

**Аннотации к рабочим программам профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена
21.02.05 Земельно-имущественные отношения (базовой подготовки)**

**Профессиональные модули
Базовая часть**

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом
профессионального цикла
основной профессиональной образовательной программы
по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения**

1. Область применения программы:

Рабочая программа профессионального модуля «Управление земельно-имущественным комплексом» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №486 от 12 мая 2014 года по специальности: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при подготовке студентов очной (дневной) формы обучения.

2. Место профессионального модуля в структуре ОПОП ПССЗ

Модуль «Управление земельно-имущественным комплексом» относится к циклу профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

3. Требования к результатам освоения профессионального модуля

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества

ПК 1.4. Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории

ПК 1.5. Осуществлять мониторинг земель территории

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь практический опыт:

- составления земельного баланса по району;
- составления документации, необходимой для принятия решений по эксплуатации и развитию территорий;

знать:

- основы правового, экономического и административного регулирования земельно-имущественных отношений территории;
- основные понятия, задачи и принципы землеустройства, кадастра недвижимости и мониторинга земель;
- методы, приемы и порядок ведения мониторинга земель территорий;
- механизм принятия решения об организации контроля использования земельных участков и другой недвижимости территории;
- обеспечение охраны земли на территориях, неблагоприятных в экологическом отношении;
- основы инженерного обустройства и оборудования территории.

уметь:

- осуществлять сбор информации, вводить ее в базу данных геоинформационных систем для последующего использования в профессиональной деятельности;
- использовать кадастровую информацию в профессиональной деятельности;
- выявлять территориальные проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций в области земельно-имущественных отношений;
- осуществлять контроль над соблюдением законодательства в области охраны земель и экологической безопасности при реализации проектов по эксплуатации и развитию территорий.

4. Общая трудоемкость профессионального модуля

Максимальная учебная нагрузка (всего)	179
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	119
Курсовая работа/проект	*
Учебная практика	36
Производственная практика	36
Самостоятельная работа студента (всего) в том числе:	60

5. Семестры:

Среднее общее образование – 2, 3, 4 семестр;

Основное общее образование – 4, 5, 6 семестр.

6. Основные разделы программы:

Раздел 1 Основные понятия, задачи и принципы управления земельно-имущественным комплексом.

Раздел 2 Основы регулирования земельно-имущественных отношений территории.

Раздел 3 Организация контроля использования земель и другой недвижимости территорий.

Раздел 4 Основы инженерного обустройства и оборудования территорий.

7. Авторы

Литвинова И.В., преподаватель филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1. Область применения программы:

Рабочая программа профессионального модуля «Осуществление кадастровых отношений» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №486 от 12 мая 2014 года по специальности: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при подготовке студентов очной (дневной) формы обучения.

2. Место профессионального модуля в структуре ОПОП ПСССЗ

Модуль «Осуществление кадастровых отношений» относится к циклу профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

3. Требования к результатам освоения профессионального модуля

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур
- ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель
- ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку
- ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости
- ПК 2.5. Формировать кадастровое дело.

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь практический опыт:

- ведения кадастровой деятельности.

знать:

- предмет регулирования отношений, связанных с ведением государственного кадастра недвижимости;
- принципы ведения государственного кадастра недвижимости;
- геодезическую основу кадастра недвижимости;
- картографическую основу кадастра недвижимости;
- состав сведений государственного кадастра недвижимости об объекте недвижимости;
- основания осуществления кадастрового учета;
- особенности осуществления кадастрового учета отдельных видов объектов недвижимости;
- порядок освидетельствования объекта и основы технической инвентаризации.

уметь:

- формировать сведения об объекте недвижимости в государственный кадастр недвижимости;
- осуществлять кадастровую деятельность;
- выполнять кадастровую работу по подготовке документов для осуществления кадастрового учета;
- составлять межевой план с графической и текстовой частями;
- организовывать согласование местоположения границ земельных участков и оформлять это актом;
- проводить обследование объекта и составлять технический план здания, сооружения;
- формировать сведения в государственный кадастр недвижимости о картографической и геодезической основах кадастра;
- оформлять договор подряда на выполнение кадастровых работ;
- владеть правовыми основами кадастровых отношений (Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»).

4. Общая трудоемкость профессионального модуля

Максимальная учебная нагрузка (всего)	206
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	137
Курсовая работа/проект	*
Учебная практика	36
Производственная практика	54
Самостоятельная работа студента (всего) в том числе	69

5. Семестры:

- Среднее общее образование – 2, 3, 4 семестр;
- Основное общее образование – 4, 5, 6 семестр.

6. Основные разделы программы:

- Раздел 1.** Назначение и организация государственного кадастра недвижимости.
- Раздел 2.** Государственный кадастровый учет объектов недвижимости.

Раздел 3. Методика определения кадастровой стоимости земель.

