

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Находке
	Отделение среднего профессионального образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ**

основной профессиональной образовательной программы  
подготовки специалистов среднего звена  
43.02.11 Гостиничный сервис  
базовой подготовки

Рабочая программа учебной разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «07» мая 2014 г. № 475.

Разработчик:

Воликов О.А., преподаватель филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке.

Одобрена на заседании межпредметной цикловой комиссии 19 мая 2017 г., протокол № 11.

Председатель МПЦК  Фадеева Н.П.  
(подпись)

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

- 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
  - 1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы
  - 1.2 Цели и задачи учебной дисциплины
  
- 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
  - 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы
  - 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины
  
- 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**
  - 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
  - 3.2 Информационное обеспечение обучения
  
- 4 КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
  - 4.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины
  - 4.2 Формы и содержание текущего, промежуточного и итогового контроля.

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учёт» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учёт» относится к профессиональному циклу программы подготовки специалистов среднего звена.

## **1.2 Цели и задачи учебной дисциплины**

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учёт» обучающийся должен

### **уметь:**

- использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности;

### **знать:**

- основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность;

- особенности ценообразования в гостиничном сервисе;

- учет и порядок ведения кассовых операций;

- формы безналичных расчетов;

- бухгалтерские документы и требования к их составлению;

- нормативно-правовую базу бухгалтерского учета.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за ре-

зультат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 2.1. Принимать, регистрировать и размещать гостей.

ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.6. Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончании смены.

ПК 3.2. Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service).

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

ПК 4.1. Выявлять спрос на гостиничные услуги.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	82
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	54
в том числе:	
лекции	30
лабораторные работы	*
практические занятия	24
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	*
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	28
в том числе:	
работа с учебником, составление конспекта проведение сравнительного анализа данных работа с отчетностью организации	
<b>Итоговая аттестация в форме:</b>	Дифференцированный зачет (ДЗ)

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрена)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел I Теоретические основы бухгалтерского учета</b>		<b>32</b>	
Тема 1.1 Общая характеристика Бухгалтерского учета, его предмет и метод	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Сущность, цели и основные задачи бухгалтерского учета в торговле. Межпредметные связи. 2. Возникновение и эволюция хозяйственного учета. 3. Измерители, применяемые в учете. 4. Понятие о финансовом и управленческом учете. 5. Пользователи информации бухгалтерского учета и их потребители	3	1
	<b>Самостоятельная работа</b> Изучение ФЗ «О бухгалтерском учете» Изучение ПБУ 1/98 «Учетная политика организации»	4	
Тема 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Предмет и метод бухгалтерского учета. 2. Объекты бухгалтерского учета 3. Элементы метода бухгалтерского учета	2	3
Тема 1.3 Нормативно – правовое регулирование торговой деятельности	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. 2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете». 3. Нормативные документы, определяющие порядок организации и ведения бухгалтерского учета в торговой организации. 4. Необходимость и условия перехода на международную систему бухгалтерского учета. 5. Учетная политика торговой организации: определение, значение, ПБУ 1/98	3	1
Тема 1.4 Бухгалтерский баланс	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Классификация имущества организации и источники его образования 2. Бухгалтерский баланс. Его назначение и структура. 3. Влияние хозяйственных операций на баланс	2	2
	<b>Практические занятия</b> Составление бухгалтерского баланса методом группировки имущества организации по составу, размещению и источникам его образования	3	
	<b>Самостоятельная работа</b> Составление схемы «Классификация имущества организации»	3	
Тема 1.5 Счета бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Счета бухгалтерского учета, их содержание и строение 2. Счета активные, пассивные и активно-пассивные	2	2

