИРИСЭН, 2009. - 333 с.
- 6 Басовский Л.Е. Менеджмент: учебное пособие для студентов вузов / Л.Е. Басовский. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 216с.
- 7 Боковня А.Е. Мотивация - основа управления человеческими ресурсами (теория и практика формирования мотивирующей организационной среды и создания единой системы мотивации компании) / А. Е. Боковня. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 144 с.
- 8 Борискина Т.Б. 454 вопроса по менеджменту/ Т. Б. Борискина, О. С. Пескова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 101 с.
- 9 Биннер Х. Управление организациями и производством. От функционального менеджмента к процессному / Х. Биннер. - М.: Альпина Паблишерз, 2010.
- 10 Бланшар К. Лидерство: к вершинам успеха / К. Бланшар; пер. с англ. ред. Т. Ю. Ковалевой. - СПб: Питер, 2011. - 368 с
- 11 Виханский О.С. Менеджмент: учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 576 с.
- 12 Гительман Л. Д. Менеджмент - твоя работа. Действуй на опережение! учебник для студентов вузов, обуч. по направл. 38.03.02 «Менеджмент» / Л.Д. Гительман. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 544 с.
- 13 Гусаров Ю.В. Теория менеджмента: учебник для студентов вузов (бакалавриат) / Ю.В. Гусаров, Л.Ф. Гусарова. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 263с.
- 14 Дафт Р.Л. Менеджмент / Р.Л. Дафт. - СПб: Питер, 2012. - 656с.
- 15 Друкер П.Ф. Эффективный руководитель / П.Ф. Друкер, пер. с англ. О. Чернявской. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2012. - 240 с.
- 16 Друкер П.Ф. Менеджмент / П.Ф. Друкер, Д.А. Макьярелло; пер. с англ. А. Н. Свирид; ред. А.В. Назаренко. - М.: Вильямс, 2010. - 6704 с.
- 17 Егоршин А.П. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учеб. пособие для студентов вузов / А. П. Егоршин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 378 с.
- 18 Зайцев Л.Г. Стратегический менеджмент: учебник для студентов вузов / Л.Г. Зайцев, М. И. Соколова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: Инфра-М, 2015. - 528 с.
- 19 Исаев Р. А. Основы менеджмента: учебник для студентов вузов / Р. А. Исаев. - М.: Дашков и К°, 2011. - 264 с.
- 20 Исаченко И.И. Основы самоменеджмента: учебник для студентов вузов / И.И. Исаченко. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 312с.
- 21 История менеджмента: учеб. пособие для студентов вузов / авт.: Э. М. Коротков, А. А. Беляев, Е. М. Трененков и др.; ред. Э. М. Короткова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 240 с.
- 22 Канке В.А. Философия менеджмента: учебник для студентов вузов / В. А. Канке. - М.: КНОРУС, 2016. - 392 с.
- 23 Комаров Е.И. Результативный самоменеджмент: учеб. пособие для студентов вузов / Е. И. Комаров. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2012. - 133 с.
- 24 Кравченко А.И. История менеджмента: учебник для студентов вузов / А. И. Кравченко. - 3-е изд, перераб. и доп. - М.: КНОРУС, 2010. - 432 с.
- 25 Маслова Е. Л. Менеджмент в притчах, сказках и занимательных историях с комментариями: учеб. пособие / Е. Л. Маслова. - М.: Дашков и К°, 2017. - 256 с.
- 26 Маслоу А. Мотивация и личность / А. Маслоу; пер. с англ.: Т. Гутман, Н. Мухиной. - 3-е изд. - СПб.: Питер, 2014. - 400 с.
- 27 Менеджмент: учебно-практ. пособие для студентов вузов / авт.: А.В. Игнатъев, М.М. Максимцов, И.В. Вдовина и др. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. - 284 с.
- 28 Менеджмент: кейсы, тренинги, деловые игры: практикум / авт.: В.А. Аленин, Т.Ю. Анопченко, А.О. Блинов и др. М.: Дашков и К, 2013. - 282с.