Раздел 4. Информационное обеспечение ведения кадастровой деятельности.

7. Авторы

Кондрашкина Е.А., преподаватель филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1. Область применения программы:

Рабочая программа профессионального модуля «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №486 от 12 мая 2014 года по специальности: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при подготовке студентов очной (дневной) формы обучения.

2. Место профессионального модуля в структуре ОПОП ШССЗ

Модуль «Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений» относится к циклу профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

3. Требования к результатам освоения профессионального модуля

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы.

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ.

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы.

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади.

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов.

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь практический опыт:

- производства картографо-геодезических работ.

знать:

- принципы построения геодезических сетей;
- основные понятия об ориентировании направлений;
- разграфку и номенклатуру топографических карт и планов;
- условные знаки, принятые для данного масштаба топографических (тематических) карт и планов;
- принципы устройства современных геодезических приборов;
- основные понятия о системах координат и высот;
- основные способы выноса проекта в натуру.

уметь:

- читать топографические и тематические карты и планы в соответствии с условными знаками и условными обозначениями;
- производить линейные и угловые измерения, а также измерения превышения местности;
- изображать ситуацию и рельеф местности на топографических и тематических картах и планах;
- использовать государственные геодезические сети, сети сгущения, съемочные сети, а также сети специального назначения для производства картографо-геодезических работ;
- составлять картографические материалы (топографические и тематические карты и планы);
- производить переход от государственных геодезических сетей к местным и наоборот.

4. Общая трудоемкость профессионального модуля

Максимальная учебная нагрузка (всего)	254
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	169
Курсовая работа/проект	*
Учебная практика	72
Производственная практика	36
Самостоятельная работа студента (всего) в том числе	85

5. Семестры:

Среднее общее образование – 1, 2, 3 семестр;

Основное общее образование – 3, 4, 5 семестр.

6. Основные разделы программы:

Раздел 1. Основы геодезии.

Раздел 2. Картография с основами картографического черчения.

7. Авторы

Кондрашкина Е.А., преподаватель филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке.

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Определение стоимости недвижимого имущества профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1. Область применения программы:

Рабочая программа профессионального модуля «Определение стоимости недвижимого имущества» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №486 от 12 мая 2014 года по специальности: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при подготовке студентов очной (дневной) формы обучения.

2. Место профессионального модуля в структуре ОПОП ПССЗ

Модуль «Определение стоимости недвижимого имущества» относится к циклу профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

3. Требования к результатам освоения профессионального модуля

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах.

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки.

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки.

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками.

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией.

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области.

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь практический опыт:

- оценки недвижимого имущества.

знать:

- механизм регулирования оценочной деятельности;
- признаки, классификацию недвижимости, а также виды стоимости применительно к оценке недвижимого имущества;
- права собственности на недвижимость;
- принципы оценки недвижимости, факторы, влияющие на ее стоимость;
- рынки недвижимого имущества, их классификацию, структуру, особенности рынков земли;
- подходы и методы, применяемые к оценке недвижимого имущества;
- типологию объектов оценки;
- проектно-сметное дело;
- показатели инвестиционной привлекательности объектов оценки;
- права и обязанности оценщика.

уметь:

- оформлять договор с заказчиком и задание на оценку объекта оценки;
- собирать необходимую и достаточную информацию об объекте оценки и аналогичных объектах;
- производить расчеты на основе приемлемых подходов и методов оценки недвижимого имущества;
- обобщать результаты, полученные подходами, и делать вывод об итоговой величине стоимости объекта оценки;
- подготавливать отчет об оценке и сдавать его заказчику;
- определять стоимость воспроизводства (замещения) объекта оценки;
- руководствоваться при оценке недвижимости Федеральным законом от 29 июля 1998 г. N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», федеральными стандартами оценки и стандартами оценки.

4. Общая трудоемкость профессионального модуля

Максимальная учебная нагрузка (всего)	179
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	119
Курсовая работа/проект	предусмотрено
Учебная практика	36
Производственная практика	54
Самостоятельная работа студента (всего)	60

5. Семестры:

Среднее общее образование – 2, 3, 4 семестр;

Основное общее образование – 4, 5, 6 семестр.

6. Основные разделы программы:

Раздел 1. Экономика недвижимости.

Раздел 2. Методология оценки недвижимости.

Раздел 3. Организация процесса оценки.

Раздел 4. Проектно-сметное дело.

7. Авторы

Костикова О.Н., преподаватель филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке.

Вариативная часть

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.05 Правовое обеспечение и регулирование земельно-имущественных отношений профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по специальности 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

1. Область применения программы:

Рабочая программа профессионального модуля «Правовое обеспечение и регулирование земельно-имущественных отношений» является частью основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №486 от 12 мая 2014 года по специальности: 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при подготовке студентов очной (дневной) формы обучения.