	3. Взаимосвязь между счетами и балансом. 4. Счета синтетического аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. 5. План счетов бухгалтерского учета, понятие и структура		
	<b>Практические занятия</b> Запись хозяйственных операций на счетах аналитического и синтетического учета. Составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета	3	
Тема 1.6 Двойная запись	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Двойная запись, ее сущность и контрольное значение 2. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета 3. Виды оборотных ведомостей и их назначение. 4. Сальдовые ведомости аналитического учета.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение задач на составление бухгалтерского баланса, на запись хозяйственных операций по счетам бухгалтерского учета и на составление оборотных ведомостей.	3	
Тема 1.7 Техника и формы бухгалтерского учета	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Учетные регистры: понятие, виды и формы 2. Бухгалтерские документы, их виды, правила составления, предъявляемые к ним требования. 3. Документооборот, его этапы и пути совершенствования. График, сроки хранения. 4. Формы бухгалтерского учета, их характеристика, виды и особенности	2	3
<b>Раздел 2 Бухгалтерский учет в организациях</b>		<b>50</b>	
Тема 2.1 Учет товарных операций в организациях	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1 1. Понятие ценообразования 2. Механизм формирования свободных отпускных и свободных розничных цен на товары народного потребления. 3. Контроль за ценами и торговыми надбавками	4	1
	2 1. Учет поступления и реализации продукции. 2. Особенности учета товаров в оптовой и розничной торговле. Документальное оформление. 3. Документальное оформление и учет движения тары. 4. Определение выручки торговли.		3
	<b>Практические занятия</b> Оформление приходных и расходных документов на товары и тару. Составление товарного отчета. Составление приходных и расходных кассовых документов и отчета кассира. Заполнение книги кассира операциониста. Составление платежного требования, поручения	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> Изучение инструкции Порядок ведения кассовых операций в РФ и Положения о безналичных расчетах в РФ	6	
Тема 2.2 Учет денежных средств и расчетных операций	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций. 2. Синтетический и аналитический учет операций по кассе. 3. Безналичные расчеты в РФ. Документальное оформление безналичных перечислений. 4. Порядок открытия расчетного счета 5. Договор с банком на расчетно – кассовое обслуживание. 6. Учет по счету № 51 «Расчетный счет»	4	3

Тема 2.3 Учет основных средств и нематериальных активов	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие издержек обращения в торговых организациях 2. Учет расходов на продажу. Перечень расходов торговой фирмы. 3. Прямые и косвенные расходы. 4. Расчеты транспортных расходов при разных условиях доставки товара	2	2
	<b>Практическое занятие</b> Определение затрат по издержкам обращения предприятий торговли	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> Изучение главы 25 Налогового кодекса РФ «Налог на прибыль» ст. 252, 253 . Решение примеров на определение затрат на производство и их распределение	6	
Тема 2.4 Учет собственных средств и учет кредитов и займов	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Учет формирования уставного капитала 2. Учет расчетов с учредителями по взносам в уставный капитал и выплата доходов 3. Учет резервного капитала 4. Учет добавочного капитала 5. Учет кредитов банка и заемных средств.	2	2
Тема 2.5 Учет финансовых результатов и распределение прибыли	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Порядок формирования финансового результата 2. Учет финансовых результатов от реализации, внереализационных и операционных доходов и потерь 3. Учет чистой прибыли и ее распределение Учет использования прибыли. 4. Налогообложение прибыли. Исчисление валовой и налогооблагаемой прибыли по данным синтетического и аналитического учета. Перечисление налога на прибыль в бюджет.	2	3
	<b>Практические занятия</b> Выявление финансового результата хозяйственной деятельности организации.	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> Решение задач на определение результата хозяйственной деятельности организации	3	
Тема 2.6 Бухгалтерская отчетность организации	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Виды и назначение бухгалтерской отчетности 2. Состав бухгалтерской отчетности предприятия и принципы ее составления 3. Содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса (форма №1) 4. Содержание и порядок формирования показателей отчета о прибылях и убытках (форма №2) 5. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках	2	3
	<b>Практические занятия</b> Составление бухгалтерского баланса организации	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> Изучение состава и форм бухгалтерской отчетности	3	
<b>Всего:</b>		<b>82</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерский учет».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно – наглядные пособия (таблицы);
- инструкционные карты для проведения практических работ;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, калькуляторы.

