



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

Отдел современных образовательных технологий



Т.В. Терентьева

2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ОТКРЫТЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ

СК-СТО-ПЛ-04-1.108-2015

#### РАЗРАБОТАНО

Начальник Отдела современных образовательных технологий

  
30.11.2015  
подпись, дата

А.В. Гетте


#### СОГЛАСОВАНО

Советник ректора

  
подпись, дата


В.В. Крюков

Проректор по учебной и воспитательной работе

  
подпись, дата

О.О. Мартыненко

Директор центра менеджмента качества

  
подпись, дата

Г.Л. Овсянникова

Введено в действие приказом от «14» 12 2015г. № 1004

Владивосток 2015

## **1 Назначение и область применения**

1.1 Настоящий стандарт является документом системы качества (СК) ВГУЭС и определяет:

– порядок и условия использования в образовательном процессе открытых образовательных ресурсов (далее - ООР) и зачета результатов освоения массовых открытых онлайн-курсов (далее – онлайн-курсов или открытых онлайн-курсов) в учебном процессе ВГУЭС, включая филиалы;

– требования, предъявляемые к онлайн-курсам, допускаемым к перезачету;

1.2 Требования настоящего стандарта являются обязательными к исполнению и распространяются на все учебные структурные подразделения ВГУЭС (институты, кафедры, филиалы), участвующие в реализации основных образовательных программ высшего образования.

1.3 Действие стандарта распространяется на обучающихся во ВГУЭС по основным образовательным программам высшего образования.

1.4 Настоящий стандарт не регулирует случаев освоения обучающимся на онлайн-платформах по собственной инициативе онлайн-курсов по учебным дисциплинам, которые не соответствуют его направлению подготовки.

## **2 Нормативные ссылки**

Настоящий стандарт разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (с изменениями 2015 г.);

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее - ФГОС ВО);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. №1367 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 августа 2015г. № 882;

– СК-СТО-ПЛ-04-1.115-2014 «Положение об электронном обучении в образовательном процессе ВГУЭС», утвержденное приказом ректора ВГУЭС от 9 октября 2014г. № 1236;

– СК-СТО-РГ-04-1.101-2014 «Регламент проведения перезачетов и переаттестаций», утвержденный приказом ректора ВГУЭС от 5 сентября 2014г. № 1128;

– СК-СТО-ПЛ-04-1.114-2012 «Организация и проведение текущей, промежуточной (семестровой) аттестации студентов», утвержденное приказом ректора ВГУЭС от 11 июля 2012г. № 788;

### **3 Термины и определения**

В настоящем стандарте применены следующие термины и определения:

**Базовая часть образовательной программы** – обязательная часть структуры программы для освоения всеми обучающимися по данной ООП. Обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом. Включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик); дисциплины (модули) и практики, установленные организацией; государственную итоговую аттестацию.

**Вариативная часть образовательной программы** – часть, формируемая основными участниками образовательных отношений; направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией.

**Виртуальная академическая мобильность** – получение обучающимися образовательных услуг вне университета путем изучения отдельных дисциплин или их частей дистанционно через онлайн-платформы (платформы онлайн-образования).

**Зачетная единица (з.е.)** – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося. Включающая в себя все виды учебной деятельности предусмотренные учебным планом. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

**Направленность (профиль) образовательной программы** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая особенности ее предметно-тематического содержания, преобладающие

виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

**Массовый открытый онлайн-курс (далее - МООК)** – электронный учебный курс с массовым открытым доступом через сеть Интернет. Доступ к электронным курсам осуществляется через порталы (платформы) открытого онлайн-образования. В качестве дополнения к традиционным материалам электронного учебного курса (видео, учебные материалы на текстовой основе, тесты, задания), МООК дают возможность использовать интерактивные форумы пользователей, которые помогают создавать и поддерживать сообщества обучающихся, преподавателей и ассистентов.

**Открытые образовательные ресурсы (ООР)** – учебные и научные ресурсы, существующие в открытом доступе и/или выпущенные под лицензией, которая разрешает их бесплатное использование и модификацию третьими лицами; могут существовать в виде тематических цифровых коллекций информационных или учебно-методических материалов по различным областям знаний.

**Перезачет**– признание дисциплин (модулей) и практик, пройденных (изученных) при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) с занесением результатов в зачетную книжку обучающегося. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины (модуля) и (или) прохождения практики.

**Сертификат** – документ, подтверждающий оценку результатов обучения обучающегося на онлайн-платформе и количество полученных зачетных единиц или академических часов. Сертификатом может служить справка об обучении, подтвержденный сертификат или другой документ, официально оформленный и подтверждающий факт и результаты обучения на онлайн-платформе.