29 Мотивация трудовой деятельности: учеб. пособие / авт.: О. К. Минева, О. И. Горелова, Н. Н. Кочеткова и др. - М.: Астрахань: КНОРУС: ИД Астрахан. ун-т, 2016. - 160 с.

30 Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник для студентов вузов / А. Я. Кибанов, И. А. Баткаева, Е. А. Митрофанова, М. В. Ловчева; ред. А. Я. Кибанова. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 524 с.

31 Мотивация трудовой деятельности: учеб. пособие / ред. В. П. Пугачева. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 394 с.

32 Осипов Г. В. Менеджмент: учебник для студентов вузов / Г.В. Осипов, В.А. Лисичкин, Н.Д. Корягин. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2011. - 528 с.

33 Основы менеджмента: учебное пособие для студентов вузов / авт.: В.И. Королев, Д. Н Замула, А.Д. Заикин и др.; ред. В.И. Королева. - М.: Магистр: ИББК, 2011.

34 Портных В.В. Стратегия бизнеса / В. В. Портных. - М.: Дашков и К°, 2013. - 276 с.

35 Резник С.Д. Персональный менеджмент: учебник для студентов вузов / С. Д. Резник, В. В. Бондаренко, Ф. Е. Удалов; общ. ред. С. Д. Резника. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 559 с.

36 Семенов, А. К. Этика менеджмента: учеб. пособие / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. - 6-е изд. - М.: Дашков и К°, 2017. - 272 с.

37 Слак Н. Организация, планирование и проектирование производства. Операционный менеджмент: учеб. пособие / Н. Слак, С. Чеймберс, Р. Джонстон; пер. с 5-го англ. изд. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 790 с.

38 Субботин А.К. Гиперконкуренция и эффективность управления. Анализ экономики стран - лидеров современного мира. Взгляд из России: монография / А.К. Субботин; предисл. В. Л. Макарова; НИИ проблем управления мировым сообществом. - Изд. стер. - М.: ЛИБРОКОМ, 2014. - 288 с.

39 Тайм-менеджмент: учебное пособие для студентов вузов / Г. А. Архангельский, М. А. Лукашенко, Т. В. Телегина, С. В. Бехтерев; под ред. Г. А. Архангельского. - М.: Моск. фин.-промышленная ак-я, 2011. - 304 с.

40 Тодошева С.Т. Теория менеджмента: учеб. пособие для студентов вузов / С.Т. Тодошева. - М.: КНОРУС, 2013. - 216 с.

41 Шеметов П.В. Менеджмент: управление организационными системами: учебное пособие для студентов вузов / П. В. Шеметов, Л.Е. Чередникова, С.В. Петухова. М.: Омега-Л, 2013. - 407 с.

42 Фаррахов А. Г. Управление социально-техническими системами: учеб. пособие для студентов вузов / А. Г. Фаррахов. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2015. - 218 с.

43 Фатхутдинов Р.А. Управленческие решения: учебник для студентов вузов / Р.А. Фатхутдинов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 344 с.

44 Филимонова Н.М. Экономика и организация малого и среднего бизнеса: учеб. пособие для студентов вузов / Н.М. Филимонова, Н.В. Моргунова, Е.С. Ловкова. - 2-е изд., доп. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 222 с.

## **10 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1 [www.aup.ru](http://www.aup.ru) — Книги и статьи по менеджменту, нормативные документы, примеры бизнес-планов и других видов документации, необходимой компании.

2 [www.cfin.ru](http://www.cfin.ru) — Обзор современных инструментов управления компанией в современном мире. Полнотекстовые учебники и статьи по менеджменту.

3 <http://www.urtp.ru/> — Международный журнал «Проблемы теории и практики управления». Много интересных статей, касающихся различных вопросов управления.

## **11 Перечень информационных технологий**

Пакет Microsoft Office

## **12 Электронная поддержка дисциплины**

- 1 сайт ВГУЭС: Публичные учебные материалы ВГУЭС (<http://vvsu.ru/ebook/>);
- 2 электронная образовательная среда MOODLE ([www.edu.vvsu.ru](http://www.edu.vvsu.ru)).

## **13 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для изучения дисциплины «Основы менеджмента» необходима аудитория с мультимедийным оборудованием.