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

**Основные источники:**

Миславская Н.А. Бухгалтерский учет: учебник [Электронный ресурс] / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. - М.: Дашков и Ко, 2013. - 592 с.  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=229295>

Толкачева О.М. Бухгалтерский учет и анализ: учебное пособие [Электронный ресурс] / О.М. Толкачева, Н.А. Толкачева. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 174 с.  
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=220255>

1. Астахов В.П. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие.-М.: Вузовский учебник, 2013

2. Бабаев Ю.А., Петров А.М. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: учебное пособие.-М.: Вузовский учебник, 2013

3. Кыштымова Е.А. Бухгалтерский учет (сборник задач) : учебное пособие .-М.: Форум, Инфра-М , 2013

4. Парушина Н.В. Теория и практика анализа финансовой отчетности организации : учебное пособие.-М.: Форум, 2013

5. Сайгидмагомедов А.М. Даитов В.В. Практикум по теории бухгалтерского учета , теории задачи тесты.-М.: Форум , 2012

**Дополнительные источники:**

Керимов В.Э. Бухгалтерский учет: учебник [Электронный ресурс] / В.Э. Керимов. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 776 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112196>

1. Харченко О.Н. Бухгалтерский учет, анализ и аудит, сборник заданий всероссийской студенческой олимпиады : учебное пособие .-М.: Кнорус, 2012

2. Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие.-М.: Вузовский учебник, 2012

3. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: учебное пособие.-М.: Инфра-М, 2013

4. 1С: Зарплата и управление персоналом 8.2: практическое пособие/ под ред. Н.В. Селищева

5. Гридасов А.Ю. Бухгалтерский учет в программе 1С: Бухгалтерия 8.0. Лабораторный практикум: учебное пособие.-М.: Кнорус, 2013

**Интернет-ресурсы:**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://www.eLIBRARY.RU>

2. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>

3. ЭБС «Руконт»: <http://www.rucont.ru/>

4. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

## 4 КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, докладов, рефератов, контрольных работ, презентаций в ходе самостоятельной работы.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности	выполнение практических работ, заполнение первичных документов, внеаудиторная самостоятельная работа, выполнение индивидуальных заданий
<b>Знания:</b>	
основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность	выполнение индивидуальных заданий по изучению ФЗ «О бухгалтерском учете» и ПБУ «Учетная политика организации», внеаудиторная самостоятельная работа (рефераты)
особенности ценообразования в гостиничном сервисе	выполнение практических работ, выполнение индивидуальных заданий, внеаудиторная самостоятельная работа
учет и порядок ведения кассовых операций	выполнение практических работ, оформление и составление документов
формы безналичных расчетов	выполнение практических работ, выполнение индивидуальных заданий, внеаудиторная самостоятельная работа
бухгалтерские документы и требования к их составлению	составление первичных бухгалтерских документов, учетных регистров
нормативно-правовую базу бухгалтерского учета	выполнение практических работ, выполнение индивидуальных заданий, внеаудиторная самостоятельная работа

### 4.2 Формы и содержание текущего, промежуточного и итогового контроля

Текущий контроль учебного материала заключается в следующем:

- устный опрос;
- проверка выполнения самостоятельной работы студентов;
- практические задания.