#### **4 Виды открытых образовательных ресурсов и способы их использования в образовательном процессе**

4.1 В зависимости от степени охвата предметной области, формы представления учебного материала, способов работы с ним, наличия/отсутствия возможности учебной коммуникации, средств контроля учебных достижений ООР подразделяются на две группы:

– отдельные цифровые учебные и научные ресурсы (коллекции таких ресурсов), находящиеся в открытом доступе (учебники, учебные пособия, тексты лекций, аудио- и видеоматериалы, упражнения, тесты, практикумы, научные статьи, монографии, энциклопедии, базы данных и т.п.);

– открытые онлайн-курсы, размещенные на платформах онлайн-образования.

4.2 Цифровые учебные и научные ресурсы могут использоваться преподавателем для обеспечения любых компонентов образовательного процесса (трансляция знаний, тренировка, контроль учебных достижений, активизация СРС за счет использования активно-деятельностных форм обучения и т.п.) как самостоятельно, так и в составе разрабатываемых им электронных учебных курсов, размещаемых в электронной образовательной среде ВГУЭС (при условии соблюдения авторских прав соответствующих правообладателей). В указанных целях могут быть использованы и отдельные части (модули) открытых онлайн-курсов.

4.3 Результаты обучения на открытых онлайн-курсах могут быть приняты в форме перезачета в соответствии с п.6 настоящего Положения.

## **5 Требования, предъявляемые во ВГУЭС к открытым онлайн-курсам, допускаемым к перезачету**

5.1 Заведующий кафедрой реализующей ООП совместно с ведущими преподавателями ООП формируют перечень онлайн курсов рекомендованных к освоению обучающимся дистанционно на онлайн-платформах.

5.2 Требования, предъявляемые к онлайн – курсам, допускаемым к перезачету

5.2.1 Требования к описанию. Онлайн-курс должен иметь описание, содержащее следующую информацию:

- наименование и сведения об авторах курса;
- цель/задачи курса;
- планируемые результаты обучения по курсу – знания, умения, навыки и (или) опыт формируемые курсом;
- трудоемкость освоения курса (в зачетных единицах и/или часах);
- упорядоченный список тем (разделов) курса;
- описание процедур оценивания результатов обучения и критерии получения обучающимися документа об освоении курса.

5.2.2 Методические требования:

– курс должен быть построен на основе тематического или календарного планирования, разделы должны быть сформированы по принципу компоновки материалов, изучаемых в рамках одной темы или календарного периода, как правило, недели;

– курс должен содержать материалы, необходимые для реализации всех запланированных в рамках курса видов работ и достижения всех запланированных результатов обучения;

– в рамках каждого раздела должен быть хотя бы один компонент, обеспечивающий оценку достигнутых результатов обучения;

– курс должен содержать компоненты (сервисы), обеспечивающие взаимодействие обучающихся с преподавателем (ассистентом, тьютором) и между собой;

– в курсе может быть предусмотрена взаимная проверка работ и/или совместная работа обучающихся (в том числе взаимная оценка, взаимное рецензирование).

### 5.2.3 Требования к процедурам оценки на онлайн-платформе:

5.2.3.1 Идентификация личности при проведении мероприятий, связанных с оценкой результатов обучения (доля мероприятий с идентификацией личности в формировании итоговой оценки должна составлять не менее 30%). Для идентификации личности могут быть использованы следующие средства и технологии:

– уникальная манера набора текста на клавиатуре – автоматически анализируется скорость набора символов, время между нажатиями клавиш, задержки между комбинациями клавиш (связанных с поиском буквы на клавиатуре), ритмичность набора;

– сертификационные центры (прохождение аттестационных мероприятий на рабочих местах, предоставляемых организацией, обеспечивающей идентификацию личности при входе и контроль условий проведения мероприятия);

– онлайн - прокторинг – удаленное наблюдение за обучающимся в ходе мероприятий с использованием видеокамер и средств трансляции экрана устройства, на котором работает обучающийся;

– биометрические технологии - использование автоматизированных средств идентификации личности и контроля условий прохождения мероприятий, например, идентификация по лицу, слежение за зрачками глаз.

5.2.3.1 Должен быть обеспечен доступ к информации об учебных достижениях обучающегося (по ссылке, указанной в сертификате, либо под учетной записью обучающегося), на основании которых был выдан сертификат.

### 5.2.4 Требования к открытости:

– содержание курса должно быть доступно под учетной записью обучающегося или находиться в свободном доступе для проведения оценки соответствия результатов обучения на момент осуществления зачета.