2. Место профессионального модуля в структуре ОПОП ПССЗ

Модуль «Правовое обеспечение и регулирование земельно-имущественных отношений» относится к циклу профессионального модуля основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 21.02.05 Земельно-имущественные отношения.

3. Требования к результатам освоения профессионального модуля

Специалист по земельно-имущественным отношениям должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 8. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, толерантно воспринимать социальные и культурные традиции.

ОК 10. Соблюдать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

В результате изучения дисциплины студент должен:

иметь практический опыт:*Правоприменительная деятельность:*

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, регулирующих земельно-имущественные отношения;

- составление юридических документов в сфере земельно-имущественных отношений;

Правоохранительная деятельность в области земельных отношений в сфере земельно-имущественных отношений:

- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений в сфере земельно-имущественных отношений;

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в сфере земельно-имущественных отношений;

Экспертно-консультационная деятельность по вопросам земельно-имущественных отношений:

- консультирование по вопросам земельно-имущественных отношений;

- осуществление правовой экспертизы документов по вопросам земельно-имущественных отношений.

знать:

- правовые основы регулирования земельных отношений в современной экономике;

- законодательные акты в рассматриваемой сфере;

- современные проблемы земельного законодательства.

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать и юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства, и возникающие в связи с ними правовые отношения;

- правильно толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, относящиеся к будущей профессиональной деятельности, в том числе земельно-правового характера;

- принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;

- составлять и оформлять юридические документы;

- давать квалифицированные юридические заключения и консультацию, в том числе и по применению земельного законодательства, ориентироваться в специальной земельно-правовой литературе;

- составлять соответствующие договоры купли-продажи недвижимости;

- анализировать судебную практику;

- уметь применять полученные знания в практической деятельности.

4. Общая трудоемкость профессионального модуля

Максимальная учебная нагрузка (всего)	389
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	259
Курсовая работа/проект	*
Учебная практика	*
Производственная практика	*
Самостоятельная работа студента (всего)	130

5. Семестры:

Среднее общее образование – 1, 2, 3 семестр;
Основное общее образование – 3, 4, 5 семестр.

6. Основные разделы программы:

МДК.05.01 в Основы права

Раздел 1 Право как элемент социального регулирования

Тема 2 Формы (источники) права

Тема 3 Правовая норма

Тема 4 Система российского права.

Тема 5 Правоотношения

Тема 6 Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

Раздел 2 Конституционные основы российского государства

Тема 7 Конституция РФ – основной закон государства. Основы конституционного строя РФ

Тема 8 Основы правового статуса человека и гражданина в РФ

Тема 9 Система органов государственной власти РФ.

Тема 10 Судебная система РФ.

Тема 11 Правоохранительные органы РФ.

МДК.05.02 в Основы экологического права

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Экологическое право как отрасль права. Источники экологического права

Тема 1.2. Управление в области охраны окружающей среды. Нормирование и экономическое регулирование

Тема 1.6. Организационно-правовые формы экологического контроля и экологической экспертизы

Тема 1.7. Юридическая ответственность за экологические правонарушения

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Правовое регулирование использования и охраны отдельных природных объектов.

Тема 2.2. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов и экологически неблагополучных территорий

Раздел 3. Специальная часть

Тема 3.1. Международно-правовая охрана окружающей среды

МДК.05.03 в Земельное право

Раздел 1. Введение в земельное право

Тема 1. Предмет и система земельного права

Тема 2. Источники земельного права и история правового регулирования земельных отношений

Раздел 2. Правовой режим земель и их правовая охрана

Тема 1. Право собственности на земельные участки

Тема 2. Правовые титулы использования земель (землепользование) собственниками земельных участков, землевладельцами, землепользователями и арендаторами

Тема 3. Экономико-правовой механизм рационального использования земель

Тема 4. Управление земельным фондом

Тема 5. Правовая охрана земель

Тема 6. Ответственность за нарушение земельного законодательства

Раздел 3. Особенности правового режима отдельных категорий земель

Тема 1. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения

Тема 2. Правовой режим земель населенных пунктов и других категорий

МДК.05.04 в Жилищное право

Тема 1.1 Жилищное право: понятие, предмет и принципы.

Тема 1.2 Понятие жилищного законодательства

Тема 1.3 Объекты жилищного права. Жилые помещения.

Тема 1.4. Управление жилищным фондом.

Тема 1.5. Особенности приобретения жилья в современных условиях.

Тема 1.6. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.

Тема 1.7. Социальный наем жилого помещения.

Тема 1.8. Права и обязанности сторон договора социального найма жилого помещения.

Тема 1.9. Специализированный жилищный фонд.

Тема 1.10. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы.

Тема 1.11. Жилищные накопительные кооперативы.

Тема 1.12. Товарищество собственников жилья.

Тема 1.13. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги. Охрана жилищных прав и защита их в суде.

7. Авторы

Капустин С.Г., преподаватель филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке.