



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» в г. Находке
Отделение среднего профессионального образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Основы бухгалтерского учета

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

на базе среднего общего образования

Очная форма обучения
Заочная форма обучения

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «5» февраля 2018 г. № 69.

Разработчик:

Воликов О.А., преподаватель ОСПО филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Находке.

Рассмотрена на заседании МПЦК от 20 мая 2019 г., протокол № 11

Председатель МПЦК  Фадеева Н.П.
(подпись)

Содержание

1	Общие сведения	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации программы дисциплины	9
4	Контроль результатов освоения учебной дисциплины	10

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы бухгалтерского учета» относится к общепрофессиональным дисциплинам основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2 Цели и задачи учебной дисциплины

Программа содержания дисциплины ориентирована на достижение следующих целей:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методике составления и основам анализа бухгалтерской финансовой отчетности, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- национальную систему нормативного регулирования;
- международные стандарты финансовой отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- сущность и значение бухгалтерского учета;
- историю бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

Общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с руководством и коллегами.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения знаний.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	Очная форма	Заочная форма
Максимальная учебная нагрузка (всего)	91	91
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	85	28
в том числе:		
практические занятия	34	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	3	63
в том числе:		
Углубленное изучение темы по дополнительным библиотечным и электронным источникам. Подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций.		
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета		

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Основы бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала	6	1
	История бухгалтерского дела. Сущность, цели и законодательное регулирование бухгалтерского учёта; Предмет и метод бухгалтерского учёта. Функции, задачи и принципы бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета в организациях. Права и обязанности главного бухгалтера. Организационная структура бухгалтерии. Права и обязанности работников бухгалтерии.		
	Практические занятия Группировка имущества по видам и по источникам образования.		
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 1. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы изучение нормативных документов; закрепление материала по группировке средств по видам и источникам. придумать условие для по группировки средств предприятия.	6	
Тема 2. Бухгалтерский баланс организации.	Содержание учебного материала	6	2,3
	Бухгалтерский баланс, его назначение и структура, виды балансов. Характер влияния хозяйственных операций на структуру бухгалтерского баланса.		
	Практические занятия Составление вступительного баланса и оценка влияния хозяйственных операций на баланс следующей отчетной даты; определение типов хозяйственных операций.	7	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 2. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы	6	
Тема 3. Счета и двойная запись	Содержание учебного материала	6	2
	Бухгалтерские счета их назначение, строение и взаимосвязь с балансом. Двойная запись операций на счетах, ее сущность и контрольное значение. Корреспонденция счетов. Простые и сложные бухгалтерские проводки. Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Принципы учёта основных хозяйственных процессов деятельности организации и финансовых результатов. Формы бухгалтерского учета.		

	Практические занятия Открытие счетов на основании баланса. Отражение хозяйственных операций на счетах с помощью двойной записи. Запись операций по синтетическим и аналитическим счетам. Обобщение данных учета в оборотных ведомостях. Составление баланса на следующий месяц. Учет процесса заготовления; учет процесса производства; учет процесса реализации.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 3. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Изучение форм бухгалтерской отчетности	6	
Тема 4. Формирование учётной политики в соответствии с международными стандартами.	Содержание учебного материала	6	2
	Учётная политика и организация бухгалтерского учёта; Особенности бухгалтерской профессии и профессиональные бухгалтерские организации; Международные стандарты учёта и адаптация к ним российской системы учёта.		
	Практические занятия Начало ведения бухгалтерского учета в бухгалтерской программе «1С: Бухгалтерия предприятия 8.1». Ввод сведений об организации и параметров учетной политике в программе. Заполнение Констант и Справочников в программе. Организация аналитического и синтетического учета в программе. Регистрация хозяйственных операций в программе. Ввод начальных остатков по счетам бухгалтерского учета в программе. Формирование оборотно-сальдовой ведомости и входящего бухгалтерского баланса в программе.	6	
	Самостоятельная работа обучающихся: выполнение домашних заданий по теме 4. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Изучение международных стандартов, элементов учётной политики.	6	
<i>Всего:</i>		<i>91</i>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- ученические столы;
- стулья ученические;
- классная доска;
- комплект учебно-методической документации;
- комплекты учебно-наглядных пособий по разделам дисциплины;
- опорно-логические схемы;
- видеоматериалы.

Технические средства обучения:

- слайд-проектор;
- компьютер;
- проекционный экран;
- музыкальные колонки.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

- Астахов В.П. Теория бухгалтерского учета: .-М.: Вузовский учебник, 2015
- Терентьева Т.В. Теория бухгалтерского учета: -М.: Вузовский учебник, 2015
- Гетьман В.Г. Бухгалтерский учет: .-М.: Инфра-М, 2015
- Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: -М.: Инфра-М, 2015
- Ерохина Л.И. Бухгалтерский учет и анализ: - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015-496с.(ВО)
- Сигидов Ю.И. Бухгалтерский учет и анализ: - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с. (ВО)
- Андреев В.Д. Введение в профессию бухгалтера:- М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015-192с.
- Муравицкая Н.К. Бухгалтерский учет.Задачи.Тесты: .-М.: Кнорус, 2015
- Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет: .-М.: Академия, 2015
- журнал "Бухгалтерия"
- журнал "Бухгалтерский учет"

Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://www.eLIBRARY.RU>
2. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>
3. ЭБС «Руконт»: <http://www.rucont.ru/>
4. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>

4 КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, докладов, презентаций результатов познавательной деятельности.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь:	
применять нормативное регулирование бухгалтерского учета	Устный опрос, практические занятия
ориентироваться на международные стандарты финансовой отчетности	Устный опрос, самостоятельная работа
соблюдать требования к бухгалтерскому учету	Устный опрос, самостоятельная работа
следовать методам и принципам бухгалтерского учета	Устный опрос, самостоятельная работа
использовать формы и счета бухгалтерского учета	Практические занятия, самостоятельная работа
Знать:	
нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности	Устный опрос
национальную систему нормативного регулирования	Устный опрос
международные стандарты финансовой отчетности	Устный опрос
понятие бухгалтерского учета	Устный опрос
сущность и значение бухгалтерского учета	
историю бухгалтерского учета	Устный опрос
основные требования к ведению бухгалтерского учета	Практические занятия, самостоятельная работа
предмет, метод и принципы бухгалтерского учета	Устный опрос
план счетов бухгалтерского учета	Практические занятия
формы бухгалтерского учета	Практические занятия