### 5.2.5 Требования к сертификату:

– информация в сертификате должна обеспечивать возможность однозначной идентификации личности обучающегося, которому сертификат был выдан;

– сертификат должен иметь ссылку на его электронную версию, размещенную в сети Интернет, в домене, ассоциированном с онлайн-платформой, где проходило обучение, или вузом, который выдал сертификат;

– сертификат должен содержать информацию об уровне освоения результатов обучения (критерии оценок, учебный план или другие данные могут быть описаны в информации о курсе, либо непосредственно в сертификате или его электронной версии).

5.3 В отдельных случаях к перезачету могут допускаться онлайн-курсы, не полностью соответствующие вышеперечисленным требованиям. Решение о включении подобных онлайн-курсов в перечень онлайн-курсов, рекомендованных к освоению обучающимися дистанционно на онлайн-платформах, принимает заведующий выпускающей кафедрой, реализующей ООП (руководитель ООП) на основании представления преподавателя, ведущего соответствующую дисциплину.

5.4 Утвержденный заведующим кафедрой, реализующей ООП (руководителем ООП) перечень онлайн-курсов публикуется в открытом доступе на странице кафедры и/или ООП на сайте ВГУЭС.

5.4.1 Перечень онлайн-курсов должен включать в себя:

- наименование и краткая аннотация онлайн-курса;
- сведения о формах образования, ООП и дисциплине, при освоении которой используются (в зачет результатов обучения по которым предлагаются) данные курсы;
- сведения о месте соответствующих дисциплин в структуре ООП (в базовой части, в вариативной части, дисциплина по выбору обучающегося, факультативный курс и т.п.);
- методики пересчета полученных на онлайн-курсах баллов в оценку;
- активные гиперссылки на главные страницы онлайн-курсов.

5.6 Преподаватель дисциплины (модуля), в случае наличия соответствующего онлайн-курса, обязан на первом занятии проинформировать обучающихся о возможности самостоятельного прохождения дисциплины (модуля) дистанционно с использованием онлайн-курса.

5.5 Обучающиеся могут до начала учебного семестра выступить с предложением расширить перечень опубликованных онлайн-курсов, предложив рассмотреть на заседании кафедры онлайн-курс, не указанный в перечне.

## **6 Организация перезачета результатов освоения открытых онлайн-курсов**

6.1 Обучающийся имеет право выбрать, в качестве альтернативы посещения аудиторных занятий дисциплины (модуля) своего учебного плана, соответствующий

онлайн-курс из утвержденного перечня и в случае успешного освоения (получения сертификата) претендовать на перезачет результатов обучения.

6.2 О решении изучать дисциплину (модуль) дистанционно на онлайн-платформе, обучающийся должен проинформировать в срок не позднее двух недель с начала семестра подав заявление, согласованное с преподавателем, руководителю Студенческого офиса (Приложение А).

6.3 Для перезачета дисциплины, обучающийся предоставляет оригинал и копию сертификата, подтверждающего успешное прохождение онлайн-курса преподавателю дисциплины не позднее одной недели до окончания текущего учебного семестра. Преподаватель выставляет оценку в аттестационной ведомости и передает копию сертификата в Студенческий офис.

6.4 Непредставление обучающимся сертификата, подтверждающего результаты обучения на онлайн-курсе, соответствующей дисциплины учебного плана текущего учебного периода, в срок, установленный п.6.3 настоящего Положения, считается академической задолженностью, порядок и сроки ликвидации которой устанавливаются в соответствии с Положением об организации и проведении текущей, промежуточной (семестровой) аттестации студентов (СК-СТО-ПЛ-04-1.114-2012).

## **7 Порядок изменения настоящего положения**

7.1 Изменения и дополнения в настоящее положение утверждаются решением Ученого совета и приказом ректора университета



**Приложение А**  
**Форма заявления**

Руководителю студенческого офиса

От \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Студента (ки)  
\_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_

**Заявление**

Информирую вас о своем решении изучать дистанционно дисциплину (модуль):  
\_\_\_\_\_,  
предусмотренную моим учебным планом в \_\_\_ семестре \_\_\_ курса.  
с использованием входящего в список рекомендованных к освоению онлайн-курса:

\_\_\_\_\_ на сайте \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Прошу освободить меня от обязательного посещения занятий по вышеуказанной дисциплине (модулю).

Я осведомлен о том, что в случае не предоставления мною сертификата подтверждающего освоение указанного онлайн - курса или не сдачи зачета по указанной дисциплине в установленном порядке у меня возникнет академическая задолженность по указанной дисциплине.

**Студент (ка)**

\_\_\_\_\_  
подпись, дата

**Согласовано**  
Преподаватель

\_\_\_\_\_  
подпись, дата

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.