### **Примерный перечень вопросов к дифференцируемому зачёту:**

1. Цели и задачи БУ.
2. Предмет и метод БУ.
3. Счета, двойная запись, план счетов БУ.
4. Синтетический и аналитический БУ.
5. Бухгалтерский баланс, его содержание и структура.
6. Бухгалтерская отчетность.
7. Система нормативного регулирования БУ.
8. Учетная политика предприятия.
9. Понятие, классификация и учет движения основных средств.
10. Понятие, классификация и учет движения нематериальных активов.
11. Порядок начисления, амортизация основных средств.
12. Порядок начисления, амортизация нематериальных активов.
13. Учет движения материально-производственных запасов.
14. Учет кассовых операций.
15. Учет операций по расчетному счету.
16. Учет операций по валютному счету.
17. Учет финансовых сложений.
18. Принципы учета затрат на производство продукции.
19. Учет выпуска и реализации продукции.
20. Порядок учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.
21. Порядок учета расчетов с покупателями и заказчиками.
22. Учет доходов предприятия.
23. Учет расходов предприятия.
24. Порядок определения финансовых результатов деятельности предприятия.
25. Учет уставного и других видов капитала.
26. Регулирование бухгалтерского учета. Нормативные документы, регламентирующие ведение бухгалтерского учета.
27. Виды хозяйственного учета. Особенности бухгалтерского учета.
28. Задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
29. Принципы бухгалтерского учета.
30. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
31. Классификация имущества организации по составу и функциональной роли.
32. Классификация имущества организации по источникам формирования

33. Метод бухгалтерского учета. Краткая характеристика его элементов.
34. Метод балансового обобщения. Виды балансов. Классификация бухгалтерских балансов
35. Состав, содержание и структура бухгалтерского баланса.
36. Принципы формирования статей бухгалтерского баланса.
37. Виды балансов по времени составления. Понятие об учредительном балансе.
38. Характеристика статей актива баланса
39. Характеристика статей пассива баланса.
40. Изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями.
41. Понятие о счетах бухгалтерского учета: их необходимость, схематическое изображение, основные элементы. Связь счетов с бухгалтерским балансом.
42. Классификация счетов по отношению к бухгалтерскому балансу.
43. Счета синтетического и аналитического учета, связь между ними.
44. Классификация счетов по экономическому содержанию
45. Классификация счетов по назначению.
46. Общая характеристика счетов расчетов
47. Общая характеристика финансово-результативных счетов.
48. Общая характеристика калькуляционных счетов.
49. Общая характеристика сопоставляющих счетов.
50. Общая характеристика собирательно - распределительных счетов.
51. Общая характеристика бюджетно - распределительных счетов.
52. План счетов и принципы его построения.
53. Назначение и общая характеристика забалансовых счетов.
54. Сущность двойной записи на счетах: алгоритм составления корреспонденций, виды корреспонденций. Бухгалтерские проводки.
55. Приемы обобщения данных в бухгалтерском учете.
56. Значение документирования хозяйственных операций
57. Характеристика обязательных реквизитов документов
58. Общие требования к составлению и оформлению документов
59. Этапы бухгалтерской обработки первичных документов
60. Порядок и сроки хранения первичных бухгалтерских документов
61. Роль инвентаризации в бухгалтерском учете. Виды инвентаризаций.
62. Процесс проведения инвентаризаций. Порядок оформления инвентаризаций.
63. Порядок отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.

64. Основные понятия об оценке. Необходимость и принципы оценки. Виды оценки.
65. Оценка основных статей бухгалтерского баланса.
66. Калькулирование как элемент метода бухгалтерского учета. Этапы учета затрат на производство продукции.
67. Регистры бухгалтерского учета.
68. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и регистрах бухгалтерского учета.
69. Краткая характеристика форм ведения бухгалтерского учета Факторы, определяющие выбор формы ведения бухгалтерского учета.
70. Характеристика мемориально-ордерной формы ведения бухгалтерского учета.
71. Характеристика журнально-ордерной формы ведения бухгалтерского учета.
72. Характеристика упрощенной формы ведения бухгалтерского учета.
73. Необходимость и сущность учетной политики.
74. Допущения в учетной политике. Факторы, влияющие на формирование учетной политики организации.
75. Методологические аспекты формирования учетной политики.
76. Организационные и технические аспекты формирования учетной политики.
77. Состав и сроки представления бухгалтерской отчетности
78. Организация бухгалтерского учета на предприятии